



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 259

**Про забезпечення життєдіяльності міста та сіл Татарбунарської міської територіальної громади під час ускладнення погодних умов в осінньо-зимовий період 2025-2026 років**

Відповідно до статей 30, 40, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію виконуючого обов'язки начальника відділу управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, про забезпечення життєдіяльності міста та сіл Татарбунарської міської територіальної громади під час ускладнення погодних умов в осінньо-зимовий період 2025-2026 років, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради.

**В И Р І Ш И В:**

1. Інформацію в.о. начальника відділу управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради про забезпечення життєдіяльності міста та сіл Татарбунарської міської територіальної громади під час ускладнення погодних умов в осінньо-зимовий період 2025-2026 років, взяти до відома.

2. Виконавчим органам та комунальним підприємствам Татарбунарської міської ради забезпечити виконання заходів щодо забезпечення життєдіяльності міста та сіл Татарбунарської територіальної громади під час ускладнення погодних умов в осінньо-зимовий період 2025-2026 років.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м. Татарбунари

№ 260

**Про схвалення проєкту  
Програми розвитку освіти  
Татарбунарщини на 2026-2030  
роки**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, пункту 1 частини другої статті 52, частини шостої статті 59, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійно-технічну освіту», з метою організаційного та фінансового забезпечення реалізації державної політики в освітній галузі, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Схвалити проєкт програми розвитку освіти Татарбунарщини на 2026-2030 роки.
2. Доручити відділу освіти Татарбунарської міської ради (ВИХРИСТЮК О.В.) подати проєкт програми розвитку освіти Татарбунарщини на 2026-2030 роки на розгляд чергової сесії Татарбунарської міської ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Андрія Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

СХВАЛЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 260

**Проект Програми розвитку освіти  
Татарбунарщини на 2026-2030 роки**

м. Татарбунари - 2025 рік

## Зміст

Умовні скорочення	3
1. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма	4
2. Визначення мети Програми	7
3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблем, обсягів та джерел фінансування, строки виконання Програми	7
4. Напрями діяльності та заходи Програми	8
5. Очікувані результати та ефективність Програми	8
6. Координація та контроль за ходом виконання Програми	9
Додаток 1. Паспорт Програми розвитку освіти Татарбунарщини на 2026-2030 роки	10
Додаток 2. Прогнозовані обсяги та джерела фінансування Програми розвитку освіти Татарбунарщини на 2026-2030 роки	11
Додаток 3. Напрями діяльності та заходи Програми розвитку освіти Татарбунарщини на 2026-2030 роки	12-40

## Умовні скорочення

**ЗДО** – заклади дошкільної освіти Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області;

**ЗЗСО** – заклади загальної середньої освіти Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області;

**ЗПО** – заклади позашкільної освіти Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області;

**ЗНО** – зовнішнє незалежне оцінювання;

**ІРЦ** – інклюзивно-ресурсний центр Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області;

**КЗ** – комунальний заклад;

**НУШ** – Нова українська школа;

**НВК** – навчально-виховний комплекс

## **1. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма**

Визначення проблем галузі, на розв'язання яких спрямована Програма, представлені за напрямками та окремими ланками освітньої галузі.

### **1.1. Дошкільна освіта: цікава, якісна, доступна**

Забезпечення рівного доступу до якісної освіти, формування різнобічно розвиненої, духовно багатой, оптимістично та патріотично налаштованої особистості, починаючи з перших років життя дитини і завершуючи її вступом до школи – пріоритет у діяльності дошкільної освіти Татарбунарщини.

Мережа закладів дошкільної освіти різних типів та форм власності наразі становить 10 одиниць. У закладах отримують дошкільну освіту 503 дітей, що становить 86 % дітей віком від 3 до 6 років.

Черга на влаштування дітей до закладів дошкільної освіти відсутня.

Триває робота єдиної електронної системи реєстрації в ЗДО.

Незважаючи на позитивну динаміку розвитку мережі та зростання показника охоплення дошкільною освітою, залишається проблемою наповнюваність груп. Кількість дітей у ЗДО у середньому в громаді складає 39 дітей (у розрахунку на 100 місць).

Серед проблемних питань, які необхідно терміново вирішувати, найбільш нагальним є недостатність цільових коштів для покращення матеріально-технічної бази закладів дошкільної освіти, забезпечення комп'ютерною технікою, підключенням до мережі Internet, введення у штатні розписи посад практичних психологів.

### **1.2. Загальна середня освіта: новий зміст, нова структура. Нова українська школа**

Рівний доступ до якісних освітніх послуг всім категоріям учасників освітньої діяльності забезпечує в громаді мережа ЗЗСО. Всього в районі функціонують 10 денних закладів загальної середньої освіти, у тому числі: з них: ліцеїв з початковою школою та гімназією – 7 (Білоліський ліцей Татарбунарської міської ради, Борисівський ліцей Татарбунарської міської ради, Глибоківський ліцей Татарбунарської міської ради, Дельжилерський ліцей Татарбунарської міської ради, Нерушайський ліцей Татарбунарської міської ради, Татарбунарський ліцей Татарбунарської міської ради, Татарбунарський ліцей імені В.З.Тура Татарбунарської міської ради.), гімназія з початковою школою – 1 (Спаська гімназія Татарбунарської міської ради.).

У ЗЗСО навчається 2946 учнів у 162 класах. Крім того, 110 учнів здобувають загальну середню освіту за заочною формою навчання у 2 закладах

у 7 заочних класах. 85 учнів навчаються в інклюзивних класах, за станом здоров'я, для 11 дітей організовано індивідуальне навчання. Середня наповнюваність класів становить 18 учнів.

В масштабах держави реалізується НУШ. Наймасштабніша за роки незалежності реформа освіти «десятиліття» (НУШ) успішно реалізується в усіх ЗЗСО.

В умовах роботи НУШ навчаються 2132 учня за новими підручниками, посібниками, які розроблені відповідно до нового Державного стандарту початкової загальної освіти та нових освітніх програм.

До місць навчання та додому забезпечено підвезення учнів та вчителів, що становить 100% залежно від потреби. Для організації підвезення в комунальні заклади Татарбунарської громади, а саме: Струмківський ліцей, Татрбунарський ліцей ім. В. З. Тура Татарбунарської міської ради задіяно 2 транспортні засоби.

Загалом, потреба в закупівлі шкільних автобусів станом на 01.01.2025 року складає 6 одиниць техніки. Також потребує оновлення автопарк зношених шкільних автобусів.

Усі ЗЗСО громади забезпечені комп'ютерною технікою. У школах функціонує 13 комп'ютерних класів (149 комп'ютерів). Крім комп'ютерної техніки школи у освітньому процесі використовуються мультимедійні проектори (43), інтерактивні дошки (42) та ноутбуки (296).

З метою доступу до мережі Інтернет та надання якісних освітніх послуг 10 ЗЗСО Татарбунарської громади підключені до мережі Інтернет.

У всіх ЗЗСО наявний сигнал Wi-Fi з рівнем покриття від 10% до 100% площі закладів.

У зв'язку з продовженням облаштування ЗЗСО модернізованими навчальними кабінетами, комп'ютерною та мультимедійною технікою, з метою формування єдиного освітнього простору необхідно вжити заходи щодо підвищення швидкості доступу та якості сигналу мережі Інтернет та WI-FI.

Ряд освітніх закладів громади мають недостатній рівень матеріально-технічного забезпечення для розвитку фізкультури і спорту, трудового навчання.

В громаді проводитиметься системна цілеспрямована робота щодо створення сприятливих умов для розвитку творчого потенціалу учнів, пошуку, підтримки і стимулювання інтелектуальних і творчо-обдарованих дітей та молоді, зовнішнього незалежного оцінювання, Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт.

### **1.3. Позашкільна освіта**

Позашкільна освіта є складовою системи безперервної освіти, яка спрямована на розвиток здібностей та обдарувань вихованців, учнів, задоволення їх інтересів, духовних запитів і потреб у професійному визначенні.

З метою розвитку талантів та організованого проведення дозвілля дітей в громаді функціонує 2 заклади позашкільної освіти. Показник охоплення учнівської молоді позашкільною освітою становить 96 %.

На базі КЗ "Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості" Татарбунарської міської ради Одеської області працюють 69 гуртків, які відвідують 1005 дитини. Крім того, в ЗЗСО працюють 16 шкільні гуртки, в яких задіяно 307 учнів. На базі КЗ "Татарбунарська дитячо - юнацька спортивна школа" Татарбунарської міської ради Одеської області працюють 7 спортивних відділень, в яких займаються 305 вихованців в секціях гандболу, волейболу, баскетболу, футболу, вільної боротьби, з шахів та шашок.

Залишається актуальною робота щодо створення умов для здобуття позашкільної освіти дітьми, в тому числі сільської місцевості, шляхом розвитку мережі гуртків на базі ЗЗСО.

Охоплення якісною позашкільною освітою забезпечить зменшення негативних проявів у дитячому та молодіжному середовищі та успішність становлення молодого покоління в майбутньому.

Серед завдань удосконалення позашкільної освіти є якісне оновлення змісту, принципів, форм, методів та напрямів діяльності позашкільних закладів, організації позашкільної та позакласної роботи з дітьми й молоддю; забезпечення підготовки та перепідготовки працівників закладів позашкільної освіти, організаторів позакласної роботи з дітьми і молоддю; підвищення ролі суспільних інституцій, батьків, громадськості у розвитку позашкільного навчання і виховання, забезпечення його престижу.

#### **1.4. Професійний розвиток педагогічних працівників. Управління освітою**

Відповідно до статті 75 Закону України «Про освіту», Концепції «Нова українська школа», Положення про КУ «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Татарбунарської міської ради Одеської області, КУ «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» здійснюється цілеспрямована діяльність щодо забезпечення актуальних потреб професійного розвитку педагогічних кадрів, їх швидкої адаптації до нової філософії освіти в умовах реформи загальної середньої освіти, сприяння створенню інноваційного освітньо-розвивального середовища, спрямованого на формування компетентного випускника-цілісної особистості, патріота, інноватора; забезпечення методичного супроводу підготовки вчителів початкових класів до роботи в умовах Нової української школи.

З урахуванням запитів і потреб у професійному розвитку педагогів визначена оптимальна структура консультативної роботи в громаді, яка забезпечує швидку адаптацію до змінюваних умов сьогодення, входження в процес реформування загальної середньої освіти.

Загалом організована робота різнопланових методичних угруповань, стрижнем роботи яких є пошук і визначення ефективних шляхів підсилення компетентнісного, особистісно-орієнтованого навчання.

## **2. Визначення мети Програми**

Метою Програми є формування доступної та якісної освітньої системи для всебічного розвитку людини як особистості, розвитку її талантів, розумових, творчих і фізичних здібностей; виховання відповідальних громадян, здатних до свідомого суспільного вибору; забезпечення інноваційного розвитку галузі через підготовку успішних педагогів, здатних ефективно працювати в умовах Нової української школи, удосконалення системи управлінської діяльності для забезпечення дотримання вимог Закону України «Про освіту» та збагачення на цій основі інтелектуального, економічного, творчого, культурного потенціалу Татарбунарської громади.

## **3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблем, обсягів та джерел фінансування, строки виконання Програми**

З метою раціонального використання ресурсів Програма передбачає концентрацію зусиль у таких пріоритетних напрямках:

- забезпечення відповідності інфраструктури освіти Татарбунарської громади потребам і запитам населення з урахуванням ресурсних можливостей адміністративно-територіальних одиниць громади, попиту на професії та завдань інтеграції України у європейський освітній простір;

- розвиток мережі дошкілля;
- модернізація навчальної, матеріально-технічної бази закладів освіти;
- інформатизація закладів освіти;
- впровадження інклюзивного навчання;
- стимулювання енергозбереження в закладах освіти;
- трансформування змісту освіти відповідно до потреб громадян і вимог сучасного суспільства, створення умов для постійного оновлення змісту освіти, підвищення якості надання освітніх послуг (створення у закладах освіти інноваційного освітнього простору, сприятливого для формування особистості – патріота – інноватора, впровадження освітніх інновацій; підтримка винахідництва і дослідницької діяльності здобувачів освіти, педагогічних працівників);

- створення у освітніх закладах рівних умов доступу до освіти, формування освітнього простору, сприятливого для навчання впродовж життя, зростання професійної компетентності педагогічних працівників області, підвищення ефективності системи підготовки та професійного розвитку педагогічних і керівних кадрів (підготовка керівників та педагогічних працівників до роботи в умовах Нової української школи, розвиток академічних обмінів між педагогічними та науково-педагогічними працівниками).

Реалізація Програми передбачається на 2026 – 2030 роки.

Фінансування заходів Програми здійснюватимуться за рахунок коштів міського бюджету, залишку коштів освітньої субвенції та інших джерел, не заборонених законодавством.

Обсяг видатків, необхідних для виконання Програми, визначається щороку з урахуванням можливостей міського бюджету під час формування їх показників.

Прогнозовані обсяги та джерела фінансування Програми протягом 2026-2030 років, наведені у додатку 2 до Програми.

#### **4. Напрями діяльності та заходи Програми**

Напрями діяльності та заходи Програми визначені у додатку 3 до Програми за такими розділами:

Розділ 1. Підвищення якості надання освітніх послуг.

Розділ 2. Інфраструктура освіти.

Розділ 3. Зміст освіти.

Розділ 4. Кадри. Професійний розвиток педагогічних працівників.

Розділ 5. Управління освітою

Розділ 6. Забезпечення роботи закладів освіти.

Розділ 7. Інше.

#### **5. Очікувані результати, ефективність Програми**

Виконання заходів Програми дасть змогу:

- збільшити показник охоплення ЗДО дітей віком від 3 до 5 (6) років;
- продовжити капітальні ремонти освітніх закладів;
- забезпечити оснащення закладів освіти сучасними засобами інформаційних технологій;
- підвищити рівень забезпеченості ЗЗСО сучасними технічними засобами навчання з природничо-математичних та технологічних дисциплін;
- розширити практику інклюзивного та інтегрованого навчання дітей з особливостями психо-фізичного розвитку в закладах дошкільної та загальної середньої освіти шляхом реалізації інноваційних моделей підвищення кваліфікації педагогічних кадрів;
- сформувати толерантне ставлення до дітей з особливими освітніми потребами з боку однолітків, педагогів, батьків, громадськості;
- надати дитині психолого-педагогічну підтримку у становленні її особистості, соціалізації, життєвому самовизначенні;
- створити умови для реінтеграції дітей з інтернатних закладів у сім'ї, забезпечити функціонування інклюзивно-ресурсного центру як центру корекційно-реабілітаційної роботи;
- покращити матеріально-технічну базу закладів освіти;

- охопити якісною позашкільною освітою та забезпечити зменшення негативних проявів у дитячому та молодіжному середовищі;
- зберегти мережу позашкільних закладів, як одну з умов забезпечення права дітей на освіту та культурний розвиток;
- підготувати педагогів до роботи за новими стандартами в умовах розбудови Нової української школи;
- сформувати у закладах освіти середовище, сприятливе для навчання впродовж життя, зростання професійної компетентності педагогічних працівників області, підвищення ефективності системи підготовки та професійного розвитку педагогічних і керівних кадрів. У разі потреби здійснюватиметься перегляд напрямків діяльності, пошук та впровадження більш ефективних способів розв'язання проблем.

## **6. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Відповідальним виконавцем Програми є відділ освіти Татарбунарської міської ради Одеської області.

Контроль за ходом виконання Програми здійснює Татарбунарська міська рада. Поточний контроль здійснює постійна комісія Татарбунарської міської ради з гуманітарних питань.

Виконавці Програми щороку (до 28 лютого) інформують виконком Татарбунарської міської ради та міську раду про хід виконання Програми.

**ПАСПОРТ**  
**програми розвитку освіти Татарбунарщини на 2026 - 2030 роки**

1.	Ініціатор розроблення Програми	Татарбунарська міська рада
2.	Розробник Програми	Татарбунарська міська рада
3.	Співрозробники Програми (у разі наявності)	Заклади освіти громади
4.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ освіти Татарбунарської міської ради
5.	Учасники Програми	Татарбунарська міська рада, відділ освіти Татарбунарської міської ради, Центр професійного розвитку педагогічних працівників, заклади дошкільної, позашкільної та загальної середньої освіти, інклюзивно-ресурсний центр
6.	Термін реалізації Програми	2026-2030 роки
6.1.	Етапи виконання програми (для довгострокових програм)	-
7.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Міський бюджет
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього,	173375,0 тис. грн.
	у тому числі:	
8.1.	бюджет міської територіальної громади	170135,0 тис. грн.
8.2.	інші джерела (спец.фонд)	3240,0 тис. грн.

**Ресурсне забезпечення Комплексної програми  
"Освіта Татарбунарщини на 2026-2030 роки"**

Джерела фінансування	Обсяг фінансування, тис.грн.	У тому числі за роками				
		2026 рік, тис.грн.	2027 рік, тис.грн.	2028 рік, тис.грн.	2029 рік, тис.грн.	2030 рік, тис.грн.
- місцевий бюджет, у тому числі:	170 135,00	34 731,00	37 061,00	30 236,00	32 766,00	35 341,00
- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	170 135,00	34 731,00	37 061,00	30 236,00	32 766,00	35 341,00
- інші джерела (спец.фонд)	3 240,00	650,00	640,00	650,00	650,00	650,00
<b>Разом</b>	<b>173 375,00</b>	<b>35 381,00</b>	<b>37 701,00</b>	<b>30 886,00</b>	<b>33 416,00</b>	<b>35 991,00</b>



**Напрями діяльності та заходи програми розвитку освіти Татарбунарщини на 2026-2030 роки**

Перелік заходів програми	Строк виконання заходу (роки)	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис.грн.						Очікуваний результат
				у тому числі						
				Всього	2026	2027	2028	2029	2030	
2	3	4	6	7	9	8	9	10	10	12
<b>1. Підвищення якості надання освітніх послуг</b>										
1.1. Капітальний ремонт функціонуючих ЗДО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	Обсяг фінансування визначається щороку рішенням про бюджет в розмірах, передбачених на фінансування за рахунок бюджету розвитку						Покращення умов перебування дітей у ЗДО
			- місцевий бюджет, у тому числі:							
			- бюджет міської територіальної громади							
1.2. Обробка дерев'яних конструкцій покрівель та улаштування пожежної сигналізації ЗДО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	Обсяг фінансування визначається щороку рішенням про бюджет в розмірах, передбачених на фінансування за рахунок бюджету розвитку						Забезпечення вимог техногенної і пожежної безпеки, санітарно-гігієнічних вимог
			- місцевий бюджет, у тому числі:							
			- бюджет міської територіальної громади							
1.3. Придбання засобів протипожежної та електробезпеки, обладнання систем безпеки та швидкого виклику для ЗДО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>500,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	Створення безпечних та нешкідливих умов для вихованців
			- місцевий бюджет, у тому числі:	500,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
			- бюджет міської територіальної громади	500,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
1.4. Зміцнення матеріально-технічної бази ЗДО, оновлення обладнання, інвентарю	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>1 720,0</b>	<b>300,0</b>	<b>320,0</b>	<b>340,0</b>	<b>360,0</b>	<b>400,0</b>	Забезпечення здоров'язберігаючих умов здійснення навчально-виховного процесу
			- місцевий бюджет, у тому числі:	1 720,0	300,0	320,0	340,0	360,0	400,0	
			- бюджет міської територіальної громади	1 720,0	300,0	320,0	340,0	360,0	400,0	

			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5. Придбання сучасного кухонного обладнання ЗДО, впровадження системи НАССР	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>3 600,0</b>	<b>600,0</b>	<b>650,0</b>	<b>700,0</b>	<b>800,0</b>	<b>850,0</b>	Забезпечення якісного харчування вихованців ЗДО
			- місцевий бюджет, у тому числі:	3 600,0	600,0	650,0	700,0	800,0	850,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	3 600,0	600,0	650,0	700,0	800,0	850,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.6. Зміцнення навчально-методичної бази ЗДО. Забезпечення ігровим та дидактичним матеріалами, навчальними посібниками	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>50,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	Забезпечення належної якості навчально-виховного процесу
			- місцевий бюджет, у тому числі:	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.7. Забезпечення ЗДО комп'ютерною та оргтехнікою, підключення до мережі Інтернет	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>750,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	Модернізація ефективності освітнього процесу
			- місцевий бюджет, у тому числі:	750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.8. Забезпечення виконання та якості натурального набору продуктів харчування для ЗДО, впровадження системи НАССР	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	Вартість харчування та обсяг фінансування визначається щороку рішенням про бюджет						Забезпечення якісного харчування вихованців ЗДО
			- місцевий бюджет, у тому числі:							
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>							
			- інші джерела (спец.фонд)							
1.9. Розвиток мережі закладів ЗДО, відкриття груп повного, короткотривалого перебування та інклюзивних груп у функціонуючих ЗДО та дошкільних відділеннях ЗЗСО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>400,0</b>	<b>60,0</b>	<b>70,0</b>	<b>80,0</b>	<b>90,0</b>	<b>100,0</b>	Забезпечення доступності дошкільної освіти, у тому числі для дітей з особливими освітніми потребами
			- місцевий бюджет, у тому числі:	400,0	60,0	70,0	80,0	90,0	100,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	400,0	60,0	70,0	80,0	90,0	100,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.10. Доукомплектування ЗДО медичним персоналом та	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської	<b>Усього</b>	<b>295,0</b>	<b>55,0</b>	<b>60,0</b>	<b>60,0</b>	<b>60,0</b>	<b>60,0</b>	Покращення стану фізичного та психічного здоров'я дітей

практичними психологами		міської ради	- місцевий бюджет, у тому числі:	295,0	55,0	60,0	60,0	60,0	60,0	
			- бюджет міської територіальної громади	295,0	55,0	60,0	60,0	60,0	60,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.11. Капітальний ремонт будівель та споруд ЗЗСО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	Обсяг фінансування визначається щороку рішенням про бюджет в розмірах, передбачених на фінансування за рахунок бюджету розвитку						Забезпечення належних умов навчання та виховання
			- місцевий бюджет, у тому числі:							
			- бюджет міської територіальної громади							
			- інші джерела (спец.фонд)							
1.12. Капітальний ремонт покрівель, систем водопостачання та заміна віконних блоків ЗЗСО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	Обсяг фінансування визначається щороку рішенням про бюджет в розмірах, передбачених на фінансування за рахунок бюджету розвитку						Зменшення обсягів споживання енергетичних, водних ресурсів
			- місцевий бюджет, у тому числі:							
			- бюджет міської територіальної громади							
			- інші джерела (спец.фонд)							
1.13. Капітальний ремонт котельень, заміна котлів, ремонт системи опалення ЗЗСО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	Обсяг фінансування визначається щороку рішенням про бюджет в розмірах, передбачених на фінансування за рахунок бюджету розвитку						Зменшення обсягів споживання енергоресурсів
			- місцевий бюджет, у тому числі:							
			- бюджет міської територіальної громади							
			- інші джерела (спец.фонд)							
1.14. Переведення котельень ЗЗСО на альтернативні види палива	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	Обсяг фінансування визначається щороку рішенням про бюджет в розмірах, передбачених на фінансування за рахунок бюджету розвитку						Використання різних видів палива
			- місцевий бюджет, у тому числі:							
			- бюджет міської територіальної громади							
			- інші джерела (спец.фонд)							
1.15. Обробка дерев'яних конструкцій покрівель та улаштування пожежної сигналізації ЗЗСО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	Обсяг фінансування визначається щороку рішенням про бюджет в розмірах, передбачених на фінансування за рахунок бюджету розвитку						Забезпечення вимог техногенної і пожежної безпеки, санітарно-гігієнічних вимог
			- місцевий бюджет, у тому числі:							
			- бюджет міської територіальної громади							
			- інші джерела (спец.фонд)							

			- інші джерела (спец.фонд)							
1.16. Придбання засобів протипожежної та електробезпеки, обладнання систем безпеки та швидкого виклику для ЗЗСО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>750,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	Створення безпечних та нешкідливих умов для навчання учнів
			- місцевий бюджет, у тому числі:	750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.17. Забезпечення безпечного перебування учасників освітнього процесу на території та в приміщеннях закладів загальної середньої освіти (огороження території та інші заходи з охорони)	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>5 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	Запобігання та/або припинення заподіяння шкоди учасникам освітнього процесу
			- місцевий бюджет, у тому числі:	5 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	5 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.18. Оснащення кабінетів для дистанційної форми навчання в ЗЗСО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>500,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	Забезпечення прав дітей на рівний доступ до якісної освіти
			- місцевий бюджет, у тому числі:	500,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	500,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.19. Впровадження дистанційної форми навчання в ЗЗСО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>150,0</b>	<b>20,0</b>	<b>30,0</b>	<b>30,0</b>	<b>30,0</b>	<b>40,0</b>	Забезпечення прав дітей на рівний доступ до якісної освіти
			- місцевий бюджет, у тому числі:	150,0	20,0	30,0	30,0	30,0	40,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	150,0	20,0	30,0	30,0	30,0	40,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.20. Дооснащення кабінетів природничо-математичних, технологічних дисциплін ЗЗСО, у тому числі:	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>9 250,0</b>	<b>1 850,0</b>	<b>1 850,0</b>	<b>1 850,0</b>	<b>1 850,0</b>	<b>1 850,0</b>	Підвищення якості викладання природничо-математичних дисциплін
			- місцевий бюджет, у тому числі:	9 250,0	1 850,0	1 850,0	1 850,0	1 850,0	1 850,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	9 250,0	1 850,0	1 850,0	1 850,0	1 850,0	1 850,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
математики	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської	<b>Усього</b>	<b>1 500,0</b>	<b>300,0</b>	<b>300,0</b>	<b>300,0</b>	<b>300,0</b>		

		міської ради	- місцевий бюджет, у тому числі:	1 500,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	1 500,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
фізики	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>2 000,0</b>	<b>400,0</b>	<b>400,0</b>	<b>400,0</b>	<b>400,0</b>	<b>400,0</b>
			- місцевий бюджет, у тому числі:	2 000,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	2 000,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
біології	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>2 250,0</b>	<b>450,0</b>	<b>450,0</b>	<b>450,0</b>	<b>450,0</b>	<b>450,0</b>
			- місцевий бюджет, у тому числі:	2 250,0	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	2 250,0	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
хімії	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>2 250,0</b>	<b>450,0</b>	<b>450,0</b>	<b>450,0</b>	<b>450,0</b>	<b>450,0</b>
			- місцевий бюджет, у тому числі:	2 250,0	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	2 250,0	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
географії	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>1 250,0</b>	<b>250,0</b>	<b>250,0</b>	<b>250,0</b>	<b>250,0</b>	<b>250,0</b>
			- місцевий бюджет, у тому числі:	1 250,0	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	1 250,0	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.21.Забезпечення ЗССО комп'ютерною технікою та виходом до мережі Інтернет, зокрема:	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>19 000,0</b>	<b>3 300,0</b>	<b>3 600,0</b>	<b>3 800,0</b>	<b>4 000,0</b>	<b>4 300,0</b>
			- місцевий бюджет, у тому числі:	19 000,0	3 300,0	3 600,0	3 800,0	4 000,0	4 300,0
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	17 500,0	3 000,0	3 300,0	3 500,0	3 700,0	4 000,0

			- інші джерела (спец.фонд)	1 500,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
придбання навчально-комп'ютерних комплексів для ЗЗСО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>7 500,0</b>	<b>1 500,0</b>	<b>1 500,0</b>	<b>1 500,0</b>	<b>1 500,0</b>	<b>1 500,0</b>	Стовідсоткове забезпечення ЗЗСО навчальними комп'ютерними комплексами
			- місцевий бюджет, у тому числі:	7 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	7 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
придбання мультимедійного обладнання (проектори, інтерактивні панелі)	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>11 500,0</b>	<b>1 800,0</b>	<b>2 100,0</b>	<b>2 300,0</b>	<b>2 500,0</b>	<b>2 800,0</b>	Впровадження сучасних освітніх інформаційних технологій
			- місцевий бюджет, у тому числі:	11 500,0	1 800,0	2 100,0	2 300,0	2 500,0	2 800,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	10 000,0	1 500,0	1 800,0	2 000,0	2 200,0	2 500,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	1 500,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
1.22. Забезпечення обладнанням шкільних майстерень ЗЗСО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>370,0</b>	<b>50,0</b>	<b>60,0</b>	<b>70,0</b>	<b>90,0</b>	<b>100,0</b>	Підвищення рівня практичних навичок учнів
			- місцевий бюджет, у тому числі:	370,0	50,0	60,0	70,0	90,0	100,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	370,0	50,0	60,0	70,0	90,0	100,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.23. Придбання шкільних автобусів (заміна) для ЗЗСО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>16 600,0</b>	<b>8 200,0</b>	<b>8 400,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Забезпечення доступності до якісної загальної середньої освіти
			- місцевий бюджет, у тому числі:	16 600,0	8 200,0	8 400,0	0,0	0,0	0,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	16 600,0	8 200,0	8 400,0	0,0	0,0	0,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.24. Придбання технологічного обладнання для їдалень навчальних закладів та організація якісного харчування учнів ЗЗСО, впровадження системи НАССР	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>3 800,0</b>	<b>750,0</b>	<b>750,0</b>	<b>750,0</b>	<b>750,0</b>	<b>800,0</b>	Забезпечення якісного харчування учнів
			- місцевий бюджет, у тому числі:	3 800,0	750,0	750,0	750,0	750,0	800,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	3 800,0	750,0	750,0	750,0	750,0	800,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.25. Оновлення шкільних меблів ЗЗСО у відповідності до санітарних	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської	<b>Усього</b>	<b>7 700,0</b>	<b>1 400,0</b>	<b>1 500,0</b>	<b>1 600,0</b>	<b>1 600,0</b>	<b>1 600,0</b>	Забезпечення санітарно-гігієнічних вимог до робочих

норм		міської ради	- місцевий бюджет, у тому числі:	6 200,0	1 100,0	1 200,0	1 300,0	1 300,0	1 300,0	місьць учнів
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	6 200,0	1 100,0	1 200,0	1 300,0	1 300,0	1 300,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	1 500,0	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	
1.26. Улаштування внутрішніх санітарно-гігієнічних приміщень у ЗЗСО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>550,0</b>	<b>150,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	Приведення побутових умов учасників навчально-виховного процесу до існуючих санітарно-гігієнічних вимог
			- місцевий бюджет, у тому числі:	550,0	150,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	550,0	150,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.27. Підвищення ефективності обов'язкових медичних оглядів учнів, організація просвітницької роботи з питань здорового способу життя, загартування, раціонального харчування	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>100,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	Зміцнення здоров'я дітей
			- місцевий бюджет, у тому числі:	100,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	100,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.28. Модернізація спортивних майданчиків	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>2 500,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>	Розвиток масових видів спорту
			- місцевий бюджет, у тому числі:	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.29. Дооснащення існуючих спортивних залів	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>340,0</b>	<b>70,0</b>	<b>60,0</b>	<b>70,0</b>	<b>70,0</b>	<b>70,0</b>	Забезпечення умов виконання Державних стандартів з фізичної культури
			- місцевий бюджет, у тому числі:	100,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	100,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	240,0	50,0	40,0	50,0	50,0	50,0	
1.30. Забезпечення придбання для медичних кабінетів навчальних закладів лікарських засобів та виробів медичного призначення	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>520,0</b>	<b>90,0</b>	<b>100,0</b>	<b>110,0</b>	<b>110,0</b>	<b>110,0</b>	Забезпечення оперативного контролю за станом здоров'я учнів
			- місцевий бюджет, у тому числі:	520,0	90,0	100,0	110,0	110,0	110,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	520,0	90,0	100,0	110,0	110,0	110,0	

			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.31. Розвиток мережі закладів, гуртків позашкільної освіти, збільшення кількості гуртків у ЗЗСО, у тому числі у сільській місцевості	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>75,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	Збільшення охоплення дітей позашкільною освітою до 70%
			- місцевий бюджет, у тому числі:	75,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	75,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.32. Розвиток мережі музеїв при закладах загальної середньої освіти	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>25,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	Підвищення рівня патріотичного виховання учнів
			- місцевий бюджет, у тому числі:	25,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	25,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.33. Здійснення модернізації матеріально-технічної та навчально-методичної бази ЗПО, оснащення сучасним обладнанням	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>2 500,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>	Створення належних умов для здобуття якісної позашкільної освіти
			- місцевий бюджет, у тому числі:	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.34. Здійснення заходів з енергозбереження у ЗПО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>5 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	Створення належних умов для здобуття якісної позашкільної освіти
			- місцевий бюджет, у тому числі:	5 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	5 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.35. Проведення капітального ремонту будівель, споруд, комунікацій ЗПО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>4 100,0</b>	<b>1 300,0</b>	<b>1 300,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>	Створення належних умов для оздоровлення дітей
			- місцевий бюджет, у тому числі:	4 100,0	1 300,0	1 300,0	500,0	500,0	500,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	4 100,0	1 300,0	1 300,0	500,0	500,0	500,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.36. Оснащення ЗПО універсальними навчально-	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської	<b>Усього</b>	<b>2 400,0</b>	<b>1 200,0</b>	<b>300,0</b>	<b>300,0</b>	<b>300,0</b>	<b>300,0</b>	Створення умов для доступності молоді до якісної

комп'ютерними комплексами		міської ради	- місцевий бюджет, у тому числі:	2 400,0	1 200,0	300,0	300,0	300,0	300,0	позашкільної освіти
			- бюджет міської територіальної громади	2 400,0	1 200,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Всього за розділом 1. Підвищення якості надання освітніх послуг</b>			<b>Усього</b>	<b>88 545,0</b>	<b>22 945,0</b>	<b>22 700,0</b>	<b>13 910,0</b>	<b>14 260,0</b>	<b>14 730,0</b>	
			- місцевий бюджет, у тому числі:	85 305,0	22 295,0	22 060,0	13 260,0	13 610,0	14 080,0	
			- бюджет міської територіальної громади	85 305,0	22 295,0	22 060,0	13 260,0	13 610,0	14 080,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	3 240,0	650,0	640,0	650,0	650,0	650,0	
<b>2. Інфраструктура освіти</b>										
2.1. Придбання корекційно-реабілітаційного обладнання згідно з базовим переліком	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>1 950,0</b>	<b>300,0</b>	<b>350,0</b>	<b>400,0</b>	<b>450,0</b>	<b>450,0</b>	Оснащення ЗЗСО корекційно-реабілітаційним обладнанням
			- місцевий бюджет, у тому числі:	1 950,0	300,0	350,0	400,0	450,0	450,0	
			- бюджет міської територіальної громади	1 950,0	300,0	350,0	400,0	450,0	450,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2. Завершення оснащення закладів освіти Татарбунарської міської ради засобами безперешкодного доступу (пандуси, поручні та ін.)	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>580,0</b>	<b>100,0</b>	<b>120,0</b>	<b>120,0</b>	<b>120,0</b>	<b>120,0</b>	Створення безперешкодного доступу дітей з обмеженими можливостями до закладів освіти
			- місцевий бюджет, у тому числі:	580,0	100,0	120,0	120,0	120,0	120,0	
			- бюджет міської територіальної громади	580,0	100,0	120,0	120,0	120,0	120,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.3. Обстеження дітей з особливими потребами, які проживають на території Татарбунарської міської ради та надання корекційних послуг	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Своєчасне виявлення дітей з особливими потребами, підвищення ефективності корекційної роботи
			- місцевий бюджет, у тому числі:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			- бюджет міської територіальної громади	2 250,0	350,0	400,0	450,0	500,0	550,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.4. Відкриття спеціальних класів для дітей, які потребують корекції фізичного та розумового розвитку, та класів з інклюзивною формою	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>50,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	Відкриття додаткових класів для дітей, які потребують корекції вад розвитку
			- місцевий бюджет, у тому числі:	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	



			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.2. Проведення конференцій, семінарів, круглих столів з питань розвитку мовної освіти національних меншин, що проживають на території Татарбунарської міської ради	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Забезпечення безперервного підвищення кваліфікації вчителів болгарської, румунської мов. Підвищення рівня професійної компетентності вчителів-мовників
			- місцевий бюджет, у тому числі:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.3. залучення школярів до участі у Міжнародних загальнодержавних та регіональних конкурсах української мови, літератури та українознавства; зокрема конкурсів ім. Т.Г. Шевченка, П.Яцика, з українознавства	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>75,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	Стимулювання учнівської молоді до вивчення державної мови
			- місцевий бюджет, у тому числі:	75,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	75,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.4. Сприяння здійсненню педагогічних та учнівських обмінів з Республіками Болгарія, Молдова та Румунія	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>50,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	Інтеграція закладів освіти до Європейського освітнього простору
			- місцевий бюджет, у тому числі:	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.5. Проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін, у тому числі з болгарської, румунської мов та літератур	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>100,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	Охоплення учнів громади в олімпіадах на рівні не менш ніж 50%
			- місцевий бюджет, у тому числі:	100,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	100,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.6. Забезпечення участі призерів у II-III етапах Всеукраїнських олімпіад	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>250,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	Стимулювання учнівської молоді до участі в інтелектуальних змаганнях
			- місцевий бюджет, у тому числі:	250,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	250,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

3.7.Участь у Всеукраїнських учнівських Інтернет-олімпіадах	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
			- місцевий бюджет, у тому числі:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.8. Проведення очно-заочних інтелектуальних змагань з базових дисциплін для учнів ЗЗСО	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>5,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	Створення умов для розвитку творчої молоді
			- місцевий бюджет, у тому числі:	5,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	5,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.9. Здійснення співпраці у галузі інклюзивної освіти з міжнародними організаціями, громадськими та благодійними фондами, які опікуються проблемами дітей з особливими освітніми потребами	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>10,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	Підтримка та розвиток інклюзивної освіти
			- місцевий бюджет, у тому числі:	10,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	10,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.10. Популяризація позитивного досвіду інклюзивної освіти серед педагогічних працівників, батьківської громадськості	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>10,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	
			- місцевий бюджет, у тому числі:	10,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	10,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.11. Забезпечення участі призерів очно-заочних, конкурсів, конкурсів-захистів, турнірів, фестивалів, учнівських спартакіад, акцій у обласних, всеукраїнських етапах відповідних масових заходів та у міжнародних конкурсах, змаганнях, фестивалях	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>125,0</b>	<b>25,0</b>	<b>25,0</b>	<b>25,0</b>	<b>25,0</b>	<b>25,0</b>	Стимулювання учнівської молоді до творчого саморозвитку
			- місцевий бюджет, у тому числі:	125,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	125,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.12. Проведення туристсько-краєзнавчих, історико-краєзнавчих,	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської	<b>Усього</b>	<b>100,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	Стимулювання учнівської молоді до творчого

історико-географічних, еколого-натуралістичних, археологічних, етнографічних, експедицій, акцій, літніх наметових таборів		міської ради	- місцевий бюджет, у тому числі:	100,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	саморозвитку
			- бюджет міської територіальної громади	100,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.13. Проведення міських етапів Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») та забезпечення участі переможців у обласному етапі конкурсу, та інших фінальних змаганнях	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>750,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	Підвищення рівня патріотичного виховання дітей та молоді. Виховання свідомого громадянина, патріота, набуття соціального досвіду.
			- місцевий бюджет, у тому числі:	750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	
			- бюджет міської територіальної громади	750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.14. Організація роботи з лідерами учнівського самоврядування, реалізація обласного проекту "Шкільний Омбудсман"	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Виховання лідерських якостей у молоді та становлення їх громадської позиції
			- місцевий бюджет, у тому числі:	25,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
			- бюджет міської територіальної громади	25,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.15. Проведення I, II етапів Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>50,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	Створення умов для творчого, інтелектуального, духовного розвитку дітей у ЗПО
			- місцевий бюджет, у тому числі:	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	
			- бюджет міської територіальної громади	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.16. Участь у III етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>75,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	
			- місцевий бюджет, у тому числі:	75,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	
			- бюджет міської територіальної громади	75,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.17. Проведення шкільних змагань "Пліч-о-пліч" та забезпечення участі команд у регіональних, обласних та Всеукраїнських спортивних заходах	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>240,0</b>	<b>40,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	Залучення дітей до занять фізкультурою і спортом
			- місцевий бюджет, у тому числі:	240,0	40,0	50,0	50,0	50,0	50,0	
			- бюджет міської територіальної громади	240,0	40,0	50,0	50,0	50,0	50,0	

			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.18. Виплата стипендії голови Татарбунарської міської ради переможцям учнівських олімпіад та перможцям конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук та інші	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>1 500,0</b>	<b>200,0</b>	<b>250,0</b>	<b>300,0</b>	<b>350,0</b>	<b>400,0</b>	Підтримка обдарованої молоді області.
			- місцевий бюджет, у тому числі:	1 500,0	200,0	250,0	300,0	350,0	400,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	1 500,0	200,0	250,0	300,0	350,0	400,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.19. Нагородження та заохочення (виплата стипендії) головою Татарбунарської міської ради учням-випускникам з відзнакою	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>740,0</b>	<b>130,0</b>	<b>140,0</b>	<b>150,0</b>	<b>160,0</b>	<b>160,0</b>	Підтримка обдарованої молоді області.
			- місцевий бюджет, у тому числі:	740,0	130,0	140,0	150,0	160,0	160,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	740,0	130,0	140,0	150,0	160,0	160,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.20. Організація відпочинку учнів ЗЗСО у пришкольніх та мовних таборах	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>5 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	Забезпечення відпочинку дітей
			- місцевий бюджет, у тому числі:	5 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	5 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Всього за розділом 3. Зміст освіти</b>			<b>Усього</b>	<b>9 105,0</b>	<b>1 695,0</b>	<b>1 765,0</b>	<b>1 825,0</b>	<b>1 885,0</b>	<b>1 935,0</b>	
			- місцевий бюджет, у тому числі:	9 105,0	1 695,0	1 765,0	1 825,0	1 885,0	1 935,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	9 105,0	1 695,0	1 765,0	1 825,0	1 885,0	1 935,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>4. Кадри. Професійний розвиток педагогічних працівників</b>										
4.1. Запровадження системи персональних стипендій, премій, інших видів заохочення кращих педагогічних працівників	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>250,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	Матеріальне стимулювання кращих педагогічних працівників
			- місцевий бюджет, у тому числі:	250,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	250,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

4.2. Забезпечення фінансування послуг підготовки закладами вищої освіти педагогічних працівників	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>225,0</b>	<b>45,0</b>	<b>45,0</b>	<b>45,0</b>	<b>45,0</b>	<b>45,0</b>	Забезпечення соціального захисту молодих спеціалістів, підвищення престижу професії "Учитель"
			- місцевий бюджет, у тому числі:	225,0	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	225,0	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.3. Участь в обласних та Всеукраїнському конкурсі майстерності педагогічних працівників закладів позашкільної освіти та в інших фахових конкурсах	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>125,0</b>	<b>25,0</b>	<b>25,0</b>	<b>25,0</b>	<b>25,0</b>	<b>25,0</b>	Підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників ЗПО
			- місцевий бюджет, у тому числі:	125,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	125,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.4. Проведення очно-заочних конкурсів, конкурсів-захистів, турнірів, фестивалів, учнівських спартакіад, акцій з художньо-естетичного, науково-технічного, еколого-натуралістичного, спортивно-оздоровчого, військово-патріотичного та інших напрямків позашкільної освіти	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>95,0</b>	<b>15,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	Створення умов для творчого, інтелектуального, духовного, фізичного розвитку дітей у ЗПО
			- місцевий бюджет, у тому числі:	95,0	15,0	20,0	20,0	20,0	20,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	95,0	15,0	20,0	20,0	20,0	20,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.5. Забезпечення стовідсоткового оволодіння педагогічними кадрами інформаційно-комунікаційними технологіями в навчально-виховному процесі	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>25,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	Забезпечення сучасного рівня викладання та організації виховної роботи
			- місцевий бюджет, у тому числі:	25,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	25,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.6. Участь педагогічних працівників у Всеукраїнських і міжнародних конкурсах авторських методичних і навчальних матеріалів, науково-практичних конференціях з питань роботи з обдарованою молоддю	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>175,0</b>	<b>35,0</b>	<b>35,0</b>	<b>35,0</b>	<b>35,0</b>	<b>35,0</b>	Підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників
			- місцевий бюджет, у тому числі:	175,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	175,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

4.7. Підвищення якості кадрового забезпечення та рівня професійної підготовки фахівців з фізичної культури та спорту, керівників спортивних гуртків	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>75,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	Підвищення якості роботи вчителів фізичної культури та керівників спортивних гуртків
			- місцевий бюджет, у тому числі:	75,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	75,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.8. Участь в першому етапі Всеукраїнського конкурсу на кращу науково-методичну розробку з питань позашкільної освіти	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Підвищення фахового рівня педагогічних працівників ЗПО
			- місцевий бюджет, у тому числі:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.9. Участь в науково-практичних конференціях, семінарах, круглих столах, фестивалях, педагогічних читаннях з питань позашкільної освіти	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>25,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	Підтримка професійного зростання педагогів, зміцнення авторитету ЗПО
			- місцевий бюджет, у тому числі:	25,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	25,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.10. Розширення міжнародного співробітництва з питань позашкільної освіти. Участь педагогів у Всеукраїнських та міжнародних семінарах	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>50,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	Впровадження в практику роботи закладів перспективного досвіду
			- місцевий бюджет, у тому числі:	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.11. Здійснення своєчасного проходження курсів підвищення кваліфікації усіх категорій педагогічних працівників та забезпечення їх професійного розвитку у міжкурсовий період шляхом участі в семінарах, тренінгах, конференціях тощо	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>590,0</b>	<b>100,0</b>	<b>110,0</b>	<b>120,0</b>	<b>130,0</b>	<b>130,0</b>	Забезпечення безперервної післядипломної педагогічної освіти педагогічних працівників району
			- місцевий бюджет, у тому числі:	590,0	100,0	110,0	120,0	130,0	130,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	590,0	100,0	110,0	120,0	130,0	130,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.12. Розвиток інтернет-ресурсів центру професійного розвитку	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської	<b>Усього</b>	<b>5,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	Розширення можливостей використання інформаційних

педагогічних працівників як освітнього Інтернет-середовища для педагогічних працівників Татарбунарської міської ради		міської ради	- місцевий бюджет, у тому числі:	5,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	технологій в освітньому середовищі області
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	5,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.13. Поліпшення житлово-побутових умов педагогів, забезпечення їх житлом, відшкодування витрат пов'язаних з орендою житла	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>360,0</b>	<b>60,0</b>	<b>65,0</b>	<b>70,0</b>	<b>80,0</b>	<b>85,0</b>	Підвищення престижності педагогічної праці
			- місцевий бюджет, у тому числі:	360,0	60,0	65,0	70,0	80,0	85,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	360,0	60,0	65,0	70,0	80,0	85,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Всього за розділом 4. Кадри. Професійний розвиток педагогічних працівників</b>			<b>Усього</b>	<b>2 295,0</b>	<b>421,0</b>	<b>446,0</b>	<b>461,0</b>	<b>481,0</b>	<b>486,0</b>	
			- місцевий бюджет, у тому числі:	2 295,0	421,0	446,0	461,0	481,0	486,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	2 295,0	421,0	446,0	461,0	481,0	486,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>5. Управління освітою</b>										
5.1. Проведення моніторингу якості знань	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Визначення відповідності діяльності освітніх закладів встановленим стандартам, кваліфікаційним вимогам, результативності роботи
			- місцевий бюджет, у тому числі:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.2. Проведення анкетування батьків, учнів, педагогічних працівників	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>5,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	
			- місцевий бюджет, у тому числі:	5,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	
			- <i>бюджет міської територіальної громади</i>	5,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.3. Впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в систему управління освітою, завершення розбудови	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>10,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	
			- місцевий бюджет, у тому числі:	10,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	

системи електронного управління освітою, створення освітнього порталу			- бюджет міської територіальної громади	10,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Всього за розділом 5. Управління освітою</b>			<b>Усього</b>	<b>15,0</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	
			- місцевий бюджет, у тому числі:	15,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	
			- бюджет міської територіальної громади	15,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>6. Забезпечення роботи закладів освіти</b>										
6.1. Здійснення централізованого бухгалтерського та господарського обслуговування закладів освіти громади	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>65 000,0</b>	<b>9 000,0</b>	<b>11 000,0</b>	<b>13 000,0</b>	<b>15 000,0</b>	<b>17 000,0</b>	Стала робота закладів освіти громади
			- місцевий бюджет, у тому числі:	65 000,0	9 000,0	11 000,0	13 000,0	15 000,0	17 000,0	
			- бюджет міської територіальної громади	65 000,0	9 000,0	11 000,0	13 000,0	15 000,0	17 000,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Всього за розділом 6. Забезпечення роботи закладів освіти</b>			<b>Усього</b>	<b>65 000,0</b>	<b>9 000,0</b>	<b>11 000,0</b>	<b>13 000,0</b>	<b>15 000,0</b>	<b>17 000,0</b>	
			- місцевий бюджет, у тому числі:	65 000,0	9 000,0	11 000,0	13 000,0	15 000,0	17 000,0	
			- бюджет міської територіальної громади	65 000,0	9 000,0	11 000,0	13 000,0	15 000,0	17 000,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>7. Інше</b>										
7.1. Оформлення Державних актів на право користування земельними ділянками навчальних закладів, право власності на будівлі (споруди)	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>350,0</b>	<b>150,0</b>	<b>200,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Стала робота закладів освіти громади
			- місцевий бюджет, у тому числі:	350,0	150,0	200,0	0,0	0,0	0,0	
			- бюджет міської територіальної громади	350,0	150,0	200,0	0,0	0,0	0,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
7.2. Забезпечення безкоштовним харчуванням учнів 1-4 класів, учнів пільгових категорій (пільгові категорії визначаються	2026-2030	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	<b>Усього</b>							Забезпечення безкоштовним харчуванням учнів
			- місцевий бюджет, у тому числі:							

законодавством та окремим рішенням сесії міської ради) та інших категорій учнів передбачених чинним законодавством			- бюджет міської територіальної громади	Вартість харчування та обсяг фінансування визначається щороку рішенням про бюджет						
			- інші джерела (спец.фонд)							
7.3. Забезпечення підвезення учнів, виховихованців, вчителів у тому числі осіб з особливими освітніми потребами до закладів освіти, пунктів зовнішнього незалежного тестування , екскурсійного обслуговування та інших функцій	2026-2030	Відділ освіти Татарибунарської міської ради	<b>Усього</b>	<b>3 200,0</b>	<b>400,0</b>	<b>700,0</b>	<b>700,0</b>	<b>700,0</b>	<b>700,0</b>	Забезпечення підвозу учнів
			- місцевий бюджет, у тому числі:	3 200,0	400,0	700,0	700,0	700,0	700,0	
			- районний, бюджет ОТГ	3 200,0	400,0	700,0	700,0	700,0	700,0	
			- інші джерела	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Всього за розділом 7. Інше</b>			<b>Усього</b>	<b>3 550,0</b>	<b>550,0</b>	<b>900,0</b>	<b>700,0</b>	<b>700,0</b>	<b>700,0</b>	
			- місцевий бюджет, у тому числі:	3 550,0	550,0	900,0	700,0	700,0	700,0	
			- бюджет міської територіальної громади	3 550,0	550,0	900,0	700,0	700,0	700,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Всього за програмою</b>			<b>Усього</b>	<b>173 375,0</b>	<b>35 381,0</b>	<b>37 701,0</b>	<b>30 886,0</b>	<b>33 416,0</b>	<b>35 991,0</b>	
			- місцевий бюджет, у тому числі:	170 135,0	34 731,0	37 061,0	30 236,0	32 766,0	35 341,0	
			- бюджет міської територіальної громади	170 135,0	34 731,0	37 061,0	30 236,0	32 766,0	35 341,0	
			- інші джерела (спец.фонд)	3 240,0	650,0	640,0	650,0	650,0	650,0	



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м. Татарбунари

№ 261

**Про схвалення проєкту Комплексної програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти Татарбунарської міської ради на 2026-2030 роки**

Керуючись підпунктом 2 пункту «б» частини першої статті 38, пунктом 1 частини другої статті 52, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Кодексом цивільного захисту України, з метою розвитку пожежної та техногенної безпеки закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти Татарбунарської міської ради, розглянувши проєкт Комплексної програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти Татарбунарської міської ради на 2026-2030 роки, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Схвалити проєкт Комплексної програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти Татарбунарської міської ради на 2026-2030 роки (далі – Комплексна програма), що додається.

2. Доручити відділу освіти Татарбунарської міської ради (Вихристюк О.В.) подати проєкт Комплексної програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти Татарбунарської міської ради на 2026-2030 роки на розгляд чергової сесії Татарбунарської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову Андрія Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

**СХВАЛЕНО**  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 261

**Проект Комплексної програми  
забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів  
загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти  
Татарбунарської міської ради на 2026-2030 роки**

## ПАСПОРТ

### Комплексної програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти Татарбунарської міської ради на 2026-2030 роки

1.	Ініціатор розроблення програми	Татарбунарська міська рада
2.	Розробник програми	Відділ освіти Татарбунарської міської ради
3.	Співрозробники програми	Керівники закладів загальної середньої, дошкільної, позашкільної освіти відділу освіти Татарбунарської міської ради
4.	Відповідальний виконавець програми	Відділ освіти Татарбунарської міської ради
5.	Учасники програми	Татарбунарська міська рада, відділ освіти Татарбунарської міської ради, Керівники закладів загальної середньої, дошкільної, позашкільної освіти Татарбунарської міської ради
6.	Термін реалізації програми	2026-2030 роки
7.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Місцевий та інші кошти, які не заборонені законодавством
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього (тис.грн.),	11950,00
	у тому числі:	
8.1	коштів обласного бюджету	-
8.2	коштів районного бюджету	-
8.3	коштів міського бюджету	11950,00
8.4	коштів інших джерел	

## **1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована комплексна програма**

Відповідно до статті 19 Кодексу цивільного захисту України до повноважень органів місцевого самоврядування у сфері цивільного захисту належить забезпечення цивільного захисту на відповідній території, а також розроблення та забезпечення реалізації регіональних, місцевих програм у цій сфері, зокрема спрямованих на захист населення і територій від надзвичайних ситуацій та запобігання їх виникненню, забезпечення техногенної та пожежної безпеки.

Значущість проблеми забезпечення протипожежного захисту об'єктів закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти (далі-заклади освіти) полягає у необхідності реалізації державної політики у сфері пожежної та техногенної безпеки, яка відповідно до Кодексу Цивільного захисту України є невід'ємною частиною державної діяльності щодо охорони життя та здоров'я людей, національного багатства і навколишнього природного середовища.

З кожним роком проблемні питання, пов'язані із пожежною безпекою об'єктів господарювання та громади стають усе гострішими, а особливо тепер, у період воєнного стану.

Незадовільний стан справ з пожежами та їх наслідками свідчить про необхідність розв'язання проблеми охорони життя людей, національного багатства і навколишнього природного середовища, що потребує посилення протипожежного захисту об'єктів закладів освіти.

Стан забезпечення пожежної безпеки населених пунктів та об'єктів різних форм власності знаходиться в прямому зв'язку з соціально-економічними процесами, що відбуваються в суспільстві. З кожним роком збільшуються матеріальні збитки від пожеж, які все частіше загрожують життю і здоров'ю людей.

Необхідність розроблення Комплексної програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів освіти Татарбунарської міської ради на 2026-2030 роки (далі – Комплексна програма) викликана зростанням кількості надзвичайних ситуацій та пожеж а також високою ймовірністю ракетних та шахедних ударів.

За видами серед надзвичайних ситуацій і подій різного характеру найбільшу кількість складають пожежі 81%, разом з надзвичайними ситуаціями подіями техногенного характеру, 15% від загального числа надзвичайних ситуацій складають лісові пожежі та спалення стерні.

За інформацією Білгород-Дністровського РУ ЦЗ та ПД РУ ДСНС України в Одеській області, за 8 місяців 2025 року на території Татарбунарської міської територіальної громади зареєстрована 91 пожежа. Така кількість загорянь є тривожним сигналом, що потребує додаткових профілактичних заходів для попередження надзвичайних ситуацій у подальшому.

Також викликає занепокоєння стан протипожежного захисту в закладах освіти на території Татарбунарської міської ради яких налічується 20. Об'єкти підвідомчі відділу освіти Татарбунарської міської ради не в повній мірі

забезпечені первинними засобами пожежогасіння, сертифікованими вогнегасниками, яким періодично потрібно проходити технічне обслуговування, електрогосподарства закладів освіти у поганому стані

Приведений аналіз стану пожежної безпеки закладів освіти Татарбунарської міської ради свідчить про наявність проблем, які потребують негайного вирішення. Це і відсутність автоматичних систем протипожежного захисту, що не дасть змогу виявити пожежу на її початковій стадії, відсутність або несправність пожежних водоексплуатаційних установок у більшості закладів освіти, дерев'яні конструкції будівель не піддалися вогнезахисному оброблянню.

Соціальне значення проблеми, пов'язаної із забезпеченням пожежної безпеки на території громади, зумовлює необхідність як централізованого бюджетного фінансування, так і виділення коштів з місцевого бюджету на виконання цієї Комплексної програми.

В даних умовах проведення заходів, спрямованих на покращення протипожежного захисту закладів освіти Татарбунарської міської ради, набуває особливої актуальності.

## **2. Визначення мети Комплексної програми**

Метою Комплексної програми є створення механізму забезпечення заходів пожежної безпеки в закладах освіти Татарбунарської міської ради та умов для реалізації державної політики у сфері пожежної та техногенної безпеки.

Метою програми є:

- забезпечення захисту життя та здоров'я здобувачів освіти та працівників закладів освіти від впливу небезпечних факторів пожежі;
- посилення пожежної безпеки в закладах освіти, забезпечення належного протипожежного режиму та недопущення пожеж під час проведення масових заходів у закладах освіти;
- приведення систем протипожежного захисту закладів освіти у відповідність з вимогами нормативно-правових актів, норм і правил.

## **3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки та етапи виконання Комплексної програми**

Комплекс запланованих заходів забезпечить вирішення найгостріших проблемних питань у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки, що існують в закладах освіти Татарбунарської міської ради на теперішній час.

Зменшення ризику виникнення надзвичайних ситуацій, недопущення загибелі і травмування людей (дітей) під час надзвичайних ситуацій (подій) можливо шляхом підвищення рівня готовності служб цивільного захисту, вжиття комплексу попереджувальних заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, а також обізнаності здобувачів освіти та працівників щодо дій у разі їх виникнення.

З цієї метою передбачається:

- обладнати приміщення закладів освіти автоматичною пожежною сигналізацією;
- проведення обробки вогнезахисним розчином дерев'яних конструкцій;
- заміна всієї електропроводки у закладах освіти Татарбунарської міської ради;
- обладнати (відремонтувати) пожежні водойми та внутрішні протипожежні водогони закладів;
- доукомплектувати пожежні щити протипожежним інвентарем;
- обладнати всі будівлі блискавко приймальними пристроями;
- димові труби обладнати іскрогасниками;
- забезпечити засобами радіаційного та хімічного захисту працівників закладів освіти та здобувачів освіти;
- придбання та технічне обслуговування вогнегасників;
- створення дружин юних рятувальників-пожежних в закладах освіти;
- привести шляхи евакуації, автоматичних систем протипожежного захисту, систем оповіщення здобувачів освіти та персоналу про пожежу, електрообладнання закладів освіти у відповідність з вимогами законодавчих та інших нормативно-правових актів у сфері пожежної безпеки;
- провести навчання здобувачів освіти правилам безпечної поведінки і здорового способу життя;
- провести навчання відповідальних осіб за дотримання протипожежного режиму, забезпечення справності систем водопостачання, опалення, електроустановок, електромереж та електрообладнання;
- обладнати інформаційно-довідкові куточки щодо дій працівників навчальних закладів у разі виникнення надзвичайних ситуацій або інших нестандартних подій у побуті.

Фінансування Комплексної програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету і уточнюється під час складання місцевого бюджету на відповідний рік в межах наявного фінансового ресурсу та інших джерел фінансування незаборонених чинним законодавством

Ресурсне забезпечення Комплексної програми викладено в додатку 1.

Термін реалізації Комплексної програми 2026-2030 роки.

#### **4. Напрями діяльності та заходи Комплексної програми**

Проведення профілактичної роботи по попередженню виникнення пожеж, випадків загибелі та травмування здобувачів освіти та працівників закладів освіти відділу освіти Татарбунарської міської ради, в тому числі:

- організація та проведення практичних заходів з цивільного захисту «Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності», «Єдиний день цивільного захисту», відпрацювання евакуаційних заходів у закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, «Тиждень безпеки дитини» в дошкільних навчальних закладах;

- організація та проведення шкільних, міських турів щорічного Всеукраїнського фестивалю дружин юних пожежних;

- виготовлення наочних матеріалів з попередження виникнення пожеж і недопущення нещасних випадків та розміщення їх в закладах освіти.

Здійснення практичних заходів, в тому числі:

- обладнання приміщень закладів освіти автоматичною пожежною сигналізацією;

- проведення обробки вогнезахисним розчином дерев'яних конструкцій;

- заміна всієї електропроводки у закладах освіти Татарбунарської міської ради;

- обладнання (ремонтів) пожежних водійм та внутрішніх протипожежних водогонів закладів;

- доукомплектування пожежних щитів протипожежним інвентарем;

- обладнання всіх будівель блискавко приймальними пристроями;

- обладнання димових труб іскрогасниками;

- забезпечення засобами радіаційного та хімічного захисту працівників закладів освіти та здобувачів освіти;

- придбання та технічне обслуговування вогнегасників.

Напрями діяльності та заходи Комплексної програми наведені у додатку 2.

## **5. Очікувані результати та ефективність Комплексної програми**

Виконання заходів Комплексної програми дозволить:

- підвищити рівень оперативного та комплексного реагування на надзвичайні ситуації;

- підвищити рівень готовності органів влади до ліквідації надзвичайних ситуацій;

- створити матеріальний резерв за рахунок накопичення матеріальних засобів, необхідних для запобігання можливим надзвичайним ситуаціям та ліквідації їх наслідків;

- створити безпечні умови навчання учнів та дітей;

- підвищити рівень обізнаності учнів, дітей та працівників навчальних закладів Татарбунарської міської ради правилам безпечної поведінки і здорового способу життя;

- забезпечити гласність, прозорість і вільний доступ здобувачів освіти до інформації про стан довкілля та небезпечні явища, що загрожують безпеці життя;

- забезпечити у кожному закладі освіти гарантований рівень пожежної безпеки.

## **6. Координація та контроль за ходом виконання Комплексної програми**

Реалізація Комплексної програми забезпечується шляхом реалізації її заходів виконавцями, зазначеній у цій Комплексній програмі.

Контроль за ходом реалізації Комплексної програми здійснюють постійні комісії з гуманітарних питань та з питань бюджету.

Координація роботи із забезпеченням виконання Комплексної програми між усіма виконавцями заходів покладається на відділ освіти Татарбунарської міської ради, яка здійснюватиме систематичний моніторинг реалізації заходів і завдань Комплексної програми. Безпосередній контроль за виконанням напрямів і заходів Комплексної програми та координація діяльності між виконавцями Комплексної програми здійснюється Татарбунарською міською радою.

Відділ освіти щороку до 15 січня наступного року звітує про виконання Комплексної програми перед виконкомом Татарбунарської міської ради.

Додаток 1  
до Комплексної програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів загальної середньої, дошкільної позашкільної освіти Татарбунарської міської ради на 2026-2030 роки

**Ресурсне забезпечення Комплексної програми  
забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти Татарбунарської міської ради на 2026-2030 роки**

Обсяг коштів, які пропонується залучити для виконання програми	Етапи виконання програми					Усього витрат на виконання програми (тис. грн.)
	I			II	III	
	2026рік	2027рік	2028рік	2029рік	2030рік	
Усього:	2210,00	2275,00	2390,00	2505,00	2520,00	11900
Державний бюджет	-	-	-	-	-	-
Обласний бюджет	-	-	-	-	-	-
Районний бюджет	-	-	-	-	-	-
Міський бюджет	2210,00	2275,00	2390,00	2505,00	2520,00	11900
Кошти не бюджетних джерел						-

Додаток 2  
до Комплексної програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів загальної середньої, дошкільної позашкільної освіти Татарбунарської міської ради на 2026-2030 роки

**Напрями діяльності та заходи  
Комплексної програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки  
закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти Татарбунарської міської ради  
на 2026-2030 роки**

№ з/п	Перелік заходів Комплексної програми	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис. грн.)						Очікуваний результат
					Всього	I етап			II	III	
						2026	2027	2028	2029	2030	Всього
1.Забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів освіти громади											
1	Обладнання будівель навчальних закладів автоматичною протипожежною сигналізацією та замовлення технічної документації	2026-2030	Заклади освіти Татарбунарської міської ради	міський бюджет	5000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	Встановлення автоматичних протипожежних сигналізацій у закладах освіти
2	Технічне обстеження ліцензованими організаціями стану системи автоматичної	2026-2030	Заклади освіти Татарбунарської міської ради	міський бюджет	250,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	Обстеження стану системи автоматичної

	пожежної сигналізації, внутрішнього протипожежного водогону, зовнішніх джерел протипожежного водопостачання										пожежної сигналізації
3	Усунення недоліків, запропонованих приписами про усунення порушень вимог законодавства у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки за результатами проведених перевірок (проведення лабораторного вимірювання опору розтікання струму на основних заземлювачах та заземленнях магістралей і обладнання, перевірки ізоляції та перевірки повного опору петлі «фаза-нуль», заміна всієї електропроводки в закладах освіти, проведення обробки вогнезахисним розчином дерев'яних конструкцій, обладнання або ремонт пожежних водойм та внутрішніх протипожежних водогонів закладів, обладнання пожежних гідрантів, обладнання	2026-2030	Заклади освіти Татарбунарської міської ради	міський бюджет	5000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	Усунення недоліків, згідно приписів ДСНС

	будівель блискавко приймальними пристроями, обладнання димових труб іскрогасниками).										
4	Навчання відповідальних осіб за дотримання протипожежного режиму, забезпечення справності систем водопостачання, опалення, електроустановок, електромереж та електрообладнання	2026-2030	Заклади освіти Татарбунарської міської ради	міський бюджет	250,00	30,00	40,00	50,00	60,00	70,00	Проведення навчання відповідальних осіб
5	Забезпечення засобами радіаційного та хімічного захисту працівників навчальних закладів та учнів	2026-2030	Заклади освіти Татарбунарської міської ради	міський бюджет	500,00	50,00	50,00	100,00	150,00	150,00	Забезпечення засобами радіаційного та хімічного захисту
6	Доукомплектування пожежних щитів протипожежним інвентарем (ящик з піском, протипожежне покривало, багор, лопати, гаки, сокири), забезпечити будівлі, приміщення первинними засобами пожежогасіння – вогнегасниками, обладнати бочками для зберігання води та пожежними відрами з метою пожежогасіння закладів освіти	2026-2030	Заклади освіти Татарбунарської міської ради	міський бюджет	700,00	50,00	100,00	150,00	200,00	200,00	Укомплектування пожежних щитів, забезпечення вогнегасниками

7	Проходження функціонального навчання відповідними особами керівного складу та фахівцями суб'єкту господарювання, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту	2026-2030	Заклади освіти Татарбунарської міської ради	міський бюджет	175,00	25,00	30,00	35,00	40,00	45,00	Проходження навчання відповідними особами керівного складу та фахівцями
8	Обладнання інформаційно-довідкових куточків щодо дій працівників навчальних закладів у разі виникнення надзвичайних ситуацій або інших нестандартних подій у побуті	2026-2030	Заклади освіти Татарбунарської міської ради	міський бюджет	25,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	Обладнання інформаційно-довідкових куточків

**Примітка:**

**2026 рік**

- Татарбунарський ліцей ім. В.З.Тура Татарбунарської міської ради Одеської області
- Татарбунарський ліцей Татарбунарської міської ради Одеської області
- Дельжилерський ліцей Татарбунарської міської ради Одеської області
- Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Незабудка» м.Татарбунари Татарбунарської міської ради
- КЗ дошкільної освіти (ясла-садок) «Колосок» Татарбунарської міської ради Одеської області

**2027 рік**

- Баштанівський ліцей Татарбунарської міської ради Одеської області
- Глибоківський ліцей Татарбунарської міської ради Одеської області
- Білоліський ліцей Татарбунарської міської ради Одеської області
- Борисівський ліцей Татарбунарської міської ради Одеської області

**2028 рік**

- Нерушайський ліцей Татарбунарської міської ради Одеської області
- Спаська гімназія Татарбунарської міської ради Одеської області
- Стумківський ліцей Татарбунарської міської ради Одеської області
- КЗ дошкільної освіти (ясла-садок) «Сонечко» Татарбунарської міської ради Одеської області

**2029 рік**

- Відділ освіти Татарбунарської міської ради Одеської області
- КЗ дошкільної освіти (ясла-садок) «Дзвіночок» Татарбунарської міської ради Одеської області
- КЗ «Татарбунарський районний будинок дитячої та юнацької творчості» Татарбунарської міської ради Одеської області
- КЗ «Татарбунарська дитячо-юнацька спортивна школа» Татарбунарської міської ради Одеської області

**2030 рік**

- Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Ромашка» с.Дельжилер Татарбунарської міської ради
- КЗ дошкільної освіти (ясла-садок) «Буратіно» Татарбунарської міської ради Одеської області
- КЗ дошкільної освіти (ясла-садок) «Берізка» Татарбунарської міської ради Одеської області
- КЗ дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка» Татарбунарської міської ради Одеської області



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 262

**Про схвалення проєкту рішення Татарбунарської міської ради «Про затвердження програми оздоровлення та відпочинку дітей Татарбунарської міської ради на 2026 – 2029 роки»**

Керуючись пунктом 1 частини першої статті 27, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», з метою організації відпочинку та оздоровлення дітей, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Схвалити проєкт рішення Татарбунарської міської ради «Про затвердження програми оздоровлення та відпочинку дітей Татарбунарської міської ради на 2026 – 2029 роки» (додається).

2. Доручити відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради (Гажийська С.П.) подати схвалений проєкт рішення на розгляд чергової сесії Татарбунарської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Татарбунарської міської ради Ларису КОВАЛЬ.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

СХВАЛЕНО

Рішення виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

26.11.2025 № 262

**1. Паспорт програми відпочинку та оздоровлення дітей  
на 2026-2029 роки  
(далі – Програма)**

<b>1</b>	Ініціатор програми	Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради
<b>2</b>	Розробник програми	Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради
<b>3</b>	Співрозробник програми	Відділ освіти Татарбунарської міської ради
<b>4</b>	Відповідальний виконавець	Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради
<b>4.1</b>	Розпорядники бюджетних коштів	Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради Відділ освіти Татарбунарської міської ради
<b>5</b>	Відповідальні виконавці програми (учасники програми)	Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради; Відділ освіти Татарбунарської міської ради
<b>6</b>	Термін реалізації програми	2026 – 2029 роки
<b>6.1</b>	Етапи виконання програми	Щорічно
<b>7</b>	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми (всього грн.)	3 600 000
<b>7.1</b>	у тому числі:	2026 рік – 900 000 2027 рік – 900 000 2028 рік – 900 000 2029 рік – 900 000
<b>8.1</b>	коштів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади	2026 рік – 900 000 2027 рік – 900 000 2028 рік – 900 000 2029 рік – 900 000
<b>8.2</b>	інших джерел фінансування	-----

## **2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма**

Одним із найважливіших стратегічних завдань нашої держави в забезпеченні соціального захисту дитинства є реалізація права на оздоровлення та відпочинок дітей. Після прийняття Верховною Радою України у 2008 році Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей» були визначені принципи, основні напрями державної політики у сфері оздоровлення та відпочинку дітей, а також повноваження суб'єктів її реалізації.

Програма оздоровлення та відпочинку дітей Татарбунарської міської ради на 2026 – 2029 роки спрямована на забезпечення умов для повноцінного оздоровлення та відпочинку дітей шкільного віку (у тому числі дітей пільгових категорій), залучення до оздоровчо-виховного процесу максимальної кількості дитячих закладів оздоровлення та відпочинку і фахівців, забезпечення якісного медичного обслуговування і харчування, створення належних умов для культурно-виховної, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи. З цією метою відділом освіти Татарбунарської міської ради та відділом культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради щороку оновлюється кількісний банк даних та списки дітей шкільного віку (за наявності документів, що підтверджують їх статус), які оздоровлюватимуться та відпочиватимуть за рахунок коштів державного і місцевого бюджетів, з метою їх оперативного направлення у дитячі заклади оздоровлення та відпочинку, зокрема дітей, які потребують особливої соціальної уваги і підтримки (за наявності документів, що підтверджують їх статус), у тому числі:

- діти – сироти;
- діти, позбавлені батьківського піклування;
- діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецької та Луганської областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецької та Луганської областях;
- діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;
- діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи;
- рідні діти батьків-вихователів або прийомних сімей, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї;

- діти, взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах;
- діти з інвалідністю (здатні до самообслуговування); діти, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- діти, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;
- діти з багатодітних сімей;
- діти з малозабезпечених сімей;
- діти, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків;
- діти, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи;
- діти, які перебувають на диспансерному обліку;
- талановиті та обдаровані діти - переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінники навчання, лідери дитячих громадських організацій;
- діти – учасники дитячих творчих колективів та спортивних команд;
- діти працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села.

Якість послуг з оздоровлення та відпочинку забезпечується якістю послуг у різних напрямках діяльності оздоровчого закладу, а саме: безпека життя дітей, стан матеріально-технічної бази, рівень комфортності, якість послуг з організації харчування, медичного обслуговування, оздоровчо – профілактичної та фізкультурно – спортивної роботи.

### **3. Визначення мети Програми**

Програма розроблена з метою подальшого розвитку й удосконалення процесу соціального захисту дитинства, реалізації права на оздоровлення та відпочинок, практичної діяльності органу місцевого самоврядування стосовно забезпечення прав дітей на оздоровлення та відпочинок.

Досягнення означеної мети вбачається у комплексному та системному підходах усіх суб'єктів до проблем оздоровлення та відпочинку шляхом координації їх діяльності.

### **4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми**

З метою реалізації поставлених завдань Програмою передбачається здійснення наступних заходів:

- придбання путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку (в межах країни) для дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки;
- організація роботи пришкільних, профільних, мовних таборів оздоровлення та відпочинку;
- участь в семінарах, тренінгах з питань підготовки до оздоровчої кампанії та підведення підсумків її проведення;

- здійснення обстеження дитячих пришкільних таборів щодо стану підготовки до проведення літніх оздоровчих кампаній, проведення в установленому порядку перевірки дотримання норм харчування у дитячих закладах;
- проведення зустрічей, семінарів та лекцій з підлітками, схильними до правопорушень, напередодні відкриття оздоровчого сезону та під час оздоровчої кампанії в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку;
- проведення концертних програм, вистав, театралізованих і культурологічних заходів в пришкільних таборах, спортивних змагань. Розширення маршрутів туристичних поїздок, подорожей, походів;
- залучення до співпраці дитячих, молодіжних та інших громадських організацій, благодійних фондів, міжнародних організацій;
- практика проведення тематичних змін, профільних таборів із залученням висококваліфікованих спеціалістів у галузі освіти, науки, культури, спорту, діячів мистецтв тощо.

Організація відпочинку та оздоровлення дітей Татарбунарської міської ради протягом 2026 - 2029 років здійснюватиметься у пришкільних таборах і закладах оздоровлення та відпочинку області та України.

Видатки для фінансування Програми, пов'язані з оздоровленням та відпочинком дітей, здійснюються за рахунок коштів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади, інших джерел, не заборонених законодавством.

Ресурсне забезпечення Програми наведено у додатку 1 до Програми.

## **5. Перелік завдань Програми та результативні показники**

Перелік завдань Програми та результативні показники наведені у додатку 2 до Програми.

## **6. Очікувані результати, ефективність Програми**

Виконання Програми забезпечить:

- збільшення кількості дітей, **охоплених** організованими формами відпочинку та оздоровлення;
- урізноманітнення форм оздоровлення та відпочинку;
- поліпшення матеріально-технічного, методичного забезпечення діяльності дитячих оздоровчих закладів денного перебування;
- поліпшення координації зусиль органів місцевого самоврядування, структур різної форми власності, громадських організацій, що працюють над вирішенням проблем оздоровлення та відпочинку;
- сприяння розвитку та поглибленню міжрегіональних контактів з питань оздоровлення та відпочинку молоді;
- підтримка програм та проектів громадських об'єднань, що сприяють оздоровленню та відпочинку молоді.

При вирішенні питання щодо першочерговості оздоровлення та відпочинку дітей враховується соціальний статус дитини і матеріальне становище сім'ї, в якій вона виховується.

#### **7. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію дій щодо виконання Програми здійснює відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Татарбунарської міської ради.

Розпорядники бюджетних коштів Програми (відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради та відділ освіти Татарбунарської міської ради) щороку звітують про стан виконання Програми на сесії міської ради.

Додаток 1  
до Програми оздоровлення та  
відпочинку дітей Татарбунарської  
міської ради на 2026 – 2029 роки

Ресурсне забезпечення програми відпочинку та оздоровлення дітей на 2026- 2029 роки

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми				Усього витрат на виконання програми
	2026 рік	2027 рік	2028 рік	2029 рік	
Обсяг ресурсів, усього (грн) у тому числі:	900 000	900 000	900 000	900 000	3 600 000
бюджет Татарбунарської міської територіальної громади (грн)	900 000	900 000	900 000	900 000	3 600 000
кошти інших джерел	0	0	0	0	0

Додаток 2  
до Програми оздоровлення та  
відпочинку дітей Татарбунарської  
міської ради на 2026 – 2029 роки

**Перелік завдань та результативні показники програми оздоровлення та відпочинку дітей  
Татарбунарської міської ради на 2026 – 2029 роки**

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Обсяги фінансування (вартість),грн., у тому числі:	Очікуваний результат
<b>1</b>	<b>Оздоровча діяльність</b>	1.1.Придбання путівок для забезпечення оздоровлення дітей з багатодітних малозабезпечених та малозабезпечених сімей; дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей осіб, визнаних	Квітень – серпень	Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Бюджет Татарбунарської територіальної громади	2026 – 500 000 2027 – 500 000 2028 – 500 000 2029 – 500 000	Охоплення оздоровленням та відпочинком протягом літніх канікул дітей, які потребують особливої соціальної уваги

		<p>учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісті) у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання,</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--

		<p>одержаного в період участі в антитерористичній операції; дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту; дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи; дітей, які взяті на облік службою у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах; дітей, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

2	<b>Організаційна робота щодо створення умов для оздоровлення та відпочинку дітей</b>	2.1. Участь у семінарах, тренінгах з питань підготовки до оздоровчої кампанії та підведення підсумків її проведення.	За потребою	Відділ освіти Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Покращення якості надання послуг з оздоровлення та відпочинку
3	<b>Реалізація проєктів та методик у виховній роботі з дітьми під час відпочинку та оздоровлення</b>	3.1. Організація на базі оздоровчих таборів роботи виїзних консультативних пунктів з метою надання консультацій, психолого-педагогічної, інформаційної дітям, пропаганди здорового способу життя, попередження негативних проявів у підлітковому і молодіжному середовищі та проявів суїцидальної поведінки серед	Протягом оздоровчого періоду	Відділ освіти Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Пропаганда та формування здорового способу життя

		дітей, факторів, які сприяють втечам та зникненню дітей					
		3.2. Організація в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку змістовного дозвілля, роботи виїзних бібліотек, творчих колективів, безкоштовного відвідування музеїв дітьми соціально незахищених категорій	Протягом оздоровчого періоду	Відділ культури сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради Відділ освіти Татарбунарської міської ради	Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади	2026 – 50 000 2027 – 50 000 2028 – 50 000 2025 – 50 000	Підвищення культурного та освітнього рівня дітей
		3.3. Організація харчування дітей в пришкольніх таборах тематичних, мовних та профільних відпочинкових змін	Протягом оздоровчого періоду	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади	2026 – 300 000 2027 – 300 000 2028 – 300 000 2025 – 300 000	Підтримка здоров'я
		3.4. Проведення в пришкольніх таборах тематичних,	Протягом оздоровчого періоду	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	Бюджет Татарбунарської міської	2026 – 50 000 2027 – 50 000 2028 – 50 000 2029 – 50 000	Розвиток творчих здібностей дітей та

		мовних та профільних відпочинкових змін, забезпечення роботи тематичних гуртків, секцій, клубів з метою творчого розвитку талановитих та обдарованих дітей, лідерів учнівського самоврядування			територіальної громади		забезпечення проведення активного дозвілля
4	<b>Інформаційне забезпечення оздоровчої кампанії</b>	4.1. Забезпечення висвітлення в засобах масової інформації, на сайті міської ради заходів, пов'язаних з процесом підготовки і проведення оздоровлення дітей	Протягом оздоровчого періоду	Відділ освіти Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Бюджет Татарбунарської територіальної громади	Не потребує окремого виділення коштів	Надання доступної інформації щодо оздоровчої кампанії



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м. Татарбунари

№ 263

**Про схвалення проєкту Програми фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2026 рік**

Відповідно до пункту 14 частини першої статті 91 Бюджетного кодексу України, підпункту 1 пункту «а» частини першої статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення якісного медичного обслуговування жителів Татарбунарської територіальної громади на 2026 рік, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Схвалити проєкт Програми «Фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2026 рік» (додається).

2. Доручити Комунальному некомерційному підприємстві «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради (Стогній С.В.) подати проєкт Програми «Фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2026 рік» на розгляд чергової сесії Татарбунарської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову Андрія Глущенка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

СХВАЛЕНО

Рішення виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

26.11.2025 № 263

Проект Програми  
фінансової підтримки та розвитку  
Комунального некомерційного підприємства  
«Татарбунарський центр первинної медико-санітарної  
допомоги» Татарбунарської міської ради на 2026 рік

**1. Паспорт Програми фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2026 рік**

1.	Ініціатор розроблення Програми	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР
2.	Розробник Програми	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР
3.	Відповідальний виконавець Програми	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР
4.	Учасники програми	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР
5.	Термін реалізації Програми	2026 рік
6.	Перелік джерел фінансування, які беруть участь у виконанні Програми	Міський бюджет
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для виконання Програми, всього тис. грн	3000,0

## **2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма**

Доступність, якість, сучасність, функціональність, ефективність, ресурсна забезпеченість та своєчасність медичної допомоги є основою для забезпечення високого рівня здоров'я та покращення якості життя населення.

Основною складовою у забезпеченні медичної допомоги населенню Татарбунарської міської ради є первинна амбулаторна допомога, яка здійснюється КНП «Татарбунарський ЦПМСД в лікувально-профілактичних закладах первинної мережі громади (Татарбунарській МЛА ЗПСМ, Дмитрівській, Струмківській, Нерушайській СЛА ЗПСМ, Баштанівському, Спаському, Глибоківському, Борисівському ФАПам).

Зростання захворюваності і смертності серед дорослого населення від туберкульозу, онкології, серцево-судинних захворювань, бронхолегеневої патології, цирозу печінки, цукрового діабету, ускладнень виразкової хвороби шлунка, збільшення кількості внутрішньо переміщених осіб потребує пошуку нових ресурсів, використання високих технологій, удосконалення принципів практичної медицини в амбулаторних умовах та прийняття невідкладних заходів.

Тому, Програма фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» ТМР на 2026 рік, забезпечить надання первинної допомоги дорослому і дитячому населенню громади, забезпеченню матеріально – технічного розвитку закладів, забезпеченню лікарськими засобами пільгового контингенту населення.

Медична допомога дорослому та дитячому населенню надається на первинному рівні, що сприяє якнайбільш швидкому одужанню пацієнтів, покращенню їх працездатності і попередженню ускладнень захворювань та можливого виходу на інвалідність, що в свою чергу принесе фінансове та економічне благополуччя громади.

Для забезпечення якісної медичної допомоги населенню Татарбунарської міської ради, необхідно забезпечити функціонування та взаємодію на амбулаторному та догоспітальному етапі.

Основною проблемою, на яку буде спрямована програма – проблема фінансового характеру – дефіцит коштів на утримання, укріплення матеріально-технічної бази лікувально-профілактичних закладів, поточні витрати, забезпечення медичних гарантій пільговому контингенту населення.

Коштами від Національної Служби Здоров'я України та державної медичної субвенції не покриваються витрати на утримання фельдшерських пунктів, забезпечення закладів енергоносіями, проведення ремонтних робіт, придбання сучасного медичного обладнання, придбання медикаментів для осіб пільгового контингенту тощо. Такий стан речей унеможливує роботу

Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР в частині забезпечення сталого функціонування медичних закладів в селах громади та може привести до погіршення якості, своєчасності медичної допомоги населенню.

### **3. Мета Програми**

Метою Програми є забезпечення фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР для надання населенню Татарбунарської міської ради якісної первинної медичної допомоги та медичних послуг, спрямованих на збереження, поліпшення та відновлення здоров'я населення.

Завдання Програми:

- 3.1. Покриття витрат на забезпечення закладів енергоносіями.
- 3.2. Забезпечення лікарськими, наркотичними, знеболюючими засобами, в тому числі пільгових категорій населення.
- 3.3. Оплата поточного, капітального ремонту приміщень лікувальних закладів, придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю для їх потреб.
- 3.4. Поточний ремонт та придбання обладнання, технічне забезпечення закладів.
- 3.5. Збереження кадрового потенціалу та цілісності матеріальних цінностей.

### **4. Обґрунтування шляхів та засобів розв'язання проблеми, обсягів і джерел фінансування; строки та етапи виконання Програми.**

4.1. Ресурсне забезпечення Програми фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» на 2026 рік (додаток 1) передбачено в обсязі **3000,0** тис. грн.

4.2. Впродовж року обсяг фінансування Програми за рахунок коштів міського бюджету може змінюватись відповідно до рішення міської ради про внесення змін до бюджету на 2026 рік, виходячи з наявного фінансового ресурсу.

## **5. Напрямки діяльності Програми**

5.1. Фінансова підтримка за рахунок бюджетних коштів надається на безповоротній основі КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР. Фінансова підтримка надається в межах бюджетних призначень, встановлених рішенням міської ради про бюджет на 2026 рік за цією Програмою, та в межах надходжень до бюджету.

5.2. Фінансова підтримка виділяється виключно на покриття (відшкодування) поточних витрат лікувально-профілактичних закладів Татарбунарської міської ради, які виникають в процесі господарської діяльності, напрям якої відповідає меті і завданням цієї Програми.

5.3. Не підлягають забезпеченню за рахунок Програми витрати:

- на відрахування профспілковим організаціям для проведення культурно-масової і фізкультурної роботи;
- на сплату податку на прибуток, частини чистого прибутку (доходу), що вилючається до бюджету, за оренду нежитлових приміщень, штрафних санкцій і пені;
- на надання спонсорської і благодійної допомоги;
- на інші непродуктивні витрати, які безпосередньо не пов'язані із основним напрямком діяльності підприємств, які передбачені статутом підприємства та відповідає меті і завданням Програми.

## **6. Очікувані результати від реалізації Програми.**

Виконання програми дозволить:

6.1. Створити умови для стабільної роботи лікувально-профілактичних закладів Татарбунарської міської ради при здійсненні своєї діяльності.

6.2. Забезпечити своєчасні розрахунки з надавачами послуг.

6.3. Надати вчасне, якісне та безперебійне медичне обслуговування населенню громади.

6.4. Дотримуватись нормативів, норм, стандартів, порядків і правил при наданні медичних послуг.

## **7. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її заходів і завдань, визначених у Програмі.

Координацію та контроль за виконанням Програми, ефективним використанням коштів здійснює відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради.

Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради щороку проводить аналіз результатів фінансово-господарської діяльності отримувача фінансової підтримки, стану та ефективності використання бюджетних коштів на надання фінансової підтримки та надає пропозиції щодо коригування суми фінансової допомоги.

Виконавцю Програми до 15 січня подавати інформацію про виконання заходів Програми до виконавчого комітету Татарбунарської міської ради.

Поточний контроль за ходом реалізації програми здійснюють постійні комісії міської ради з питань бюджету та гуманітарних питань.

**Ресурсне забезпечення**

Програми фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2026 рік

<b>Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми</b>	<b>Усього витрат на виконання програми (тис.грн.)</b>
<b>Усього, тис.грн.</b>	<b>3000,0</b>

**Напрями діяльності та заходи  
Програми фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський  
центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2026 рік**

<b>№ п/п</b>	<b>Перелік заходів програми</b>	<b>Строки виконання</b>	<b>Виконавець</b>	<b>Джерела фінансування</b>	<b>Орієнтовний обсяг фінансування (вартість) тис. грн.</b>	<b>Очікуваний результат</b>
<b>Забезпечення своєчасності, якості, повноти лікувально-діагностичних заходів</b>						
<b>1.</b>	1.1 Придбання медикаментів, виробів медичного призначення та реактивів	2026	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР	Міський	30,0	
	1.2. Проведення заходів з профілактики, раннього виявлення, лікування туберкульозу, проведення туберкулінодіагностики дитячого населення	2026	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР	Міський	10,0	
	1.3. Забезпечення медикаментами пільгового контингенту	2026	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР	Міський	40,0	

	1.4. Забезпечення пільгового контингенту виробами медичного призначення відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2009 р. № 1301.	2026	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР	Міський	100,0	
	1.6. Забезпечення харчуванням дітей першого року життя з соціально неблагонадійних сімей та народжених ВІЛ – інфікованими особами	2026	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР	Міський	5,0	
<b>Покращення технічного стану лікувально-профілактичних закладів, санітарного транспорту</b>						
<b>2.</b>	2.1. Проведення поточного ремонту, підтримання в робочому стані споруд та будівель лікувально-профілактичних закладів (придбання предметів, матеріалів)	2026	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР	Міський	144,4	
	2.2. Проведення поточного ремонту, підтримання в робочому стані санітарного транспорту	2026	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР	Міський	20,0	
	2.3. Придбання бензину для санітарного транспорту	2026	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР	Міський	50,4	

<b>Забезпечення санітарних вимог та карантинних заходів в умовах епідемії КОВІД - 19</b>						
<b>3.</b>	3.1. Придбання засобів захисту для медичних працівників, дезінфікуючих та миючих засобів	2026	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР	Міський	15,0	
<b>Збереження та підтримка медичного кадрового потенціалу громади</b>						
<b>4.</b>	Оплата заробітної плати та нарахування на оплату праці працівникам лікувально – профілактичних закладів (ФАПів та ФП)	2026	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР	Міський	1420,1	
<b>Забезпечення закладів енергоносіями та погашення комунальних витрат</b>						
<b>5.</b>	Забезпечення закладів енергоносіями	2026	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР	Міський	1078,1	
	Оплата послуг крім комунальних	2026	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР	Міський	87,0	
<b>Всього:</b>					<b>3000,0</b>	



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 264

**Про схвалення проєкту Програми фінансової підтримки та розвитку  
Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська  
багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2026 рік**

Керуючись підпунктом 1 пункту «а» статті 7, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши проєкт Програми фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2026 рік, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Схвалити проєкт Програми фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2026 рік (додається)

2. Доручити Комунальному некомерційному підприємству «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради (Карпенко О.М.) подати проєкт Програми на розгляд чергової сесії Татарбунарської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому Л.Коваль.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

СХВАЛЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11. 2025 № 264

**Проект Програми  
фінансової підтримки та розвитку Комунального  
некомерційного підприємства «Татарбунарська  
багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради  
на 2026 рік**

м. Татарбунари - 2025 рік

**1. Паспорт Програми фінансової підтримки та розвитку  
КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР на 2026 рік.**

1.	Ініціатор розроблення Програми	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР
2.	Розробник Програми	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР
3.	Співрозробник Програми	-
4.	Відповідальний виконавець Програми	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР
5.	Учасники програми	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради
6.	Термін реалізації Програми	2026 рік
7.	Перелік джерел фінансування, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджети Татарбунарської міської, Дивізійської, Лиманської, Тузлівської сільських територіальних громад
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для виконання Програми, всього тис. грн	24 591,200
	у тому числі:	
8.1.	Коштів бюджету територіальних громад	24 591,200

## **2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма**

Доступність, якісність, сучасність, функціональність, ефективність, ресурсна забезпеченість та своєчасність медичної допомоги є основою для забезпечення високого рівня здоров'я та покращення якості життя населення.

Значною складовою у забезпеченні медичної допомоги населенню Татарбунарської громади є вторинна амбулаторна допомога, яка здійснюється в поліклінічно-консультативне діагностичне та стаціонарних відділеннях лікарні.

Зростання захворюваності і смертності серед дорослого населення від туберкульозу, онкології, серцево-судинних захворювань, бронхолегеневої патології, цирозу печінки, ускладнень виразкової хвороби шлунка, збільшення післяопераційних ускладнень потребує пошуку нових ресурсів, використання високих технологій, подальшого розвитку науки, удосконалення принципів практичної медицини в амбулаторних та стаціонарних умовах центральної районної лікарні та прийняття невідкладних заходів.

Тому, Програма фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська БЛ» ТМР на 2026 рік, забезпечить надання вторинної спеціалізованої, планової та ургентної кваліфікованої лікувально - діагностичної допомоги дорослому і дитячому населенню району, забезпеченню матеріально – технічного розвитку підрозділів та лікарськими засобами пільгового контингенту населення.

Медична допомога дорослому та дитячому населенню надається на вторинному рівні, що сприяє якнайбільш швидкому одужанню пацієнтів, покращенню їх працездатності і попередженню ускладнень захворювань та можливого виходу на інвалідність, що в свою чергу принесе фінансове та економічне благополуччя району.

Для забезпечення якісної медичної допомоги населенню Татарбунарської, Дивізійської, Лиманської, Тузлівської громад, необхідно забезпечити функціонування та взаємодію на амбулаторно-поліклінічної та стаціонарної допомоги.

Основною проблемою, на яку буде спрямована програма – проблема фінансового характеру – дефіцит коштів на утримання, укріплення матеріально – технічної бази лікувально – профілактичних закладів, поточні витрати, забезпечення медичних гарантій надання медичної допомоги населенню.

Коштами від Національної Служби Здоров'я України та державної медичної субвенції не покриваються витрати на забезпечення закладу енергоносіями, проведення ремонтних робіт, придбання сучасного медичного обладнання, придбання медикаментів для хворих. Такий стан речей унеможлиблює сталу роботу Комунального некомерційного підприємства

«Татарбунарська БЛ» ТМР, та може привести до погіршення якості, своєчасності медичної допомоги населенню.

Отже, без належної фінансової підтримки, неможливе подальше функціонування Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська БЛ» ТМР.

### **3. Мета Програми.**

Метою Програми є забезпечення фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська БЛ» ТМР для надання населенню якісної медичної допомоги та медичних послуг, спрямованих на збереження, поліпшення та відновлення здоров'я населення.

Завдання Програми:

3.1. Оплата поточного, капітального ремонту лікувального закладу, придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю для його потреби.

3.2. Збереження цілісності матеріальних цінностей.

### **4. Обґрунтування шляхів та засобів розв'язання проблеми, обсягів і джерел фінансування; строки та етапи виконання Програми.**

4.1. Ресурсне забезпечення Програми фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська БЛ» ТМР на 2026 рік (додаток 1) передбачено в обсязі 24 591,200 тис. грн., в т.ч. за рахунок коштів бюджету Татарбунарської громади – 15 622,789 тис. грн., Дивізійської громади – 3 696,057 тис.грн., Лиманської громади – 2 987,831 тис.грн., Тузлівської громади – 2 284,522 тис.грн.

4.2. Впродовж року обсяг фінансування Програми за рахунок коштів місцевих бюджетів, внесення змін до бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік, виходячи з наявного фінансового ресурсу.

### **5. Напрямки діяльності Програми.**

5.1. Фінансова підтримка за рахунок бюджетних коштів надається на безповоротній основі КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР, засновником якої є Татарбунарська міська рада. Фінансова підтримка надається в межах бюджетних призначень, встановлених рішенням міської ради про міський бюджет на 2026 рік за цією Програмою, та в межах надходжень до бюджету (додаток 2).

5.2. Фінансова підтримка виділяється виключно на покриття (відшкодування) поточних витрат Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська БЛ» ТМР, які виникають в процесі господарської діяльності, напрям якої відповідає меті і завданням цієї Програми, у разі якщо такі витрати не покриваються доходами підприємства.

5.3. Не підлягають забезпеченню за рахунок коштів міського бюджету витрати комунального підприємства охорони здоров'я:

- на премії та інші стимулюючі виплати, передбачені колективними договорами;
- на відрахування профспілковим організаціям для проведення культурно – масової і фізкультурної роботи;
- на сплату податку на прибуток, частини чистого прибутку (доходу), що вилучається до бюджету, за оренду нежитлових приміщень, штрафних санкцій і пені;
- на надання спонсорської і благодійної допомоги;
- на інші непродуктивні витрати, які безпосередньо не пов'язані із основним напрямком діяльності підприємств, які передбачені статутом підприємства та відповідає меті і завданням Програми.

## **6. Очікувані результати від реалізації Програми.**

Виконання програми дозволить:

- 6.1. Створити умови для стабільної роботи підприємства при здійсненні своєї діяльності.
- 6.2. Забезпечити своєчасні розрахунки підприємства з надавачами послуг.
- 6.3. Надати вчасне, якісне та безперебійне медичне обслуговування населенню.
- 6.4. Дотримуватись нормативів, норм, стандартів, порядків і правил при наданні медичних послуг.

## **7. Координація та контроль за ходом виконання Програми.**

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її заходів і завдань, визначених у Програмі.

Координацію та контроль за виконанням Програми, ефективним використанням коштів здійснює головний розпорядник коштів – Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради.

Головний розпорядник коштів що півроку проводить аналіз результатів фінансово-господарської діяльності отримувача фінансової підтримки, стану та ефективності використання бюджетних коштів на надання фінансової підтримки та надає пропозиції щодо коригування суми фінансової допомоги.

Виконавцю Програми до 15 липня та 15 січня подавати інформацію про виконання заходів Програми до Татарбунарської міської ради.

Поточний контроль за ходом реалізації програми здійснює комісія міської ради з питань бюджету та комісія з гуманітарних питань.

Додаток 1  
до проекту Програми фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2026 рік

**Ресурсне забезпечення**  
**Програми фінансової підтримки та розвитку Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2026 рік**

<b>Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми</b>	<b>Етап виконання програми 2026р.</b>
<b>Усього, тис.грн., в т.ч.</b>	<b>24 591,200</b>
Бюджет Татарбунарської міської ТГ	15 622,789
Бюджет Дивізійської сільської ТГ	3 696,057
Бюджет Лиманської сільської ТГ	2 987,831
Бюджет Тузлівської сільської ТГ	2 284,522

Додаток 2  
до проекту Програми фінансової підтримки та розвитку  
Комунального некомерційного підприємства  
«Татарбунарська багатопрофільна лікарня»  
Татарбунарської міської ради на 2026 рік

**Напрями діяльності та заходи Програми фінансової підтримки та розвитку  
Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня»  
Татарбунарської міської ради на 2026 рік**

№ п/п	Перелік заходів програми	Строки виконання	Виконавець	Орієнтовний обсяг фінансування (вартість) тис. грн.	Джерела фінансування (місцевий бюджет) - % від населення				Очікуваний результат
					Татарбунарська ТГ (63,53%)	Дивізійська ТГ (15,03%)	Лиманська ТГ (12,15%)	Тузлівська ТГ (9,29%)	
<b>I. Забезпечення закладів енергоносіями та оплата комунальних послуг</b>									
1	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв - електроенергія.	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	<b>10 400,000</b>	6 607,120	1 563,120	1 263,600	966,160	
2	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв - водопостачання.	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	<b>432,000</b>	274,450	64,930	52,488	40,133	
3	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв - водовідведення.	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	<b>288,000</b>	182,966	43,286	34,992	26,755	
4	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв - вивезення сміття.	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	<b>126,000</b>	80,048	18,938	15,309	11,705	

5	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв - придбання брикетів.	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	1 500,000	952,950	225,450	182,250	139,350	
<b>ВСЬОГО :</b>				<b>12 746,000</b>	<b>8 097,534</b>	<b>1 915,724</b>	<b>1 548,639</b>	<b>1 184,103</b>	
<b>II. Забезпечення своєчасності, якості, повноти лікувально-діагностичних заходів</b>									
1	Заробітна плата лікаря-стоматолога	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	30,000	19,059	4,509	3,645	2,787	
2	Нарахування на заробітну плату лікаря-стоматолога	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	24,000	15,247	3,607	2,916	2,230	
3	Забезпечення медикаментами пільгового контингенту.	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	450,000	285,885	67,635	54,675	41,805	
4	Виплата пільгових пенсій.	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	145,200	92,246	21,824	17,642	13,489	
<b>ВСЬОГО :</b>				<b>649,200</b>	<b>412,437</b>	<b>97,575</b>	<b>78,878</b>	<b>60,311</b>	
<b>III. Покращення технічного стану закладу, санітарного транспорту</b>									
1	Проведення поточного ремонту, підтримання в робочому стані споруд та будівель.	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	300,000	190,590	45,090	36,450	27,870	
2	Проведення поточного ремонту, підтримання в робочому стані санітарного автотранспорту.	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	50,000	31,765	7,515	6,075	4,645	

3	Придбання паливно-мастильних матеріалів для санітарного транспорту.	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	210,000	133,413	31,563	25,515	19,509	
4	Утримання ліфту	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	36,000	22,871	5,411	4,374	3,344	
<b>ВСЬОГО :</b>				<b>596,000</b>	<b>378,639</b>	<b>89,579</b>	<b>72,414</b>	<b>55,368</b>	
<b>IV. Забезпечення медичного закладу згідно стандартів та придбання нового обладнання</b>									
1	Придбання нового медичного обладнання для забезпечення необхідного об'єму діагностики та лікування	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	1 600,000	1 016,480	240,480	194,400	148,640	
2	Проведення капітального ремонту відділень лікарні	2026	КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР	9 000,000	5 717,700	1 352,700	1 093,500	836,100	
<b>ВСЬОГО :</b>				<b>10 600,000</b>	<b>6 734,180</b>	<b>1 593,180</b>	<b>1 287,900</b>	<b>984,740</b>	
<b>РАЗОМ:</b>				<b>24 591,200</b>	<b>15 622,789</b>	<b>3 696,057</b>	<b>2 987,831</b>	<b>2 284,522</b>	



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 265

**Про схвалення проєкту Програми фінансової підтримки Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка»» на 2026 рік**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, пункту 1 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши проєкт Програми фінансової підтримки Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка»» на 2026 рік, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Схвалити проєкт Програми фінансової підтримки Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка»» на 2026 рік (додається).
2. Доручити директору КП «ДОЗ «ЗОРЬКА» Казанжі А.Д. подати проєкт Програми фінансової підтримки Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка»» на 2026 рік на розгляд чергової сесії Татарбунарської міської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Татарбунарської міської ради Л.Коваль.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

СХВАЛЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 265

**Проект Програми фінансової підтримки  
Комунальне підприємство  
«Дитячий оздоровчий заклад  
«Зоряка»» на 2026 рік**

## ЗМІСТ

Додаток 1.Паспорт програми.	3
1.Визначення проблем, на вирішення яких спрямована Програма.	4
2. Визначення мети програми.	4
3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми.	5
4. Напрями діяльності та заходи програми	6
5. Очікувані результати та ефективність Програми.	6
6. Координація діяльності та контроль за ходом виконання Програми.	7
Додаток №2. Ресурсне забезпечення програми «Оздоровлення та відпочинок дітей у комунальному підприємстві «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка» на 2026 р.	8
Додаток №3.Напрями діяльності та заходи Програми «Оздоровлення та відпочинку дітей у комунальному підприємстві «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка» на 2026 рік.	9

## *Паспорт Програми*

### **«Оздоровлення та відпочинок дітей у комунальному підприємстві «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка» на 2026 рік.**

1.	Ініціатор розроблення програми	КП «ДОЗ «Зоряка»
2.	Розробник програми	КП «ДОЗ «Зоряка»
3.	Співрозробники програми (у разі наявності)	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради
4.	Відповідальний виконавець програми	КП «ДОЗ «Зоряка»
5.	Учасники програми	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради. Управління Держпродспоживслужби.
6.	Термін реалізації програми	2026
6.1.	Етапи виконання програми (для довгострокових програм)	
7.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	міський бюджет.
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, (тис. грн.)	1300,00
	у тому числі:	1300,00
8.1	міський бюджет;	1300,00

### ***1. Визначення проблем, на вирішення яких спрямована Програма***

Рівень захворюваності дітей шкільного віку набуває масштабів загальнодержавної проблеми і не може бути поза межами уваги органів державної влади та місцевого самоврядування.

На сьогоднішній день загальновизнаною цінністю світове співтовариство вважає індивідуальне і громадське здоров'я. Здоров'я нації розглядається як показник цивілізованості держави, що відтворює соціально-економічне становище суспільства. Світова спільнота вважає здоров'я населення головним критерієм доцільності та ефективності всіх без винятку сфер господарської діяльності. Причому, фахівці вважають, що близько 75% хвороб у дорослих є наслідком умов життя у дитячі та молоді роки.

Головними чинниками, котрі впливають на недостатню ефективність використання потужності дитячого оздоровчого закладу, можна назвати:

- недостатність фінансування сфери оздоровлення та відпочинку;
- відсутність системи державної підтримки діяльності у реалізації державного завдання щодо оздоровлення дітей та підлітків.

#### **Проблеми, на вирішення яких спрямована програма:**

- поліпшення стану здоров'я дітей та відновлення їх життєвих сил;
- запобігання бездоглядності;
- створення умов для продовження виховного процесу та розвитку творчих здібностей;
- організації оздоровлення та відпочинку дітей, зокрема у період літніх канікул.

### ***2. Визначення мети Програми***

Метою Програми є:

організація повноцінного оздоровлення та відпочинку дітей, зміцнення здоров'я дитячого населення шляхом удосконалення системи оздоровлення та відпочинку дітей.

Завданням програми є:

Збільшення кількості дітей, охоплених організованими формами відпочинку та оздоровлення.

### ***3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми***

У відповідності до поставлених проблем у сфері оздоровлення та відпочинку дітей є такі шляхи їх реалізації:

- оздоровча, організаційно-координаційна та освітньо - виховна діяльність;
- забезпечення та створення оптимальних сприятливих умов для оздоровлення та відпочинку дітей;
- оптимізація фінансового і організаційного механізму щодо оздоровлення та відпочинку дітей, учнівської молоді влітку 2026 року;
- співпраця органів виконавчої влади, підприємств, установ стосовно організації оздоровлення та відпочинку дітей;
- збереження та розвиток матеріально-технічної бази дитячого оздоровлення та відпочинку;
- підвищення якості відпочинкових послуг, що надаються дитячим закладом;
- забезпечення доступності відпочинкових послуг для різних категорій дитячого населення;

**проблеми, на вирішення якої спрямована Програма, можуть бути розв'язані із використанням декількох методів:**

1. Створення механізмів компенсації витрат на оздоровлення дітей та підлітків за рахунок міського бюджету.

2. Комплексний підхід органів місцевого самоврядування спільно із дитячим закладом оздоровлення «Зорянка» знайти ефективні умови співпраці у вирішенні соціальної проблеми забезпечення дітей послугами оздоровлення та відпочинку.

3. Загострення проблем спричинено сукупність взаємопов'язаних та взаємообумовлених чинників, серед яких у сфері оздоровлення та відпочинку дітей недостатнє фінансування відпочинку та оздоровлення.

Також ці шляхи є найбільш сприятливими, щодо вирішення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету.

Для досягнення завдань і реалізації заходів Програми прогнозний обсяг фінансування видатків з усіх джерел фінансування усього складає 1300,00 тис. грн. (додаток 1).

Конкретні обсяги фінансування заходів Програми встановлюються відповідним бюджетом.

#### ***4. Напрями діяльності та заходи програми***

1. Організація оздоровлення та відпочинку дітей.
2. Підвищення якості та безпеки оздоровчих послуг для дітей.
3. Впровадження новітніх методик дитячого оздоровлення.

4. Сприяння підвищенню якості роботи педагогічного, медичного персоналу, персоналу їдальні.
5. Збільшення кількості дітей, охоплених послугами відпочинку та оздоровлення, в першу чергу, дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, збільшення частки дітей, охоплених послугами оздоровлення.

**Заходи Програми подані в Додатку № 2 Напрями діяльності та заходи Програми «Оздоровлення та відпочинку дітей у комунальному підприємстві «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка»» на 2026 рік.**

### ***5.Очікувані результати та ефективність Програми.***

#### **Реалізація Програми дозволить:**

- підвищити ефективність реалізації державної політики у галузі оздоровлення та відпочинку в районі;
- збільшити кількість дітей, які отримують послуги з оздоровлення та відпочинку, особливо кількість дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки;
- змінити співвідношення послуг відпочинку до послуг оздоровлення на користь останніх;
- підвищити ефективність виховної, спортивно-оздоровчої діяльності дитячого закладу оздоровлення;
- залучити спонсорські кошти на реалізацію проекту «Активний відпочинок – успішне оздоровлення»;
- сформувати позитивно орієнтовані культурні потреби дітей та підлітків, їхнє прагнення до саморозвитку, самовдосконалення, збереження власного здоров'я, дотримання здорового способу життя.

#### **Індикатори якості Програми:**

##### ***доцільність:***

- відповідає реальним потребам зацікавлених сторін;
- цілі чітко визначені з погляду користі для цільової групи;
- зроблений ретельний аналіз проблем;

##### ***стійкість:***

- переваги від нововведень діють тривалий час;
- значення цільових індикаторів залежать від затверджених у районному бюджеті та бюджетах міської та сільських рад на поточний рік обсягів фінансування;
- соціально-економічна ефективність Програми буде розраховано виходячи з кількісної оцінки показників витрат і цільових показників

результативності програми як співвідношення досягнутих і планованих результатів.

#### ***6. Координація діяльності та контроль за ходом виконання Програми***

Координацію діяльності, пов'язаної з виконанням програми, здійснює дирекція табору «ДОЗ «Зоряка»».

Контроль за виконанням Програми здійснює Татарбунарська міська рада.

Поточний контроль за ходом реалізації Програми здійснює постійна комісія Татарбунарської міської ради з питань бюджету, постійна комісія з гуманітарних питань.

Відповідальним за надання звітних матеріалів є КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ДИТЯЧИЙ ОЗДОРОВЧИЙ ЗАКЛАД «ЗОРЬКА»» (термін подання звітності до 15 січня).

Узагальнену інформацію про результати виконаних заходів Програми КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ДИТЯЧИЙ ОЗДОРОВЧИЙ ЗАКЛАД «ЗОРЬКА» подає Татарбунарській міській раді до 15 січня 2027 року.

Після закінчення встановленого строку виконання Програми КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ДИТЯЧИЙ ОЗДОРОВЧИЙ ЗАКЛАД «ЗОРЬКА» складає підсумковий звіт про результати її виконання та подає його на розгляд міської ради не пізніше ніж у двомісячний строк після закінчення оздоровчого сезону 2026 року.

## Ресурсне забезпечення програми фінансової підтримки у комунальному підприємстві «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка» на 2026 рік

Обсяги коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми	Усього витратна виконання програми (тис. грн..)
	2026	
Усього:	1300,00	1300,00
у тому числі:	1300,00	1300,00
міський бюджет	1300,00	1300,00

**Напрями діяльності та заходи Програми фінансової підтримки комунальне підприємство «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка» на 2026 рік**

№ п / п	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
					2026 рік	
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Послуги оздоровлення та відпочинку</b>					
	Організація та проведення оздоровлення та відпочинку дітей.	червень - серпень	Комунальне підприємство «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка», підприємства, організації.	<b>Всього:</b>	<b>1300,00</b>	Надання послуг з оздоровлення та відпочинку дітям
				міський бюджет	<b>1300,00 тис. грн.</b>	
						Вдосконалення виховної роботи з дітьми та забезпечення висококваліфікованими кадрами для надання дітям якісних послуг з оздоровлення та відпочинку

2	Забезпечення розвитку дитячого закладу оздоровлення та відпочинку					
Оплата праці з нарахуванням	Січень-грудень		міський бюджет	1089,90		
Придбання пально-мастильних матеріалів	Січень-грудень.		міський бюджет	99,80		
Оплата електроенергії	Січень-грудень		міський бюджет;	88,50		
Господарчі та будівельні матеріали товари	Березень - листопад.		міський бюджет;	21,80		
<b>Всього:</b> міський бюджет				<b>1300,00 тис. грн.</b> <b>1300,00 тис. грн.</b>		



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 266

**Про схвалення проекту програми  
розвитку спорту на 2026-2030  
роки в Татарбунарській міській  
територіальній громаді**

Відповідно до пункту 1 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про фізичну культуру і спорт», Указу Президента України від 9 лютого 2016 року № 42/2016 «Про Національну стратегію з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2030 року «Рухова активність – здоровий спосіб життя – здорова нація»», розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції Державної цільової соціальної програми розвитку фізичної культури і спорту на період 2026- 2030 роки», виконавчий комітет Татарбунарської міської рада

**В И Р І Ш И В:**

1. Схвалити проекту програми розвитку спорту на 2026-2030 роки в Татарбунарській міській територіальній громаді (додається).

2. Тимчасово виконуючому обов'язки голови комунального закладу Татарбунарської міської ради «Спортивний клуб Татарбунари» Веселову А.В. подати проєкт рішення «Про затвердження програми розвиток спорту на 2026-2030 роки» в Татарбунарській міській територіальній громаді на розгляд чергової сесії Татарбунарської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Ларису КОВАЛЬ.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

СХВАЛЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 266

## Проект Програми розвитку спорту на 2026-2030 роки в Татарбунарській міській територіальній громаді

### ПАСПОРТ програми розвитку спорту на 2026-2030 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради
2.	Розробник Програми	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради
3.	Головний розпорядник коштів	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»
5.	Термін реалізації Програми	2026-2030 роки
6.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Міський бюджет 8385,00 тис. грн.

#### 1. Концептуальні засади Програми

В основу Програми покладено ідею задоволення потреб кожного громадянина в фізкультурно-оздоровчих та спортивних послугах.

Реалізація програми для покращення фізичного потенціалу і здоров'я населення, дасть змогу вийти на рівень передових показників фізичного розвитку населення та спортивних досягнень.

#### 2. Проблеми на розв'язання яких спрямована Програма

Дана Програма продовжує Програму розвитку сфери фізичної культури і спорту на території Татарбунарської міської ради завдяки яким. Фізична культура і спорт – невід'ємна частина виховного процесу дітей, молоді та повноцінного життя дорослого населення громади. Її основне призначення –

зміцнення здоров'я, підвищення фізичних можливостей людини, забезпечення здорового способу життя. Спорт - це динамічний рух уперед з використанням новітніх технологій і методів виховання, навчання та оздоровлення широких верств населення, фундамент успішного майбутнього. У громаді планується створити ефективну систему проведення спортивних заходів, перед усім комплексних та багатоступеневих змагань. Проте рівень розвитку фізичної культури і спорту на даному етапі не забезпечує оптимальної рухової активності кожної людини впродовж усього життя, поліпшення стану здоров'я, профілактики захворювань та фізичної реабілітації. Недостатня рухова активність громадян у повсякденній діяльності негативно впливає на стан здоров'я населення, що у свою чергу позначається на погіршенні демографічної ситуації в Україні. За інтегральним показником здоров'я населення, яким є середня очікувана тривалість життя людини, Україна посідає одне з останніх місць в Європі. Наявна в громаді база фізичного виховання, фізичної культури і спорту не може задовольнити потреб населення. Більшість спортивних споруд в громаді потребують ремонтів та обладнання сучасним спортивним інвентарем. Не в достатній мірі вирішується проблема реформування структури фізкультурно-спортивного руху. Малий відсоток мешканців громади охоплено фізкультурно-оздоровчою роботою. Як наслідок більше 50% дітей мають відхилення у фізичному розвитку та стані здоров'я. У підростаючого покоління різко прогресують хронічні хвороби серця, неврози, артрити, сколіози, ожиріння тощо. Ситуація загострюється через зростаючу популярність у дитячому та молодіжному середовищі привабливих видів нефізичної діяльності (ігрові автомати, комп'ютерні ігри тощо), зростає кількість дітей, що курять, зловживають алкоголем, вживають наркотичні засоби, відповідно загострюється криміногенна ситуація. Враховуючи стан розвитку фізичної культури і спорту, Програмою передбачається створення необхідних соціально-економічних, організаційно-технічних умов щодо підвищення життєдіяльності сфери фізичної культури і спорту, її формування в умовах адаптації до сучасних вимог.

### **3. Мета Програми**

Програма розвитку спорту на 2026-2030 роки (далі-Програма) – це комплекс заходів, які спрямовані на підвищення ефективності реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту.

Мета Програми полягає у створенні умов для впровадження здорового способу життя, залучення населення громади до масового спорту як важливої складової, покращення якості та тривалості активного життя населення, забезпечення виховання молоді в дусі олімпізму, пропагування здорового способу життя.

Метою Програми є впровадження діючої системи формування традицій і культури здорового способу життя, престижу здоров'я, залучення громадян до активних занять фізичною культурою і спортом, формування нових цінностей,

спрямованих на збереження і зміцнення людського капіталу, а також забезпечення розвитку видів спорту за допомогою підтримки дитячо-юнацького і резервного спорту, спорту вищих досягнень, спорту інвалідів і ветеранів.

#### **4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, показників результативності**

Для успішної реалізації Програми, необхідно перш за все:

1.1. Продовжувати подальшу роботу направлену на покращення та удосконалення спортивно-оздоровчої бази міської ради, створення сприятливих умови для оздоровлення населення міської ради засобами фізичної культури та спорту: реконструювати наявні, майданчики, розташовані, в тому числі і за місцем навчання, проживання, в місцях масового відпочинку населення, зберігати та утримувати їх в робочому стані.

1.2. Системно забезпечувати достатність спортивного інвентарю та обладнання на основних спортивно-оздоровчих об'єктах населених пунктів міської ради, в школах та навчальних закладах.

1.3. Удосконалювати систему спортивно-масових заходів, сприяти залученню до участі в них учасників різних вікових категорій.

1.4. Забезпечувати подальший розвиток дитячо-юнацького спорту, завдяки: розвитку спортивної школи та покращення ефективності її роботи, системи спортивно-оздоровчих клубів, забезпеченню достатності висококваліфікованих фізкультурно-спортивних кадрів, фахівців, іншим напрямкам спортивно-оздоровчої роботи.

1.5. Сприяння доступності населення різної вікової та фінансової спроможності до занять спортом та фізичною культурою на спортивно-оздоровчих об'єктах міської ради, створюючи та установлюючи для них відповідні пільги та умови.

1.6. Проведення через засоби масової інформації просвітницької роботи серед населення щодо користі системних занять фізичною культурою та спортом, ведіння здорового способу життя, пагубність шкідливих звичок.

1.7. Забезпечення достатності коштів на фінансування сфери фізичної культури та спорту за рахунок міського бюджету та активного залучення коштів з інших джерел, перш за все: платних послуг в сфері фізичної культури та спорту, спонсорської та благодійної допомоги.

#### **5. Фінансування Програми**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством. Конкретні обсяги фінансування Програми встановлюються відповідним бюджетом.

## **6. Механізм виконання та контроль за реалізацією Програми**

Загальний контроль за ходом Програми незалежно від джерел фінансування здійснює виконавчий комітет Татарбунарської міської ради.

## **7. Очікувані показники ефективності реалізації заходів Програми**

### **У соціальній сфері:**

- збільшення кількості населення залученого до системних занять з фізичної культури і спорту, яке веде здоровий спосіб життя;
- масове покращення фізичного та психологічного здоров'я населення;
- створення умов для самореалізації, досягнень особистості в спорті;
- збільшення тривалості життя населення, його активного довголіття до рівня розвинених країн;
- зменшення кількості дітей та дорослого населення, що має відхилення у фізичному розвитку;
- поліпшення рівня фізичної підготовки молоді до служби у Збройних силах України;
- істотного зменшення кількості правопорушень та злочинів серед дітей, підлітків, молоді, рівня криміногенної ситуації на території Татарбунарської міської ради.

### **У економічній сфері:**

- покращення здоров'я населення завдяки системним заняттям фізичною культурою і спортом;
- зменшення кількості фінансових витрат бюджетних організацій, підприємств та установ, пов'язаних з непрацездатністю працюючого населення за наслідками хвороби, їх лікування та відновлення;
- сприятиме покращенню здоров'я громадян, поліпшенню їх працездатності, зростанню ефективності виробничої сфери, адаптації працюючих до сучасних фізичних, розумових та стресових навантажень, що безпосередньо, позитивно вплине на економічний розвиток громади та добробут населення.

Додаток 1  
до Програми розвитку спорту на  
2026-2030 роки в Татарбунарській  
міській територіальній громаді

**Перелік завдань і заходів Програми**

№ з/п	Назва напрямку діяльності	Перелік заходів програми	Терміни виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування (вартість), тис. грн. у тому числі:					
						2026	2027	2028	2029	2030	Разом
<b>I. Фізичне виховання, фізкультурно-оздоровча і спортивна робота в навчальних закладах</b>											
I.	Забезпечення рухової активності дітей та молоді в Татарбунарській міській територіальній громаді	I.1. Збільшити кількість дітей та молоді залучених до занять фізичною культурою та спортом.	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	не потребує коштів	-	-	-	-	-	-
		I.2. Проводити в навчальних закладах багатоступеневі, комплексні спортивно-масові змагання.	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	міський бюджет	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	25,0
		I.3. Забезпечити участь спортсменів і команд громади в обласних та Всеукраїнських спортивно-масових заходах .	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	міський бюджет	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	75,0
		I.4.-Утримання Комунального закладу Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради	міський бюджет	1260	1300	1400	1500	1600	7060

№ з/п	Назва напрямку діяльності	Перелік заходів програми	Терміни виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування (вартість), тис. грн. у тому числі:					
						2026	2027	2028	2029	2030	Разом
				«СК Татарбунари»							
<b>II. Розвиток дитячо-юнацького та резервного спорту</b>											
II	Створення умов для занять дітей та підлітків певним видом спорту, виявлення обдарованої молоді в Татарбунарській міській територіальній громаді	II.1 Фінансування (дорослих та дитячо-юнацьких) волейбольних команд та проведення навчально-тренувальних зборів.	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	міський бюджет	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	125,0
		II.2 Фінансування (дорослих та дитячо-юнацьких) баскетбольних команд та проведення навчально-тренувальних зборів.	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	міський бюджет	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		II.3 Придбання спортивного інвентаря для (дорослих та дитячо-юнацьких) команд з волейболу та баскетболу.	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	міський бюджет інші джерела	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	225,0

№ з/п	Назва напрямку діяльності	Перелік заходів програми	Терміни виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування (вартість), тис. грн. у тому числі:					
						2026	2027	2028	2029	2030	Разом
		П.4 Придбання спортивного інвентаря для футбольних команд Татарбунарської міської територіальної громади.		КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	міський бюджет	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	250,0
		П.5 Участь футбольних команд в обласних змаганнях на призи клубу «Шкіряний м'яч».	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	міський бюджет	-	-	-	-	-	-
		П.6 Участь футбольних команд громади у чемпіонатах району та Татарбунарської міської територіальної громади та проведення тренувальних зборів.	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	міський бюджет	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
<b>III. Спорт для всіх верств населення за місцем проживання та у місцях масового відпочинку громадян</b>											
<b>III.</b>	<b>Збільшення чисельності населення залученого до систематичних занять фізичною культурою і</b>	III.1. Сприяти розвитку мережі сучасних центрів та клубів фізкультурно-спортивної спрямованості різних організаційно-правових форм, які надаватимуть доступні та якісні фізкультурно-	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	не потребує коштів	-	-	-	-	-	-

№ з/п	Назва напрямку діяльності	Перелік заходів програми	Терміни виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування (вартість), тис. грн. у тому числі:					
						2026	2027	2028	2029	2030	Разом
	масовим спортом за місцем проживання, в місцях масового відпочинку в Татарбунарській міській територіальній громаді	оздоровчі послуги за місцем проживання та у місцях масового відпочинку населення.									
		III.2. Провести інвентаризацію спортивних споруд громади з метою визначення потреб у їх подальшому облаштуванні, ремонті спортивних споруд.	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	не потребує коштів	-	-	-	-	-	-
		III.3. Проводити чемпіонати, Кубки, турніри, першості та інші фізкультурно-оздоровчі та спортивно-масові заходи серед різних верств населення.	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	міський бюджет	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	25,0
<b>IV. Фізкультурно-оздоровча діяльність у виробничій сфері</b>											
					інші джерела	у межах фінансування, не заборонених чинним законодавством					
		IV.1. Надавати підтримку фізкультурно-спортивним товариствам у проведенні галузевих спартакіадах та	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	не потребує коштів	-	-	-	-	-	-

№ з/п	Назва напрямку діяльності	Перелік заходів програми	Терміни виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування (вартість), тис. грн. у тому числі:					
						2026	2027	2028	2029	2030	Разом
		інших спортивно-масових заходів.									
<b>V. Фізкультурно-оздоровча та спортивна діяльність серед осіб з обмеженими фізичними можливостями</b>											
V	Забезпечення фізкультурно-оздоровчої та фізкультурно-спортивної діяльності серед осіб з обмеженими фізичними можливостями в Татарбунарській міській територіальній громаді	V.1. Залучити населення з обмеженими можливостями до систематичних занять з фізичної культури і спорту.	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	не потребує коштів						
		V.2. Вирішити питання щодо забезпечення безперешкодного доступу до всіх спортивних споруд міста спортсменів та глядачів з обмеженими фізичними можливостями.	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	інші джерела	у межах фінансування, не заборонених чинним законодавством					
		V.3. Проводити фізкультурно-оздоровчі та спортивно-масові заходи серед осіб з обмеженими можливостями. Забезпечити їх участь у відповідних заходах вищого рівня.	2026-2030 роки	КЗ Татарбунарської міської ради «СК Татарбунари»	міський бюджет	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
						1525,00	1565,00	1665,00	1765,00	1865,00	8385,00



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 267

**Про організацію суспільно  
корисних робіт в умовах  
воєнного стану на території  
Татарбунарської міської ради**

Відповідно до підпункту 7 пункту «б» частини першої статті 34, статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Порядку залучення працевдатних осіб до суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану, що затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 753 (далі – Порядок), розпорядження Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 19.01.2024 року № 35/А-2024 «Про деякі питання здійснення заходів правового режиму воєнного стану, зокрема запровадження трудової повинності з метою організації суспільно корисних робіт», розпорядження Білгород-Дністровської районної державної (військової) адміністрації від 30.06.2025 року № 89/А-2025 «Про запровадження трудової повинності та організацію суспільно корисних робіт на території Білгород-Дністровського району Одеської області», листа Татарбунарського відділу Білгород-Дністровської філії Одеського обласного центру зайнятості від 03.06.2025 р. № 83/14/05 з метою залучення працевдатних осіб до виконання суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану, що виконується під час трудової повинності, та врегулювання питання соціального захисту працевдатних осіб, що залучаються до виконання вищевказаних робіт, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Організувати суспільно корисні роботи в умовах воєнного стану на території Татарбунарської міської ради (далі - суспільно корисні роботи), використовуючи потужності та трудові ресурси на час дії воєнного стану до його скасування/припинення, або до видачі окремого розпорядження, враховуючи те, яка з цих подій настане раніше:

1.1. Залучити до суспільно корисних робіт зареєстрованих безробітних та інших незайнятих осіб, зокрема внутрішньо переміщених, та працездатних осіб, у тому числі осіб, що не підлягають призову на військову службу, які за віком і станом здоров'я не мають обмежень до роботи в умовах воєнного стану та зареєстровані як безробітні (крім працездатних осіб, що залучені до роботи в оборонній сфері забезпечення життєдіяльності населення і заброньовані за підприємствами у період воєнного стану з метою виконання робіт, що мають оборонний характер, а також осіб, залучених до здійснення заходів національного спротиву).

1.2. Затвердити перелік видів суспільно корисних робіт, що виконуються в умовах воєнного стану, до виконання яких залучаються працездатні особи на території міської ради (додається).

1.3. Затвердити перелік замовників (підприємства, установи, організації) суспільно корисних робіт, що розташовані на території міської ради, де працюватимуть працездатні особи, та які укладатимуть договір про організацію та фінансування суспільно корисних робіт з Татарбунарським відділом Білгород-Дністровської філії Одеського обласного центру зайнятості у разі залучення до суспільно корисних робіт зареєстрованих безробітних (додається).

1.4. Визначити начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради Діордієву О.В. відповідальною особою, яка буде забезпечувати оповіщення, збір і комплектування груп працездатних осіб, що залучаються до виконання суспільно корисних робіт відповідно до Порядку.

1.5. Визначити терміни виконання суспільно корисних робіт до завершення військового стану в Україні.

2. Фінансування суспільно корисних робіт, що виконуються зареєстрованими безробітними та незайнятими внутрішньо переміщеними особами працездатного віку з числа застрахованих осіб, які не мають статусу зареєстрованого безробітного, здійснюється за рахунок коштів фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття (далі - Фонд) в межах коштів, передбачених у бюджеті Фонду на відповідні цілі, а також коштів бюджетів, підприємств, установ, організацій, інших джерел, не заборонених законодавством.

3. У разі залучення до суспільно корисних робіт зареєстрованих безробітних замовнику укласти договір про організацію та фінансування суспільно корисних робіт з Татарбунарським відділом Білгород-Дністровської філії Одеського обласного центру зайнятості.

4. Організаційному відділу виконавчого комітету міської ради (Мазур П.В.) довести рішення до відома населення через засоби масової інформації шляхом оприлюднення на офіційному вебсайті міської ради у відповідності до вимог чинного законодавства.

5. Визнати такими, що втратили чинність рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради № 113 від 29.05.2024 р. «Про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану на території Татарбунарської міської ради», № 39 від 26.02.2025 р. «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 29.05.2024 р. № 113 «Про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану на території Татарбунарської міської ради».

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 267

### ПЕРЕЛІК ВИДІВ

суспільно корисних робіт, що виконуються в умовах воєнного стану, до виконання яких залучаються працездатні особи, на території міської ради

1. Розбір завалів, розчищення автомобільних доріг.

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Лариса КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 267

ПЕРЕЛІК

замовників (підприємства, установи, організації) суспільно корисних робіт, що розташовані на території міської ради

1. Комунальна установа Татарбунарської міської ради «Бесарабія»;
2. Комунальне підприємство «Водопостачальник»;
3. Комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Дмитрівка»;
4. Комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Струмочок»;
5. Комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Джерело Білолісся».

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м. Татарбунари

№ 268

**Про встановлення тарифів з  
централізованого водопостачання  
для споживачів у населеному  
пункті с. Білолісся**

Відповідно до підпункту 2 пункту «а» статті 28, частинами шостою, одинадцятою статті 59, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини 3 статті 4 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.09.2018 № 239 «Про затвердження порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів та теплової енергії, її виробництва, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2018 р. за № 1172/32624, клопотання комунального підприємства Татарбунарської міської ради «Джерело Білолісся» про встановлення тарифів на централізоване водопостачання № 132 від 04.11.2025 року, Протоколу № 2 від 10.11.2025 року робочої комісії з аналізу економічного обґрунтування розрахунків тарифів на комунальні послуги на території Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Встановити тарифи з централізованого водопостачання для споживачів у населеному пункті с. Білолісся

- відпускна вартість для населення за 1 м/куб - 30,00 грн.

- відпускна вартість для юридичних осіб за 1 м/куб – 30,00 грн.

2. Затвердити структуру тарифів на послуги централізованого водопостачання (додається).

3. Зазначені у цьому рішенні тарифи на послуги водопостачання, які надає комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Джерело Білолісся» запровадити з 01.01. 2026 року.

4. Зобов'язати директора комунального підприємства Татарбунарської міської ради «Джерело Білолісся».

4.1. Довести до відома споживачів води про зміну тарифів на послуги водопостачання у відповідності до вимог Закону України «Про житлово-комунальні послуги» та внести зміни в діючі договори про надання послуг на водопостачання відповідно до цього рішення.

4.2. Визначитись з графіками укладання індивідуальних договорів, проводити постійно роз'яснювальну та інформаційну роботу серед населення щодо порядку оплати за комунальні послуги.

5. Оприлюднити це рішення на офіційному сайті міської ради <http://www.tatarbunary.od.ua> до 01.12.2025 року.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 268

Структура тарифу на централізоване водопостачання  
КП "Джерело Білолісся"

№	з/п	Найменування показників	Загальні показники	
			усього, грн	грн/куб.м.
А		Б	1	2
1		Виробнича собівартість	1499,67	23,03
1.1.		Прямі матеріальні витрати, зокрема:	1030,40	15,82
1.1.1.		Покупна вода	00	00
1.1.2.		покупна вода у природньому стані	00	00
1.1.3.		електроенергія	702,00	10,78
1.1.4.		Інші прямі матеріальні витрати	328,40	5,04
1.2.		Прямі витрати на оплату праці	104,26	1,60
1.3.		Інші прямі витрати, зокрема:	196,19	3,01
1.3.1.		Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування працівників	22,94	0,35
1.3.2.		Амортизація основних виробничих засобів та нематеріальних активів, безпосередньо пов'язаних із наданням послуги	173,25	2,66
1.3.3.		інші прямі витрати	00	00
1.4.		Загально виробничі витрати	168,82	2,60
2		Адміністративні витрати	273,37	4,20
3		Витрати на збут	180,60	2,77
4		Інші операційні витрати	00	00
5		Фінансові витрати	00	00

6	Усього витрат повної собівартості	1953,64	30
7	Плановий прибуток		
7.1.	податок на прибуток		
7.2.	Чистий прибуток, на розвиток виробництва		
8	Вартість водопостачання споживачам за відповідними тарифами, тис. грн	1953,60	30
9.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 без ПДВ	1953,60	30
10.	Обсяг реалізації, тис. м3	65,12	
11.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 в т.ч. ПДВ		30

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 269

**Про надання дозволу на  
видалення зелених насаджень**

Керуючись пунктом 7 розділу «а» статті 30, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 28 Закону України «Про благоустрій населених пунктах», Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 р. № 1045, розпорядженням міського голови від 12.01.2024 року № 11-р «Про створення постійно діючої комісії для обстеження зелених насаджень та сухостою, що підлягають видаленню», розглянувши клопотання директора Татарбунарського ліцею Ірини НАЗАРЕНКО від 03.10.2025 року № 01-19/124, лист державної екологічної інспекції Південно-Західного округу (Миколаївська та Одеська області) від 08.10.2025 року № 3768/03-20 та акт обстеження відповідних зелених насаджень, що підлягають видаленню від 03.11.2025 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Надати дозвіл директору Татарбунарського ліцею Ірині НАЗАРЕНКО на видалення дерев за адресою: вул. Гімназична, м. Татарбунари, а саме: одного бересту та однієї тополі.

2. Відповідно до пункту 1 цього рішення видати ордер директору Татарбунарського ліцею Ірині НАЗАРЕНКО на видалення сухих дерев.

3. Директору Татарбунарського ліцею Ірині НАЗАРЕНКО забезпечити дотримання техніки безпеки при проведенні відповідних робіт по видаленню зелених насаджень та привести відповідну територію до належного санітарного стану.

4. Деревину від зрізання дерева використати для господарських потреб Татарбунарської міської територіальної громади.

5. Контроль за виконання цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 270

**Про надання дозволу на облаштування герметизованої вигрібної ями в м. Татарбунари, вул. Шевченка, буд. 4-а, за заявою ЧАЙКОВСЬКОЇ Людмили Михайлівни**

Керуючись підпунктом 5 пункту «б» статті 30, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 7 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року № 870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів», розглянувши заяву ЧАЙКОВСЬКОЇ Людмили Михайлівни та технічні умови КП «Водопостачальник», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Надати дозвіл на облаштування вигрібної ями за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м.Татарбунари, вул. Шевченка, буд. 4-а, з облаштуванням герметизованої вигрібної ями, відповідно до технічних умов КП «Водопостачальник», з дотриманням трьох метрів відстані від дорожнього покриття вулиці.

2. Відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (Белій Г.Д) видати дозвіл заявнику на облаштування вигрібної ями.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 271

**Про надання дозволу на облаштування герметизованої вигрібної ями в м.Татарбунари, вул. Тура Василя, буд. 28, за заявою БЕЗРУК Валентини Яківни**

Керуючись підпунктом 5 пункту «б» статті 30, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 7 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року № 870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів», розглянувши заяву БЕЗРУК Валентини Яківни та технічні умови КП «Водопостачальник», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Надати дозвіл на проведення земляних робіт на облаштування вигрібної ями за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м.Татарбунари, вул. Тура Василя, буд. 28, з облаштуванням герметизованої вигрібної ями, відповідно до технічних умов КП «Водопостачальник», з дотриманням трьох метрів відстані від дорожнього покриття вулиці.

2. Відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (Белий Г.Д) видати дозвіл заявнику на облаштування вигрібної ями.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 272

**Про надання адресної  
матеріальної допомоги  
громадянам, які проживають на  
території Татарбунарської  
міської ради**

Відповідно до підпункту 4 пункту «а» статті 28, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 24.02.2021 № 17 «Про затвердження Положення про порядок надання адресної матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради за рахунок бюджетних коштів», рішення міської ради від 22.12.2020 року № 28-VII «Про затвердження програми «Милосердя» на 2021-2025 роки», розглянувши заяви громадян про надання матеріальної допомоги, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Надати адресну матеріальну допомогу на лікування, поховання громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради за листопад 2025 року, згідно з додатком.

2. Відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (Діордієва О.В.) забезпечити перерахування коштів відповідно до заходів програми «Милосердя» на 2021-2025 роки в межах обсягів фінансування на 2025 рік відповідно до пункту 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретар) виконкому Л. КОВАЛЬ.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
від 26.11.2025 № 272

### СПИСОК

громадян на надання матеріальної допомоги на лікування, поховання  
за листопад 2025 року

№ п/п	П І Б	Адреса	Статус	Призначення допомоги	Сума грн.
1	Петкова Ольга Миколаївна	м. Татарбунари, вул.*****	*****	на лікування	900
2	Кульбашна Тетяна Анатоліївна	м. Татарбунари, вул.*****	*****	на лікування	1000
3	Григоренко Валентина Трохимівна	м. Татарбунари, вул.*****	*****	на лікування	800
4	Федорова Марія Олександрівна	м. Татарбунари, вул.*****	*****	на лікування	1000
5	Шпачинська Наталія Микитівна	м. Татарбунари, вул.*****	*****	на лікування	1000
6	Махтей Віктор Олександрович	м. Татарбунари, вул.*****	*****	на лікування	800
7	Андрієнко Владислав Михайлович	м. Татарбунари, вул.*****	*****	на поховання	1000
8	Бондаренко Валерія Логвинівна	м. Татарбунари, вул.*****	*****	на лікування	900
9	Цопа Марина Іванівна	с. Дельжилер, вул.*****	*****	на поховання	1000
10	Ковальчук Тетяна Миколаївна	с. Дельжилер, вул.*****	*****	на лікування сина	1500
11	Запорожець Павло Федорович	м. Татарбунари, вул.*****	*****	на лікування	900

12	Дечева Марія Іванівна	м. Татарбунари, вул.*****	*****	на лікування	800
13	Гнезділов Іван Олександрович	с. Спаське вул. *****	*****	на лікування	1000
14	Левченко Юрій Іванович	м. Татарбунари, вул.*****	*****	на лікування	1500

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 273

**Про присвоєння адреси об'єкту  
нерухомого майна, житловому  
будинку по вул. Миру  
м.Татарбунари**

Керуючись пунктом 10 частини «б» статті 30, статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 559 «Про містобудівний кадастр», постановою Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна», розглянувши заяву та копії наданих документів громадянина Бугаєнка Анатолія Мефодійовича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Присвоїти адресу житловому будинку, який належить громадянину Бугаєнку Анатолію Мефодійовичу за наступними реквізитами: вул.Миру 36, м.Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 274

**Про присвоєння адреси об'єкту  
нерухомого майна, житловому  
будинку по вул. Героїв України  
м.Татарбунари**

Керуючись пунктом 10 частини «б» статті 30, статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 559 «Про містобудівний кадастр», постановою Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна», розглянувши заяву та копії наданих документів громадянки Ткаченко Любові Миколаївни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Присвоїти адресу об'єкту нерухомого майна, житловому будинку під літерою Б, який належить громадянці Ткаченко Любові Миколаївні за наступними реквізитами: вул. Героїв України 19 В, м.Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 275

**Про взяття на квартирний облік громадянку \*\*\*\* \* \*\* , \*\*\*\* \* \*\*  
\*\*\*\*,\*\*\*\*\***

Керуючись підпунктом 2 частини «а» статті 30, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтю 34 Житлового кодексу Української РСР, постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11.12.1984 № 470 «Про затвердження правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР», розглянувши заяву \*\*\*\*\* \* \*\* \* \*\* від 29.10.2025 року, на підставі протоколу громадської комісії з житлових питань від 12.11.2025 року № 22 виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Взяти на квартирний облік, включивши до загального списку квартирному обліку громадян при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради громадянку \*\*\*\* \* \*\* , \*\*\*\* \* \*\* \* \*\* , \*\*\*\*\*.

2. Включити до Списку громадян на першочергове одержання жилого приміщення при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради \*\*\*\* \* \*\* \* \*\* , \*\*\*\* \* \*\* \* \*\* , \*\*\*\*\*.

3. Внести до рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 29.01.2025 року № 15 «Про затвердження списків квартирному обліку у виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради» такі зміни:

- додаток № 1 доповнити порядковим номером № 89 наступного змісту: «\*\*\*\*\* \* \*\* \* \*\* , \* \* \* . \* \*\* року народження, с. \* \*\* . вулиця \* \*\* , буд. \* \*\*».

- додаток № 2 доповнити порядковим номером № 38 наступного змісту: «\*\*\*\*\* \* \*\* \* \*\* , \* \* \* \* \* року народження, \* \*\* . вулиця \* \*\* , буд. \* \*\*».

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО







ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 277

**Про встановлення тарифів на комунальні послуги які надає КП «Водопостачальник» для споживачів у населеному пункті с. Баштанівка**

Відповідно до підпункту 2 пункту «а» статті 28, частин шостої, одинадцятої статті 59, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини третьої статті 4 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 26.09.2023 № 1031 «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послуги управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.09.2018 № 239 «Про затвердження порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів та теплової енергії, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2018 р. за № 1172/32624, клопотання комунального підприємства Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» про встановлення тарифів на комунальні послуги для усіх споживачів № 139 від 17.09.2025 року, Протоколу № 1 від 26.09.2025 року робочої комісії з аналізу економічного обґрунтування розрахунків тарифів на комунальні послуги на території Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Встановити тарифи з централізованого водопостачання, які надаються комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» для споживачів у населеному пункті с.Баштанівка:

(шахтний колодязь)

- відпускна вартість для юридичних осіб – 50 грн.
- відпускна вартість для населення – 35 грн.

(Кілійський водопровід)

- відпускна вартість для юридичних осіб – 65грн.

- відпускна вартість для населення – 55грн.

2. Затвердити структуру тарифів на послуги централізованого водопостачання які надаються комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» (додається).

3. Зазначені у цьому рішенні тарифи на послуги водопостачання, які надає комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» запровадити з 01.01. 2026 року.

4. Зобов'язати директора комунального підприємства Татарбунарської міської ради «Водопостачальник»:

4.1. Довести до відома споживачів води про зміну тарифів на послуги водопостачання у відповідності до вимог Закону України «Про житлово-комунальні послуги» та внести зміни в діючі договори про надання послуг на водопостачання відповідно до цього рішення.

4.2. Визначитись з графіками укладання індивідуальних договорів, проводити постійно роз'яснювальну та інформаційну роботу серед населення щодо порядку оплати за комунальні послуги.

5. Оприлюднити це рішення на офіційному сайті міської ради <http://www.tatarbunary.od.ua> до 01.12.2025 року.

6. Визначити таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету міської ради від 13.12.2024 року № 274 «Про встановлення тарифів на комунальні послуги з водопостачання та водовідведення, очистки стічних вод, перевезення та видалення твердих побутових відходів, перевезення рідких побутових відходів, інших послуг, які надаються комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Водопостачальник»».

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 277

Структура тарифу на водопостачання КП  
"Водопостачальник" с.Баштанівка (шахтний колодязь)

№	з/п	Найменування показників	Загальні показники	
			усього, тис. грн	грн/куб.м.
А		Б	1	2
1		Виробнича собівартість	196,458	29,54
1.1.		Прямі матеріальні витрати, зокрема:	50,664	7,62
1.1.1.		Покупна вода		
1.1.2.		покупна вода у природньому стані		
1.1.3.		електроенергія	11,583	1,74
1.1.4.		Інші прямі матеріальні витрати	39,081	5,88
1.2.		Прямі витрати на оплату праці	108,571	16,33
1.3.		Інші прямі витрати, зокрема:	23,885	3,59
1.3.1.		Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування працівників	23,885	3,59
1.3.2.		Амортизація основних виробничих засобів та нематеріальних активів, безпосередньо пов'язаних із наданням послуги		
1.3.3.		інші прямі витрати		
1.4.		Загально виробничі витрати	183,122	27,54
2		Адміністративні витрати	13,527	2,03
3		Витрати на збут	19,833	2,98

4	Інші операційні витрати	4,429	0,67
5	Фінансові витрати		
6	Усього витрат повної собівартості	234,249	35,23
7	Плановий прибуток	7,027	1,06
7.1.	податок на прибуток		
7.2.	Чистий прибуток, на розвиток виробництва		
8	Вартість водопостачання споживачам за відповідними тарифами, тис. грн	241,276	36,29
9.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 без ПДВ	241,276	36,29
10.	Обсяг реалізації, тис. м3	6,65	
11.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 в т.ч. ПДВ		

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 277

Структура тарифу на централізоване водопостачання  
КП "Водопостачальник" с.Баштанівка (КВ)

№ з/п	Найменування показників	Загальні показники	
		усього, тис. грн	грн/куб.м.
А	Б	1	2
1	Виробнича собівартість	547,921	49,83
1.1.	Прямі матеріальні витрати, зокрема:	360,607	5,22
1.1.1.	Покупна вода	350,000	38,08
1.1.2.	покупна вода у природньому стані		
1.1.3.	електроенергія		
1.1.4.	Інші прямі матеріальні витрати	10,607	1,15
1.2.	Прямі витрати на оплату праці	54,285	5,91
1.3.	Інші прямі витрати, зокрема:	11,942	1,30
1.3.1.	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування працівників	11,942	1,30
1.3.2.	Амортизація основних виробничих засобів та нематеріальних активів, безпосередньо пов'язаних із наданням послуги		
1.3.3.	інші прямі витрати		
1.4.	Загально виробничі витрати	31,084	3,38
2	Адміністративні витрати	31,532	3,43
3	Витрати на збут	46,230	5,03
4	Інші операційні витрати		

5	Фінансові витрати		
6	Усього витрат повної собівартості	535,683	58,29
7	Плановий прибуток		
7.1.	податок на прибуток		
7.2.	Чистий прибуток, на розвиток виробництва		
8	Вартість водопостачання споживачам за відповідними тарифами, тис. грн	535,683	58,29
9.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 без ПДВ	535,683	58,29
10.	Обсяг реалізації, тис. м3	9,19	
11.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 в т.ч. ПДВ		

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 278

**Про встановлення тарифів з централізованого водопостачання для споживачів у населеному пункті с. Борисівка**

Відповідно до підпункту 2 пункту «а» статті 28, частин шостої, одинадцятої статті 59, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини третьої статті 4 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 26.09.2023 № 1031 «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послуги управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.09.2018 № 239 «Про затвердження порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів та теплової енергії, її виробництва, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2018 р. за № 1172/32624, клопотання комунального підприємства Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» про встановлення тарифів на комунальні послуги для усіх споживачів № 139 від 17.09.2025 року, Протоколу № 1 від 26.09.2025 року робочої комісії з аналізу економічного обґрунтування розрахунків тарифів на комунальні послуги на території Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Встановити тарифи з централізованого водопостачання для споживачів у населеному пункті с.Борисівка:

- відпускна вартість для юридичних осіб – 65 грн.
- відпускна вартість для населення – 35 грн.

2. Затвердити структуру тарифів на послуги централізованого водопостачання які надаються комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» (додається).

3. Зазначені у цьому рішенні тарифи на послуги централізованого водопостачання, які надає комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» запровадити з 01.01. 2026 року.

4. Зобов'язати директора комунального підприємства Татарбунарської міської ради «Водопостачальник»:

4.1. Довести до відома споживачів води про зміну тарифів на послуги водопостачання у відповідності до вимог Закону України «Про житлово-комунальні послуги» та внести зміни в діючі договори про надання послуг на водопостачання відповідно до цього рішення.

4.2. Визначитись з графіками укладання індивідуальних договорів, проводити постійно роз'яснювальну та інформаційну роботу серед населення щодо порядку оплати за комунальні послуги.

5. Оприлюднити це рішення на офіційному сайті міської ради <http://www.tatarbunary.od.ua> до 01.12.2025 року.

6. Визначити таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету міської ради від 13.12.2024 року № 274 «Про встановлення тарифів на комунальні послуги з водопостачання та водовідведення, очистки стічних вод, перевезення та видалення твердих побутових відходів, перевезення рідких побутових відходів, інших послуг, які надаються комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Водопостачальник»».

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 278

Структура тарифу на централізоване водопостачання  
КП "Водопостачальник" с.Борисівка

№	Найменування показників	Загальні показники	
		усього, тис. грн	грн/куб.м.
А	Б	1	2
1	Виробнича собівартість	935,013	30,86
1.1.	Прямі матеріальні витрати, зокрема:	606,627	20,02
1.1.1.	Покупна вода		
1.1.2.	покупна вода у природньому стані		
1.1.3.	електроенергія	411,012	13,56
1.1.4.	Інші прямі матеріальні витрати	195,610	6,46
1.2.	Прямі витрати на оплату праці	217,143	7,17
1.3.	Інші прямі витрати, зокрема:	47,771	1,58
1.3.1.	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування працівників	47,771	1,58
1.3.2.	Амортизація основних виробничих засобів та нематеріальних активів, безпосередньо пов'язаних із наданням послуги		
1.3.3.	інші прямі витрати		
1.4.	Загально виробничі витрати	63,471	2,09
2	Адміністративні витрати	643,84	2,12
3	Витрати на збут	94,396	3,12
4	Інші операційні витрати	30,582	1,01

5	Фінансові витрати		
6	Усього витрат повної собівартості	1124,377	37,11
7	Плановий прибуток		
7.1.	податок на прибуток		
7.2.	Чистий прибуток, на розвиток виробництва		
8	Вартість водопостачання споживачам за відповідними тарифами, тис. грн	1124,377	37,11
9.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 без ПДВ	1124,377	37,11
10.	Обсяг реалізації, тис. м3	30,3	
11.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 в т.ч. ПДВ		

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 279

**Про встановлення тарифів з централізованого водопостачання для споживачів у населеному пункті с. Глибоке.**

Відповідно до підпункту 2 пункту «а» статті 28, частин шостої, одинадцятої статті 59, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини третьої статті 4 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 26.09.2023 № 1031 «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послуги управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.09.2018 № 239 «Про затвердження порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів та теплової енергії, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2018 р. за № 1172/32624, клопотання комунального підприємства Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» про встановлення тарифів на комунальні послуги для усіх споживачів № 139 від 17.09.2025 року, Протоколу № 1 від 26.09.2025 року робочої комісії з аналізу економічного обґрунтування розрахунків тарифів на комунальні послуги на території Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Встановити тарифи з централізованого водопостачання для споживачів у населеному пункті с.Глибоке:

- відпускна вартість для юридичних осіб – 65 грн.
- відпускна вартість для населення – 35 грн.

2. Затвердити структуру тарифів на послуги централізованого водопостачання які надаються комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» (додається).

3. Зазначені у цьому рішенні тарифи на послуги водопостачання, які надає комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» запровадити з 01.01. 2026 року.

4. Зобов'язати директора комунального підприємства Татарбунарської міської ради «Водопостачальник»:

4.1. Довести до відома споживачів води про зміну тарифів на послуги водопостачання у відповідності до вимог Закону України «Про житлово-комунальні послуги» та внести зміни в діючі договори про надання послуг на водопостачання відповідно до цього рішення.

4.2. Визначитись з графіками укладання індивідуальних договорів, проводити постійно роз'яснювальну та інформаційну роботу серед населення щодо порядку оплати за комунальні послуги.

5. Оприлюднити це рішення на офіційному сайті міської ради <http://www.tatarbunary.od.ua> до 01.12.2025 року.

6. Визначити таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету міської ради від 13.12.2024 року № 274 «Про встановлення тарифів на комунальні послуги з водопостачання та водовідведення, очистки стічних вод, перевезення та видалення твердих побутових відходів, перевезення рідких побутових відходів, інших послуг, які надаються комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Водопостачальник»».

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 279

Структура тарифу на централізоване водопостачання  
КП "Водопостачальник" с.Глибоке

№	з/п	Найменування показників	Загальні показники	
			усього, тис. грн	грн/куб.м.
А		Б	1	2
1		Виробнича собівартість	221,847	316,92
1.1.		Прямі матеріальні витрати, зокрема:	74,329	106,19
1.1.1.		Покупна вода		
1.1.2.		покупна вода у природньому стані		
1.1.3.		електроенергія	35,224	50,32
1.1.4.		Інші прямі матеріальні витрати	39,105	55,86
1.2.		Прямі витрати на оплату праці	108,571	155,10
1.3.		Інші прямі витрати, зокрема:	23,885	34,12
1.3.1.		Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування працівників	23,885	34,12
1.3.2.		Амортизація основних виробничих засобів та нематеріальних активів, безпосередньо пов'язаних із наданням послуги		
1.3.3.		інші прямі витрати		
1.4.		Загально виробничі витрати	15,059	21,51
2		Адміністративні витрати	15,276	21,82
3		Витрати на збут	22,397	32,00

4	Інші операційні витрати	3,327	4,75
5	Фінансові витрати		
6	Усього витрат повної собівартості	262,847	375,50
7	Плановий прибуток		
7.1.	податок на прибуток		
7.2.	Чистий прибуток, на розвиток виробництва		
8	Вартість водопостачання споживачам за відповідними тарифами, тис. грн	262,847	375,50
9.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 без ПДВ	262,847	375,50
10.	Обсяг реалізації, тис. м3	0,7	
11.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 в т.ч. ПДВ		

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 280

**Про встановлення тарифів на комунальні послуги які надає КП «Водопостачальник» для споживачів у населеному пункті с. Ново-Олексіївка**

Відповідно до підпункту 2 пункту «а» статті 28, частин шостої, одинадцятої статті 59, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини третьої статті 4 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 26.09.2023 № 1031 «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послуги управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.09.2018 № 239 «Про затвердження порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів та теплової енергії, її виробництва, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2018 р. за № 1172/32624, клопотання комунального підприємства Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» про встановлення тарифів на комунальні послуги для усіх споживачів № 139 від 17.09.2025 року, Протоколу № 1 від 26.09.2025 року робочої комісії з аналізу економічного обґрунтування розрахунків тарифів на комунальні послуги на території Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Встановити тарифи з централізованого водопостачання, які надаються комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» для споживачів у населеному пункті с.Ново-Олексіївка:

- відпускна вартість для юридичних осіб – 50 грн.
- відпускна вартість для населення – 35 грн.

2. Затвердити структуру тарифів на послуги централізованого водопостачання які надаються комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» (додається).

3. Зазначені у цьому рішенні тарифи на послуги водопостачання, які надає комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» запровадити з 01.01.2026 року.

4. Зобов'язати директора комунального підприємства Татарбунарської міської ради «Водопостачальник»:

4.1. Довести до відома споживачів води про зміну тарифів на послуги водопостачання у відповідності до вимог Закону України «Про житлово-комунальні послуги» та внести зміни в діючі договори про надання послуг на водопостачання відповідно до цього рішення.

4.2. Визначитись з графіками укладання індивідуальних договорів, проводити постійно роз'яснювальну та інформаційну роботу серед населення щодо порядку оплати за комунальні послуги.

5. Оприлюднити це рішення на офіційному сайті міської ради <http://www.tatarbunary.od.ua> до 01.12.2025 року.

6. Визначити таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету міської ради від 13.12.2024 року № 274 «Про встановлення тарифів на комунальні послуги з водопостачання та водовідведення, очистки стічних вод, перевезення та видалення твердих побутових відходів, перевезення рідких побутових відходів, інших послуг, які надаються комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Водопостачальник»».

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 280

Структура тарифу на централізоване водопостачання  
КП "Водопостачальник" с.Н-Олексіївка

№	з/п	Найменування показників	Загальні показники	
			усього, тис. грн	грн/куб.м.
А	Б	1	2	
1	Виробнича собівартість	134,857	364,48	
1.1.	Прямі матеріальні витрати, зокрема:	59,473	160,74	
1.1.1.	Покупна вода			
1.1.2.	покупна вода у природньому стані			
1.1.3.	електроенергія	24,039	64,97	
1.1.4.	Інші прямі матеріальні витрати	34,434	95,77	
1.2.	Прямі витрати на оплату праці	54,285	146,72	
1.3.	Інші прямі витрати, зокрема:	119,42	32,28	
1.3.1.	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування працівників	119,42	32,28	
1.3.2.	Амортизація основних виробничих засобів та нематеріальних активів, безпосередньо пов'язаних із наданням послуги			
1.3.3.	інші прямі витрати			
1.4.	Загально виробничі витрати	9,154	24,74	
2	Адміністративні витрати	92,286	25,10	
3	Витрати на збут	13,614	36,80	
4	Інші операційні витрати	2,012	5,44	
5	Фінансові витрати			

6	Усього витрат повної собівартості	159,771	431,81
7	Плановий прибуток		
7.1.	податок на прибуток		
7.2.	Чистий прибуток, на розвиток виробництва		
8	Вартість водопостачання споживачам за відповідними тарифами, тис. грн	159,771	431,81
9.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 без ПДВ	159,771	431,81
10.	Обсяг реалізації, тис. м3	0,37	
11.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 в т.ч. ПДВ		

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 281

**Про встановлення тарифів на комунальні послуги які надає КП «Водопостачальник» для споживачів у місті Татарбунари.**

Відповідно до підпункту 2 пункту «а» статті 28, частин шостої, одинадцятої статті 59, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини третьої статті 4 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 26.09.2023 № 1031 «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послуги управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.09.2018 № 239 «Про затвердження порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів та теплової енергії, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2018 р. за № 1172/32624, клопотання комунального підприємства Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» про встановлення тарифів на комунальні послуги для усіх споживачів № 139 від 17.09.2025 року, Протоколу № 1 від 26.09.2025 року робочої комісії з аналізу економічного обґрунтування розрахунків тарифів на комунальні послуги на території Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Встановити тарифи на комунальні послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, перевезення та видалення твердих побутових відходів, перевезення рідких побутових відходів, які надаються комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» для споживачів у місті Татарбунари на 2026 рік:

Централізоване водопостачання:

- відпускна вартість для бюджетних установ та інших споживачів – за 1 м/куб – 65 грн.
- відпускна вартість для населення за 1 м/куб – 35 грн.

#### Централізоване водовідведення:

- відпускна вартість для бюджетних установ та інших споживачів – за 1 м.куб. – 45 грн.
- відпускна вартість для населення – за 1 м.куб. – 35 грн.

#### Перевезення ТПВ:

- відпускна вартість за 1 т. – 610 грн.
- відпускна вартість за 1 м/куб – 134 грн.
- відпускна вартість за 1 конт. (0,75 м/куб.) – 100 грн.
- відпускна вартість за 100 кг. 3 подвір'я – 50 грн.
- відпускна вартість за 1 особу (ком. сектор) – 20 грн.

#### Видалення ТПВ:

- відпускна вартість за 1 т. – 214 грн.
- відпускна вартість за 1 м/куб – 46 грн.
- відпускна вартість за 1 конт. (0,75 м/куб) – 35 грн.
- відпускна вартість за 100 кг. (з подвір'я) – 10 грн.
- відпускна вартість за 1 особу (ком. сектор) – 5 грн.

#### Перевезення РПВ:

- відпускна вартість за 1 ход. (6 м/куб) – 1320,28 грн.

2. Затвердити структуру тарифів на послуги централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, перевезення та видалення твердих побутових відходів, перевезення рідких побутових відходів які надаються комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» на 2026 рік (додаються).

3. Зазначені у цьому рішенні тарифи, які надає комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» запровадити з 01.01.2026 року.

4. Зобов'язати директора комунального підприємства Татарбунарської міської ради «Водопостачальник» Кобушкіну Т.О.:

4.1. Довести до відома споживачів про зміну тарифів у відповідності до вимог Закону України «Про житлово- комунальні послуги» та внести зміни в діючі договори про надання послуг відповідно до цього рішення.

4.2. Визначитись з графіками укладання індивідуальних договорів, проводити постійно роз'яснювальну та інформаційну роботу серед населення щодо порядку оплати за комунальні послуги.

5. Оприлюднити це рішення на офіційному сайті міської ради <http://www.tatarbunary.od.ua> до 01.12.2025 року.

6. Визначити таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету міської ради від 13.12.2024 року № 274 «Про встановлення тарифів на комунальні послуги з водопостачання та водовідведення, очистки стічних вод, перевезення та видалення твердих побутових відходів, перевезення рідких побутових відходів, інших послуг, які надаються комунальним підприємством Татарбунарської міської ради «Водопостачальник»» з 01.01.2026 рік.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 281

Структура тарифу на централізоване водопостачання  
КП "Водопостачальник" м. Татарбунари на 2026 рік

№	Найменування показників	Загальні показники	
		усього, тис. грн	грн/куб.м.
А	Б	1	2
1	Виробнича собівартість	9592,141	74,97
1.1.	Прямі матеріальні витрати, зокрема:	6453,740	50,44
1.1.1.	Покупна вода		
1.1.2.	покупна вода у природньому стані		
1.1.3.	електроенергія	4930,892	38,54
1.1.4.	Інші прямі матеріальні витрати	1522,847	11,90
1.2.	Прямі витрати на оплату праці	2038,739	15,94
1.3.	Інші прямі витрати, зокрема:	448,522	3,51
1.3.1.	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування працівників	448,522	3,51
1.3.2.	Амортизація основних виробничих засобів та нематеріальних активів, безпосередньо пов'язаних із наданням послуги		
1.3.3.	інші прямі витрати		
1.4.	Загально виробничі витрати	651,139	5,09
2	Адміністративні витрати	660,507	5,16
3	Витрати на збут	968,396	7,57

4	Інші операційні витрати	185,098	1,45
5	Фінансові витрати		
6	Усього витрат повної собівартості	11406,143	89,15
7	Плановий прибуток		
7.1.	податок на прибуток		
7.2.	Чистий прибуток, на розвиток виробництва		
8	Вартість водопостачання споживачам за відповідними тарифами, тис. грн	11406,143	89,15
9.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 без ПДВ	11406,143	89,15
10.	Обсяг реалізації, тис. м3	127,94	
11.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 в т.ч. ПДВ		

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 281

Структура тарифу на централізоване водовідведення  
КП "Водопостачальник" м. Татарбунари на 2026 рік

№	Найменування показників	Загальні показники	
		усього, тис. грн.	грн/куб.м.
А	Б	1	2
1	Виробнича собівартість	1574,766	37,41
1.1.	Прямі матеріальні витрати, зокрема:	665,762	15,81
1.1.1.	Послуги сторонніх підприємств з очистки стоків		
1.1.2.	електроенергія	248,343	5,90
1.1.3.	Інші прямі матеріальні витрати	417,419	9,91
1.2.	Прямі витрати на оплату праці	657,463	15,62
1.3.	Інші прямі витрати, зокрема:	144,641	3,44
1.3.1.	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування працівників	144,641	3,44
1.3.2.	Амортизація основних виробничих засобів та нематеріальних активів, безпосередньо пов'язаних із наданням послуги		
1.3.3.	інші прямі витрати		
1.4.	Загально виробничі витрати	106,899	2,54
2	Адміністративні витрати	108,437	2,58
3	Витрати на збут	158,984	3,78

4	Інші операційні витрати	1163,117	27,63
5	Фінансові витрати		
6	Усього витрат повної собівартості	3005,306	71,38
7	Плановий прибуток		
7.1.	податок на прибуток		
7.2.	Чистий прибуток, на розвиток виробництва		
8	Вартість водопостачання споживачам за відповідними тарифами, тис. грн	3005,306	71,38
9.	Тариф на централізоване водовідведення, грн/м3 без ПДВ	3005,306	71,38
10.	Обсяг реалізації, тис. м3	42,1	
11.	Тариф на централізоване водопостачання, грн/м3 в т.ч. ПДВ		

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 281

Структура тарифу на операцію з перевезення ТПВ  
КП "Водопостачальник" м. Татарбунари на 2026 рік

№	Найменування показників	Загальні показники		
		Усього, грн	1 м.куб. (грн.)	1т.грн.
з/п		.		
А	Б	1	2	3
	Річний обсяг перевезення ТПВ, в тис.куб.м/т		17,719	3,86753
	Технологічні та інші витрати			
	Річний обсяг реалізації перевезення ТПВ, в тис.куб.м/т		17,719	3,86753
1.	Прямі матеріальні витрати, в т.ч.	808091,5	45,61	208,94
1.1.	електроенергія			
1.2.	Інші прямі матеріальні витрати	808091,5	45,61	208,94'
2.	Прямі витрати на оплату праці	506669,04	28,54	131,01
3.	Інші прямі витрати	111467,19	6,29	28,82
	Ітого прямих витрат:	1426227,73	80,49	368,77
4.	Загальновиробничі витрати	103866,75	5,86	26,86

	Ітого виробничих витрат:	1530094,48	86,35	395,63
5.	Адміністративні витрати	105361,12	5,95	27,24
6.	Витрати зі збуту послуг	154474,19	8,72	39,94
7.	Інші витрати з операційної діяльності	191442,74	10,80	49,50
	Всього витрат:	1981372,54	111,82	512,31
	ПДВ 20%		22,36	102,46
	Відпускна вартість:		134,19	614,77
	Відпускна вартість одного контейнера 0,75куб.м.:		100,64	
	Відпускна вартість 100 кг/0,41 кубм. Приватний сектор:		61,48	
	Відпускна вартість 1 особа коммун. Сектор 48,4 кг/міс або 0,22 куб.м./міс		29,75	

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 281

Структура тарифу на операцію з видалення ТПВ  
КП "Водопостачальник" м. Татарбунарина на 2026 рік

№ з/п	Найменування показників	Загальні показники		
		Усього, грн	1 м.куб. (грн.)	1т.грн.
А	Б	1	2	3
	Річний обсяг видалення ТПВ, в тис.куб.м/т		17,719	3,86753
	Технологічні та інші витрати			
	Річний обсяг реалізації видалення ТПВ, в тис.куб.м/т		17,719	3,86753
1.	Прямі матеріальні витрати, в т.ч.	403920	22,80	104,44
1.1.	електроенергія			
1.2.	Інші прямі матеріальні витрати	403920	22,80	104,44
2.	Прямі витрати на оплату праці	120653,52	6,81	31,19
3.	Інші прямі витрати	26539,81	1,50	6,86
	Ітого прямих витрат:	551095,3	31,10	142,49
4.	Загальновиробничі витрати	40134,18	2,27	10,38
	Ітого виробничих витрат:	591,229,5	33,37	152,87
5.	Адміністративні витрати	40711,61	2,30	10,53
6.	Витрати зі збуту послуг	59688,93	3,37	15,43
7.	Інші витрати з операційної діяльності			
	Всього витрат:	691630	39,03	178,83

	Повна собівартість послуги:		39,03	178,83
	ПДВ 20%		7,81	35,77
	Відпускна вартість:		46,84	214,60
	Відпускна вартість одного контейнера 0,75куб.м.:		35,13	
	Відпускна вартість 100 кг/0,41 куб.м. Приватний сектор		21,46	
	Відпускна вартість 1 особа коммун. Сектор 48,4 кг/міс або 0,22 куб.м./міс		10,39	

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 281

Структура тарифу на операцію з перевезення РПВ  
КП "Водопостачальник" м. Татарбунари на 2026 рік

№ з/п	Найменування показників	Загальні показники	
		Усього, грн.	м.куб.(грн.)
А	Б	1	2
	Річний обсяг перевезення РПВ, в ходках (1 ходка – 6 куб.м)		416
	Технологічні та інші витрати		
	Річний обсяг реалізації перевезення РПВ, в ходках		416
1.	Прямі матеріальні витрати, в т.ч.	85063,49	204,48
1.1.	електроенергія		
1.2.	Інші прямі матеріальні витрати	85063,49	204,48
2.	Прямі витрати на оплату праці	229207,44	550,98
3.	Інші прямі витрати	50425,64	121,22
	Ітого прямих витрат:	364696,57	876,67
4.	Загальновиробничі витрати	26559,47	63,84
	Ітого виробничих витрат:	391256,03	940,52
5.	Адміністративні витрати	26941,59	64,76
6.	Витрати зі збуту послуг	39500,15	94,95
7.	Інші витрати з операційної діяльності		
	Всього витрат:	457697,77	1100,24
	Повна собівартість послуги:		1100,24

	ПДВ 20%		220,05
	Відпускна вартість:		1320,28
	Відпускна вартість 1 ходки в 1 шланг:		1320,28

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 282

**Про схвалення проекту Програми взаємодії відділу фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування на 2025 рік**

Відповідно до підпункту 1, пункту «а» статті 28, пункту 1 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Схвалити проєкт Програми взаємодії відділу фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування на 2025 рік (додається).

2. Начальнику фінансового відділу Татарбунарської міської ради Павліківській Н.Г. подати проєкт рішення «Про затвердження Програми взаємодії відділу фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування на 2025 рік на розгляд чергової сесії Татарбунарської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Ларису КОВАЛЬ.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

СХВАЛЕНО

Рішення виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

26.11.2025 № 282

### **ПРОЄКТ ПРОГРАМИ**

**взаємодії відділу фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування на 2025 рік**

### **ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

**взаємодії відділу фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування на 2025 рік**

1	Ініціатор розроблення Програми	Відділ фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
2	Розробник Програми	Відділ фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
3	Відповідальний виконавець Програми	Відділ фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації
4	Учасники Програми	Відділ фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради в частині передачі субвенції
5	Термін реалізації Програми	2025 рік
6	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади
7	Обсяг фінансових ресурсів для реалізації Програми	12 тис. гривень
8	Основні джерела фінансування програми	Місцевий бюджет

## **I. Загальні положення**

Програма взаємодії відділу фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування на 2025 рік (далі – Програма) створена у відповідності до статей 119, частини четвертої статті 143 Конституції України, статей 14, 15, 35 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 16 частини 1 статті 43; частини другої статті 11; частини другої статті 76 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України від 23 березня 2000 року «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» (враховуючи зміни і доповнення, внесені постановами Кабінету Міністрів України від 05 липня 2004 року № 835, від 03 червня 2009 року № 549).

## **II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма**

Програма взаємодії розроблена у відповідності до пункту 3 статті 7, статей 85, 89, 91 Бюджетного кодексу України, статті 14 Закону України «Про місцеві державні адміністрації».

Державне управління на рівні Білгород-Дністровського району здійснюється як взаємодія відділу фінансів районної державної адміністрації (далі - відділ фінансів райдержадміністрації) та органів місцевого самоврядування.

Взаємовідносини між відділом фінансів райдержадміністрації та органами місцевого самоврядування базуються на виконанні делегованих повноважень та контролі за їх здійсненням. Провідне місце в системі методів діяльності відділу фінансів належить плануванню, координації, контролю за виконанням рішень та інформаційному забезпеченню щодо виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку району.

Обов'язками державних службовців є забезпечення ефективної роботи та виконання завдань державних органів відповідно до їх компетенції, недопущення порушень прав і свобод людини та громадянина, безпосереднє виконання службових обов'язків, своєчасне і точне виконання рішень державних органів чи посадових осіб, розпоряджень і вказівок своїх керівників, постійне вдосконалення організації своєї роботи і підвищення професійної кваліфікації, сумлінне виконання своїх службових обов'язків, ініціатива і творчість у роботі. Для забезпечення функцій, покладених державою на відділ фінансів Білгород-Дністровської районної адміністрації та виконання завдань, делегованих їй районною радою, необхідне достатнє фінансування.

Враховуючи ріст цін і тарифів на товари та послуги, впродовж минулого року, стан бюджетного забезпечення значно ускладнює виконання функцій, покладених на відділ фінансів районної державної адміністрації. Зокрема, не забезпечено мінімальної потреби у видатках на підтримку функціонування технічних засобів інформаційно-аналітичної системи, тощо.

Таким чином, створення і підтримка належних умов для ефективного функціонування відділу фінансів районної державної адміністрації є проблемою, для розв'язання якої розроблена дана Програма.

### **III. Мета та завдання Програми**

Програма розроблена з метою підвищення ефективності роботи відділу фінансів райдержадміністрації.

Метою Програми є:

- підвищення дієвості управлінських рішень, удосконалення роботи органів державної влади шляхом співпраці та посилення взаємодії органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування;
- забезпечення виконання повноважень, які здійснюються, відділом фінансів районної державної адміністрації;
- надання методичної та іншої практичної допомоги органам місцевого самоврядування з удосконалення організації їх роботи, підготовка пропозиції щодо поглиблення взаємодії з органами місцевого самоврядування для спільного вирішення питань економічного, соціального та культурного розвитку району.

***Мету Програми передбачається досягти шляхом:***

- удосконалення системи управління в органах виконавчої влади;
- виконання бюджету та державні, регіональні, місцеві програми тощо;
  - проведення аналізу роботи органів місцевого самоврядування у межах повноважень і в порядку, визначених законодавством, надання методичної та іншої практичної допомоги з удосконалення організації їх роботи, підготовка пропозиції щодо поглиблення взаємодії з органами місцевого самоврядування для спільного вирішення питань економічного, соціального та культурного розвитку району;

### **IV. Фінансове забезпечення Програми**

Фінансування заходів Програми здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету Татарбунарської міської ради шляхом прийняття рішень відповідно до статті 85, 89 Бюджетного кодексу України. Обсяг фінансування уточнюється під час внесення змін до місцевого бюджету на відповідний рік в межах фінансового ресурсу. Ресурсне забезпечення Програми наведено у додатках 1-3.

#### **IV. Очікувані результати**

Програма передбачає фінансове забезпечення видатків на поточне утримання, поліпшення матеріально-технічної бази відділу фінансів райдержадміністрації, що буде сприяти їх ефективному функціонуванню, підвищенню оперативності та ефективності прийняття та реалізації управлінських рішень.

#### **V. Напрями діяльності та заходи Програми**

Програма передбачає фінансове забезпечення видатків на поточне утримання, поліпшення матеріально-технічної бази відділу фінансів райдержадміністрації, що буде сприяти їх ефективному функціонуванню, підвищенню оперативності та ефективності прийняття та реалізації управлінських рішень.

#### **VI. Координація та контроль за виконанням Програми**

Виконання Програми покладається на відділ фінансів районної державної адміністрації. Розподіл видатків здійснюється за наказом начальника відділу фінансів районної державної адміністрації.

Відділ фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації до 31 числа місяця, наступного за звітним роком, надає інформацію Татарбунарській міській раді про виконання заходів Програми.

Додаток 1  
до Програми

**Ресурсне забезпечення**

**Програми взаємодії відділу фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування на 2025 рік**

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	2025 рік	Усього витрат на виконання Програми, тис. грн.
Усього	12,0	12,0
у тому числі:		
Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади	12,0	12,0

**Напрями діяльності та заходи Програми взаємодії відділу фінансів  
Білгород-Дністровської районної державної адміністрації на 2025 рік**

№ п/п	Перелік заходів програми	Строк виконанн я заходу	Виконавці	Джерела фінансува ння	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), гривень, у тому числі 2025 р.			Очікуваний результат
					Загальни й фонд	Спеціаль ний фонд	разом	
1.	<b>1. Підвищення ефективності здійснення функцій виконавчої влади на території Білгород-Дністровського району в межах повноважень</b>							
1.1	Послуги на право користування аналітично-інформаційною системою «Місцеві бюджети рівня міста, району» 2006	2025	Відділ фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	місцевий бюджет	3500		3500	Вдосконалення системи державного управління та місцевого самоврядування, набування досвіду у здійсненні власних та делегованих повноважень органами місцевого самоврядування, забезпечення збалансованого економічного розвитку району

№ п/п	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), гривень, у тому числі 2025 р.			Очікуваний результат
					Загальний фонд	Спеціальний фонд	разом	
1.2	Послуги постачання (обслуговування) програмного забезпечення	2025	Відділ фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації	місцевий бюджет	4500		4500	Вдосконалення системи державного управління та місцевого самоврядування, набування досвіду у здійсненні власних та делегованих повноважень органами місцевого самоврядування, забезпечення збалансованого економічного розвитку району
1.3	Супроводження програмного забезпечення «Соната»	2025		місцевий бюджет	2000		2000	
1.4	Витрати на канцелярське майно	2025		місцевий бюджет	2000		2000	
	РАЗОМ				12000		12000	

**Розшифровка напрямків використання бюджетних коштів за  
Програмою взаємодії відділу фінансів Білгород-Дністровської районної державної адміністрації  
з органами місцевого самоврядування на 2025 рік**

<b>№ п/п</b>	<b>КЕКВ</b>	<b>Найменування видатків</b>	<b>Всього, грн</b>	<b>Відповідальний виконавець</b>
1	2240	Оплата послуг (крім комунальних)	10 000	Відділ фінансів Білгород-Дністровської РДА
2	2210	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2 000	Відділ фінансів Білгород-Дністровської РДА
<b>Разом</b>			<b>12 000</b>	



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 283

**Про облаштування «Алеї Надії  
та очікування, для безвісти  
зниклих» у м. Татарбунари**

Керуючись статтями 32,52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», з метою вшанування пам'яті українських військових, що зникли безвісти під час захисту України, та надання місця для їхніх рідних, де вони можуть зберігати надію, під час повномасштабної війни, яку розв'язала російська федерація проти України, розглянувши заяву Марченко Оксани Володимирівни від 13.10.2025 року щодо виділення місця в парку Т.Г. Шевченка для безвісти зниклих у м. Татарбунари, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити Протокол № 1 від 27.10.2025 року робочої групи щодо проведення громадського обговорення з питання розташування «Алеї Надії та очікування, для безвісти зниклих» у м. Татарбунари по вулиці Героїв України в м. Татарбунари Парк Татарбунарському Повстанню (додається).

2. Надати робочій групі затвердженій розпорядженням міського голови від 17.10.2025 року № 342-р дозвіл на порушення об'єкту благоустрою за адресою: м. Татарбунари по вул. Героїв України (Парк Татарбунарського Повстання).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 284

**Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами (білборду) та укладання договору пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою за адресою: м. Татарбунари, вул. Степова (на розі вулиці Капітана Салтикова) за заявою фізичної особи – підприємця ГОЛОВАТОЇ Алли Євгенівни**

Керуючись пунктом 13 частини «а» статті 30, статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 року № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», розглянувши заяву фізичної особи – підприємця ГОЛОВАТОЇ Алли Євгенівни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами фізичній особі – підприємцю ГОЛОВАТІЙ Аллі Євгенівні, для провадження підприємницької діяльності з надання рекламних послуг за адресою: м. Татарбунари, вул. Степова на розі вул. Капітана Салтикова.

2. Укласти з фізичною особою – підприємцем ГОЛОВАТОЮ Аллою Євгенівною договір пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою на розміщення зовнішньої реклами – білборду для провадження підприємницької діяльності з надання рекламних послуг, площею благоустрою 24 м<sup>2</sup>, за адресою: Одеська область, м. Татарбунари, вул. Степова на розі вул. Капітана Салтикова терміном до 30.08.2028 року.

3. Зобов'язати ГОЛОВАТУ Аллу Євгенівну укласти договір на розміщення зовнішньої реклами з виконавчим комітетом міської ради.

4. Контроль за виконанням цього рішення поставити на міського голову А.ГЛУЩЕНКА.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 285

**Про надання дозволу на торгівлю новорічними ялинками за адресою: м. Татарбунари, площа Визволення, за заявою керівника селянського (фермерського) господарства «Цурканенко Олег Євгенович», Цурканенка Олега Євгеновича**

Керуючись пунктом 8 частини «а» статті 30, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву керівника селянського (фермерського) господарства «Цурканенко Олег Євгенович», Цурканенка Олега Євгеновича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Надати дозвіл селянському (фермерському) господарству «Цурканенко Олег Євгенович» на здійснення сезонної торгівлі новорічними ялинками у період з 20 грудня 2025 року по 31 грудня 2025 року за адресою: Одеська область, м. Татарбунари, площа Визволення.

2. Зобов'язати селянське (фермерське) господарства «Цурканенко Олег Євгенович», сплатити збір за паркування в залежності від займаної площі та часу.

3. Управлінню майном комунальної власності забезпечення та благоустрою в місті провести нарахування збору за паркування селянському (фермерському) господарству «Цурканенко Олег Євгенович».

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 286

**Про укладання договору пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою в м.Татарбунари вул.Василя Тура за заявою фізичної особи – підприємця Комерзана Юрія Георгійовича**

Керуючись пунктом 10 частини «б» статті 30, статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 559 «Про містобудівний кадастр», постановою Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна», розглянувши заяву та копії наданих документів громадянина Комерзан Юрія Георгійовича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Укласти з фізичною особою – підприємцем Комерзаном Юрієм Георгійовичем договір пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою, терміном до 18.09.2028 року, з можливістю пролонгації на термін дії паспорту привязки тимчасової споруди від 18.10.2021 року (реєстраційний №7) загальна площа благоустрою складає 87 кв.м з них під тимчасовою спорудою 60 кв.м, за адресою вул.Василя Тура, м.Татарбунари Білгород-Дністровський район, Одеська область.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 287

**Про укладання договору пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою в м.Татарбунари вул. Степова за заявою фізичної особи – підприємця Ткаченка Олега Андрійовича**

Керуючись пунктом 10 частини «б» статті 30, статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 559 «Про містобудівний кадастр», постановою Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна», розглянувши заяву та копії наданих документів громадянина Ткаченка Олега Андрійовича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Укласти з фізичною особою – підприємцем Ткаченком Олегом Андрійовичем договір пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою, терміном до 17.10.2028 року, з можливістю пролонгації на термін дії паспорту привязки тимчасової споруди від 17.11.2025 року (реєстраційний №36) загальна площа благоустрою складає 60 кв.м з них під тимчасовою спорудою 30 кв.м, за адресою вул. Степова м.Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**





ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 289

**Про взяття на квартирний облік громадянина \*\*\*\*\* \*\*\*, \*\*\*\* \*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\***

Керуючись підпунктом 2 частини «а» статті 30, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 34 Житлового кодексу Української РСР, постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11.12.1984 № 470 «Про затвердження правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР», розглянувши заяву \*\*\*\*\* \*\*\*, від 18.11.2025 року на підставі протоколу громадської комісії з житлових питань від 24.11.2025 року № 23, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Взяти на квартирний облік, включивши до загального списку квартирної обліку громадян при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради громадянина \*\*\*\*\* \*\*\*, \*\*\*\* \*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*.

2. Включити до Списку громадян на першочергове одержання жилого приміщення при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради \*\*\*\*\* \*\*\*, \*\*\*\* \*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*.

3. Внести до рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 29.01.2025 року № 15 «Про затвердження списків квартирної обліку у виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради» такі зміни:

- додаток № 1 доповнити порядковим номером № 92 наступного змісту: «\*\*\*\*\* \*\*\*, \*\*. \*\*. \*\*\*\*\* року народження, с. \*\*\*\*\*, вулиця \*\*\*\*\*, буд. \*\*».

- додаток № 2 доповнити порядковим номером № 41 наступного змісту: «\*\*\*\*\* \*\*\*, \*\*. \*\*. \*\*\*\*\* року народження, с. \*\*\*\*\*, вулиця \*\*\*\*\*, буд. \*\*»

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО





ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 291

**Про затвердження висновку ради з опіки та піклування про доцільність заміни опікуна повнолітньому недієздатному громадянину \*\*\* \*\*\*, \*\*\* \*\*\*, року народження**

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 56, 60, 63 Цивільного Кодексу України, Правилами опіки і піклування, затвердженими наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, та враховуючи рекомендації ради з опіки та піклування при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради згідно протоколу від 20.11.2025 № 3, з метою забезпечення особистих немайнових прав та інтересів осіб, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити висновок ради з опіки та піклування про доцільність заміни опікуна повнолітньому недієздатному громадянину \*\*\* \*\*\*, \*\*\* \*\*\*, року народження (додається).

2. Заявниці \*\*\* \*\*\*, \*\*\* \*\*\*, року народження, за умови заміни опікуна недієздатному \*\*\* \*\*\*, надати до відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради копію відповідного рішення суду.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

26.11.2025 № 291

## ВИСНОВОК

ради з опіки та піклування про доцільність заміни опікуна повнолітньому недієздатному громадянину \*\*\* \*\*\*,  
\*\*\* \*\*\*, року народження.

Розглянувши на засіданні ради з опіки та піклування заяву громадянки \*\*\* \*\*\*, з проханням надати висновок про доцільність заміни опікуна її повнолітньому недієздатному братові громадянину \*\*\* \*\*\*, рада з опіки та піклування рекомендує наступне.

При опрацюванні пакету документів встановлено, що громадянин \*\*\* \*\*\*, визнаний недієздатною особою згідно рішення суду від 06.05.2014 року, справа № \*\*. Опікуном була призначена \*\*\* \*\*\*, сестра \*\*\* \*\*\*. \*\*\*, року народження, померла згідно свідоцтва про смерть Серія І–ЖД № \*\*\*, від \*\*\*, року.

Відповідно до свідоцтв про народження \*\*\* \*\*\*, та \*\*\* \*\*\*, - рідні брат з сестрою по материнській лінії.

Громадянкою \*\*\* \*\*\*, надані довідки від комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради щодо перебування на диспансерному обліку у психіатричному та наркологічному кабінетах.

Відповідно до медичної документації, наданої до матеріалів справи, а саме довідки, виданою комунальним некомерційним підприємством «Кілійська багатoproфільна лікарня» Кілійської міської ради, громадянин \*\*\* \*\*\*, дійсно знаходиться на обліку у психіатричному кабінеті. Діагноз: помірна розумова відсталість. Згідно довідки до акту огляду МСЕК серії \*\*\* \*\*\*, від \*\*\* \*\*\*, № \*\*\*, є особою з інвалідністю II групи безстроково.

Відповідно до акта обстеження житлово-побутових умов потенційного опікуна, піклувальника від 03 листопада 2025 року № \*\*\*, за адресою: с. \*\*\*, вулиця \*\*\*, будинок № \*\*\*, встановлено наступне.

Житло розташоване на першому поверсі, будинок індивідуальний, складається з п'ятих кімнат. Санітарно-гігієнічні умови задовільні. За вищезазначеною адресою постійно проживають:

\*\*\* \*\*\*, – заявниця;

\*\*\* \*\*\*, – брат заявниці

Згідно до довідки від \*\*\* \*\*\*, р. № \*\*\*, за адресою с. \*\*\*, вул. \*\*\*, буд. \*\*\* зареєстровані та проживають \*\*\* \*\*\*, 2001 р. н., \*\*\* \*\*\*, 2000 р. н., \*\*\* \*\*\*, 2013 р. н. - діти заявниці, \*\*\* \*\*\*, 1964 р. н., мати заявниці.

Згідно реєстру територіальної громади від 17.10.2025р. № \*\*\*, \*\*\* \*\*\*, зареєстрований за адресою: м. \*\*\*, вул. \*\*\* \*\*\*, буд. \*\*\*, але

фактично проживає за адресою с. \*\*\*, вул, вул. \*\*\*, буд. \*\*\*, відповідно до довідки про фактичне місце проживання (не проживання) особи на території с. Нерушай за певною адресою від \*\*\* \*\* р. № \*\*\*.

До переліку документів надано інформаційну довідку з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта на громадянина \*\*\* \*\* \*\* про належне майно.

Враховуючи наведені на засіданні факти та на підставі розгляду та опрацювання поданих документів, з метою захисту особистих немайнових і майнових прав громадянина \*\*\* \*\* \*\*, який визнаний недієздатною особою, враховуючи факт смерті діючого опікуна \*\*\* \*\* \*\* та заяву громадянки \*\*\* \*\* \*\*, рада з опіки та піклування може вважати за доцільне замінити йому опікуна в особі громадянки \*\*\* \*\* \*\*.

Секретар Татарбунарської міської ради,  
заступник голови ради з опіки та  
піклування при виконавчому комітеті  
Татарбунарської міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 292

**Про влаштування** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **до патронатного вихователя** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статей 252, 256 Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 31 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», пунктів 15, 24, 25, 26, Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, та Порядку виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 20.09.2021 року № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», беручи до уваги клопотання виконавчого комітету Корабельної районної у м. Херсон ради від 07.11.2025 року № 406/03-25, витяг з протоколу засідання комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Корабельної районної у м. Херсоні ради № 11 від 05.11.2025 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Влаштувати з терміном на три місяці (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, дитину, залишену без батьківського піклування, який перебуває на обліку дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах Служби у справах дітей Корабельної районної у м. Херсоні ради, до патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), що проживає за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»). Датою влаштування вважати дату передачі дитини.

2. Татарбунарському міському голові А.Глуценку укласти договір про патронат над дитиною між виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради, патронатним вихователем (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), помічником патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») та виконавчим комітетом Корабельної районної у м. Херсон ради.

3. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради (Шалар Л.Д.) забезпечувати контроль за виконанням договору про надання послуги з патронату над дитиною та умовами утримання і виховання дитини, забезпеченням її прав та інтересів у сім'ї патронатного вихователя.

4. Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради (Стогній С.В.) забезпечити організацію надання первинної медичної допомоги дитині за місцем проживання патронатного вихователя.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 293

**Про надання** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)**статусу дитини-сироти**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5, 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», пунктів 1, 23 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», беручи до уваги подання Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради від 18.09.2025 року № 10-14/286, з метою соціального захисту дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, яка залишилася без батьківського піклування у зв'язку із смертю матері (повторне свідоцтво про смерть серія І-ЖД № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), актовий запис № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») від 02.07.2024 року, місце держаної реєстрації: виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, видано 12.08.2024 року відділом державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) та смертю батька (свідоцтво про смерть серія № І-ЖД № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), актовий запис. № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») від 14.11.2025 року, видане виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради 14.11.2025 року), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Надати (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, статус дитини-сироти.

2. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради (Шалар Л.Д.) здійснити заходи щодо влаштування дитини в сімейні форми виховання.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 294

**Про встановлення опіки та призначення** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **опікуном над** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **дитиною-сиротою та її майном**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 243, 244, 246, 247, 249 Сімейного кодексу України, статей 55, 59, 61, 67 Цивільного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 3, 6, 11 Закону України «Про забезпечення організаційно - правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», пунктів 40-44, 57, 62, 63 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», беручи до уваги рішення № 45 від 24.11.2025 року комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради, з метою соціального захисту дитини, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Встановити опіку та призначити (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) року народження, опікуном над (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) року народження, яка має статус дитини-сироти.

2. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) року народження, та захист майнових, житлових прав і законних інтересів дитини на опікуна, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) року народження.

3. Місце проживання (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) року народження, визначити разом з опікуном, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2

ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації», (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження.

4. **Зобов'язати** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, щорічно:

4.1. Проходити не рідше ніж один раз на рік медичний огляд та забезпечити проходження медичного огляду (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, і надавати висновки про стан здоров'я до Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради;

4.2. Подавати до відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради документи для призначення державної соціальної допомоги на підопічну;

4.3. До 01 грудня надавати звіти про виконання обов'язків опікуна до Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради.

5. **Призначити** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, відповідальною особою, яка представлятиме інтереси дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження на час здійснення права на спадкування майна від матері, батька.

6. **Зобов'язати** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, зберігати майно (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, дитини – сироти, в належному стані, вживати заходів щодо захисту прав та інтересів дитини до досягнення нею повноліття.

7. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради (Шалар Л.Д.):

7.1. **Попередити** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, про відповідальність за порушення цивільних прав та законних інтересів дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження;

7.2. Здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дитини;

7.3. Забезпечити підготовку щорічного висновку про стан утримання, виховання та навчання дитини.

8. Відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради (Гажийська С.П.) забезпечувати щорічне пільгове оздоровлення дитини.

9. Рекомендувати відділенню поліції № 2 Білгород-Дністровського районного відділу поліції Головного управління національної поліції в Одеській області щорічно до 01 грудня надавати рапорт про наявність чи відсутність асоціальної поведінки з боку дитини та опікуна.

10. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 295

**Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **відносно дитини**, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **призначення опікуном** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 19, 155, 164, 165, 166, 167, 180 Сімейного кодексу України, статей 11, 12, 15 Закону України «Про охорону дитинства в Україні», підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», беручи до уваги ухвалу Великоолександрівського районного суду Херсонської області від 04.08.2025 року по цивільній справі № 515/654/25 про позбавлення батьківських прав, призначення опікуна та стягнення аліментів, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 24.11.2025 року № 46, 47, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Затвердити Висновок органу опіки і піклування – виконавчого комітету Татарбунарської міської ради «Про доцільність позбавлення батьківських прав (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації))року народження відносно дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) року народження» (додаток 1).

2. Затвердити Висновок органу опіки і піклування – виконавчого комітету Татарбунарської міської ради «Про доцільність призначення (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації))року народження, опікуном над малолітньою (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації))року народження» (додаток 2).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ДОДАТОК 1  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
від 26.11.2025 року № 295

ВИСНОВОК

органу опіки і піклування – виконавчого комітету Татарбунарської міської ради

**«Про доцільність позбавлення батьківських прав** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)**року народження відносно дитини,** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **року народження»**

Розглянувши ухвалу Великоолександрівського районного суду Херсонської області від 04.08.2025 року по цивільній справі № 515/654/25 про позбавлення батьківських прав, призначення опікуна та стягнення аліментів встановлено наступне.

Відповідно до повторного свідоцтва про народження (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, актовий запис № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») від 12.08.2015 року, місце державної реєстрації та місце видачі: Виконавчий комітет Новобериславської сільської ради Бериславського району Херсонської області, дата видачі 04.07.2017 року, матір'ю записана (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»).

Крім того, матір'ю дітей (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») та (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), записана (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), яка відносно них позбавлена батьківських прав рішенням Бериславського районного суду Херсонської області від 26.08.2014 року № 647/2222/14-ц. Опікуном над дітьми призначено (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») (розпорядження Бериславської районної державної адміністрації Херсонської області № 539 від 19.09.2014 року).

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») з дітьми перемістилися до Татарбунарської міської територіальної громади у 2023 році (довідка від 20.04.2023 року № 5133-7001767979, № 5133-7001768851).

Відповідно до інформації від 22.10.2024 року № 63.2/8072 відділення поліції № 2 Білгород-Дністровського районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в Одеській області повідомлення (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») зареєстроване в ПНП ЄО за № 3750 від 25.09.2024, з приводу (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, яка не виконує свої батьківські

обов'язки, відносно своєї малолітньої доньки (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, та розглянуте згідно діючого законодавства.

При розгляді вищевказаних матеріалів, було встановлено, що (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), починаючи з 2015 року, відразу після народження доньки (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), покинула її та переїхала до м. Берислав, Херсонської області, тим самим не виконує свої батьківські обов'язки по догляду за дитиною. Після повномасштабного вторгнення російської федерації на територію України, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), разом зі своїм співмешканцем покинула територію України та на теперішній час перебуває на території російської федерації, тим самим ухиляється від виконання своїх батьківських обов'язків, у зв'язку з тим, бабуся (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), хоче отримати опікунство, щодо своєї малолітньої онуки.

Згідно довідки про несплату аліментів від 24.10.2025 року № 20125/22.1-32/05 Бериславського відділу державної виконавчої служби у Бериславському районі Херсонської області (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») на утримання доньок, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») та (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») з 01.10.2024 року по 30.09.2025 року аліменти не сплачувала.

Представниками Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради 31.10.2025 року, 27.01.2025 року, 26.12.2024 року, 16.10.2024 року, 11.09.2024 року, обстежено умови проживання за адресою: вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), та вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району Одеської області, де фактично проживали (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») та її онуки, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») не виявлено. Умови проживання добрі. Санітарно-гігієнічний стан помешкання відповідає вимогам. В будинку наявне електропостачання, водопостачання, опалення пічне. Є запас продуктів харчування, паливних брикетів. Діти забезпечені одягом, взуттям, канцтоварами та іграшками. Діти прихильні до бабусі. Панують доброзичливі стосунки між бабусяю та її онуками.

Відповідно до характеристики Татарбунарського ліцею та Білоліського ліцеїв Татарбунарської міської ради вихованням (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») та її сестер займається (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»). Мати (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») за роки навчання в навчальних закладах Татарбунарської міської ради не появлялася, не цікавилася навчанням своїх дітей, батьківська турбота з її сторони відсутня. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2

ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)вчиться на достатньому та середньому рівнях , зарекомендувала себе як дружня, добра дитина, по-товариські відноситься до усіх дітей у класі.

З виписки із медичної карти на (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») дитина здорова. Рекомендації виконують та на прийом з дитиною звертається (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»).

Згідно з частиною 1 статті 12 Закону України «Про охорону дитинства», частинами 2, 3 статті 150 та статті 180 Сімейного кодексу України передбачено, що кожна дитина має право на піклування батьків, а батьки мають право та зобов'язані виховувати дитину, піклуватися про її здоров'я, фізичний, духовний та моральний розвиток, матеріально забезпечувати та утримувати її.

Відповідно до статті 164 Сімейного кодексу України батьки можуть бути позбавлені батьківських прав по відношенню до дітей за ухилення від виконання батьківських обов'язків.

З зазначених документів та інформацій відомо, що матір не цікавиться та не піклується про фізичний і духовний розвиток дитини, про стан її здоров'я. Не забезпечує медичного догляду, не здійснює підготовку до дорослого життя та не проявляє інтересу до внутрішнього світу дитини.

На підставі вищезазначеного, захищаючи інтереси дитини, враховуючи пропозиції комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, як орган опіки і піклування, схиляється до думки, що доцільно позбавити батьківських прав (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, відносно дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження.

**Міський голова,  
голова комісії з питань захисту  
прав дитини при виконкомі  
Татарбунарської міської ради**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

## ДОДАТОК 2

Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
від 26.11.2025 року № 295

### ВИСНОВОК

органу опіки і піклування – виконавчого комітету Татарбунарської міської ради  
**«Про доцільність встановлення опіки та відповідність її інтересам дитини**  
(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **року народження»**

Розглянувши ухвалу Великоолександрівського районного суду Херсонської області від 04.08.2025 року по цивільній справі № 515/654/25 за ПОЗОВОМ (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») ДО (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») про позбавлення батьківських прав, призначення опікуна та стягнення аліментів на утримання дітей встановлено наступне.

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження (повторне свідоцтво про народження серія І-КГ № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») видане 04 липня 2017 року актовий запис № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), місце державної реєстрації виконавчий комітет Виконавчий комітет Новобериславської сільської ради Бериславського району Херсонської області, орган державної реєстрації актів цивільного стану, що видав свідоцтво Бериславський районний відділ державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Херсонській області). Матір'ю дитини записана (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»). Батьком дитини записаний (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»).

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») (електронний паспорт громадянина України № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), запис № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), орган видачі 5146, дата видачі 05.09.2025 року, дійсний до 05.09.2035 року, що зареєстрована за адресою: Херсонська область, Бериславський район, село (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), вул. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), а фактично проживає за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вул. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), буд. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») так як є внутрішньо переміщена особа відповідно до довідки від 20.04.2023 року № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») виданої Управлінням соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації) є рідною бабусею (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»). Родинний зв'язок підтверджений довідкою Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради

від 28.03.2024 №10-10/116 «Про підтвердження родинних зв'язків внутрішньо переміщеної дитини, яка прибула без супроводу законного представника.

Відповідно до Витягу з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» Міністерства внутрішніх справ України ФОВА-004741391 громадянка України (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, уродженка України, Херсонська область, Новоберислав на території України станом на 08.10.2025 року є особою, стосовно якої відомості про притягнення до кримінальної відповідальності, про наявність незнятої чи непогашеної судимості, про розшук відсутні. Витяг надано для усиновлення, встановлення опіки та піклування, створення прийомної сім'ї або дитячого будинку сімейного типу.

Відповідно до листа відділення поліції №2 Білгород-Дністровського районного відділу поліції Головного управління національної поліції в Одеській області від 29.10.2025 року № 236666-2025 відомості про притягнення до адміністративної відповідальності за фактом вчинення домашнього насильства або насильства за ознакою статі не притягувалася.

Відповідно до висновку про стан здоров'я заявника видного Комунальним некомерційним підприємством «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради у (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») відсутні захворювання, розлади або стани, за наявності яких особа не може усиновити або взяти дитину під опіку/піклування, створити прийомну сім'ю, дитячий будинок сімейного типу, надавати патронат над дитиною або здійснювати наставництво та проживати із влаштованою дитиною на спільній житловій площі, згідно з переліком, затвердженим МОЗ.

За період з травня 2025 року до жовтня 2025 року дохід склав:

- допомога на проживання внутрішньо переміщеним особам – 66 000 грн.;
- державна соціальна допомога малозабезпеченим сім'ям – 2361,00 грн.;
- допомога на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування – 65 450 грн.

Відповідно до довідки та характеристики виданих старостою Білоліського старостинського округу Татарбунарської міської ради, Білгород-Дністровського району, Одеської області (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») проживала з квітня 2023 року в селі Білолісся, як внутрішньо переміщена особа з трьома своїми онучками. За час проживання зарекомендувала себе як зразкова громадянка, що підтримує добрі стосунки в спілкуванні з сусідами та мешканцями села. З моменту проживання сім'ї, мати дітей на території села не з'являлась та життям дітей не цікавилась.

Службою у справах дітей Татарбунарської міської ради відповідно до пункту 43 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки

та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (зі змінами), складено довідку в тому, що (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, виявила бажання перебувати під опікою бабусі, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, з якою у неї склалися довірливі сімейні стосунки. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, такого віку, що усвідомлює факт перебування під опікою у (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, та надала усну згоду.

Фахівцями Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради 31.10.2025 року здійснено обстеження умов проживання (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), буд. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»). Житло розміщене на першому поверсі одноповерхового будинку, складається з чотирьох спальних кімнат, коридору, вітальні, кухні, ванної кімнати. Є по господарські будівлі. Орендують ½ будинку. Є внутрішньо переміщеними особами. Умови проживання добрі. Санітарно-гігієнічний стан помешкання відповідає вимогам. В будинку наявні необхідні меблі, побутова техніка, скраплений газ для приготування їжі, пічне опалення. Є запас продуктів харчування та палива. Для виховання та розвитку дитини створені умови: дівчата мають окремі кімнати облаштовані спальними місцем, столом для занять, шафою для одягу. Забезпечені одягом, взуттям, канцелярським приладдям, мобільними телефонами. Добрі стосунки, панує взаєморозуміння. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») не пам'ятає матір, нею протягом життя опікується бабуся. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») надала усну згоду про перебування під опікою бабусі.

Враховуючи вищевикладене, Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради вважає що, доцільно встановлення опіки (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, над (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, що відповідає інтересам дитини.

**Міський голова,  
голова комісії з питань захисту  
прав дитини при виконкомі  
Татарбунарської міської ради**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 296

**Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **відносно дитини**, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 19, 155, 164, 165, 166, 167, 180 Сімейного кодексу України, статей 11, 12, 15 Закону України «Про охорону дитинства в Україні», підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», беручи до уваги ухвалу Центрального районного суду міста Дніпра по цивільній справі № 515/775/25 про позбавлення батьківських прав, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 24.11.2025 року № 48, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Затвердити Висновок органу опіки і піклування – виконавчого комітету Татарбунарської міської ради «Про доцільність позбавлення батьківських (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, відносно дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження» (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 296

## ВИСНОВОК

органу опіки і піклування – виконавчого комітету Татарбунарської міської ради

**«Про доцільність позбавлення батьківських прав** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) **року народження, відносно дитини,** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) **року народження»**

Розглянувши ухвалу Центрального районного суду міста Дніпра по цивільній справі № 515/775/25 від 15.09.2025 року за заявою (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) **ДО** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) **про позбавлення батьківських прав встановлено наступне.**

**Батьками дитини,** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) **року народження (свідоцтво про народження серія І-НО №** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)), **актовий запис №** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) **від 23.12.2014 року, місце державної реєстрації: Приморський відділ державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Маріупольського міського управління юстиції у Донецькій області, видане 23.12.2014 року) записані** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) **(свідоцтво про зміну імені серія І-НО №** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)), **актовий запис №** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) **від 03.12.2016 року місце державної реєстрації: Приморський відділ державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Маріупольського міського управління юстиції у Донецькій області), та** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)).

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) **Та** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) **є внутрішньо переміщеними особами, зареєстровані за адресою: вулиця** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)), **будинок** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)), **квартира** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)), **Донецької області, фактично проживають за адресою: вулиця** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)), **будинок** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)), **Білгород-Дністровського району**

Одеської області (довідки № 5133-5003003713, № 5133-5003003725 від 20.10.2023 року про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи).

17.11.2025 року представниками Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради обстежено умови проживання за адресою: вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), Білгород-Дністровського району Одеської області, де фактично проживають матір з дитиною та встановлено, що порушень прав дитини не виявлено, матір належним чином виконує свої батьківські обов'язки. Будинок у безоплатному користуванні. Умови проживання добрі. Санітарно-гігієнічний стан помешкання відповідає вимогам. В будинку наявне електропостачання, водопостачання, опалення водяне. Є запас продуктів харчування. Є окрема кімната, облаштована для дитини з спальним місцем, столом для занять та шафою та шафою для одягу.

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») навчається дистанційно в комунальному закладі Маріупольська загальноосвітня школа I-III ступенів № 29 Маріупольської міської ради Донецької області. Батько учня не брав участі в навчальному процесі, на зв'язок не виходив і не проявляв зацікавленості успіхами сина (характеристика на учня 5 класу Маріупольської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 29 Маріупольської міської ради Донецької області, довідка від 10.11.2025 року № 94).

Декларація № 0001-17ОН-25АО від 19.08.2022 року із сімейним лікарем, який надає первинну медичну допомогу дитині, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), укладена матір'ю, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») що свідчить про піклування матері про свою дитину.

Заборгованість зі сплати аліментів згідно виконавчого листа № 266/3267/17 від 05.01.2018 року виданий Приморським районним судом м. Маріуполя за заявою (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») на утримання дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження до (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), з 28.12.2017 року по жовтень 2025 року складає 225199,75 грн (довідка про неотримання аліментів від 11.11.2025 року № 22.19-31/44411/2025). У жовтні 2019 року сплачено боржником 10050,25 грн на утримання дитини, з того часу інші суми не надходили.

З протоколу бесіди з дитиною, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, відомо, що батька, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») не пам'ятає зовсім, фото не збереглося. Хлопчик тільки пам'ятає чоловіка з рюкзаком, з червоним брелоком, але не обличчя. Знає зі слів мами, що вони з батьком розлучилися коли йому було 1 рік. Утримує та виховує (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») його матір. Вона купує речі, цікавиться його шкільним життям, лікує, так як є проблеми з зором. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної

інформації) вважає, що батько дійсно не виконує свої батьківські обов'язки щодо нього.

За місцем проживання характеризується позитивно (довідка старости села Борисівка від 26.09.2025 року № 106).

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), матір дитини відповідально ставиться до своїх батьківських обов'язків, створює для сина сприятливі умови для всебічного і гармонійного розвитку. Хлопчик зростає в атмосфері любові та турботи з боку матері.

Згідно з частиною 1 статті 12 Закону України «Про охорону дитинства», частинами 2, 3 статті 150 та статті 180 Сімейного кодексу України передбачено, що кожна дитина має право на піклування батьків, а батьки мають право та зобов'язані виховувати дитину, піклуватися про її здоров'я, фізичний, духовний та моральний розвиток, матеріально забезпечувати та утримувати її.

Відповідно до статті 164 Сімейного кодексу України батьки можуть бути позбавлені батьківських прав по відношенню до дітей за ухилення від виконання батьківських обов'язків.

З зазначених документів та інформацій відомо, що батьком не цікавиться та не піклується про фізичний і духовний розвиток дитини, про стан її здоров'я. Не забезпечує медичного догляду, не здійснює підготовку до дорослого життя та не проявляє інтересу до внутрішнього світу дитини.

На підставі вищезазначеного, захищаючи інтереси дитини, враховуючи пропозиції комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, як орган опіки і піклування, схиляється до думки, що доцільно позбавити батьківських прав (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») відносно дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, але питання вивчено в односторонньому порядку у відсутність батька дитини, і є неповним, тому рішення залишаємо на розгляд суду

**Міський голова,  
голова комісії з питань захисту  
прав дитини при виконкомі  
Татарбунарської міської ради**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 297

**Про надання** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації)) **року народження, статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 30<sup>1</sup> Закону України «Про охорону дитинства», пункт 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», підпункту 7 пункту 3, пунктів 5, 6, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 квітня 2017 року № 268 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», з метою забезпечення реалізації прав, свобод та законних інтересів дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), 21.10.2018 року народження (свідоцтво про народження серія І-ЖД № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **актовий запис №** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)**Від** 24.10.2018 року, місце державної реєстрації: Татарбунарський районний відділ державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції в Одеській області, дата реєстрації: 24.10.2018 року), зареєстрована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, місто Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **будинок** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 24.10.2025 року № 49, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів — (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної

інформації), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження, у зв'язку з тим, що її батько, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження, зник безвісти за особливих обставин.

2. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради внести до Єдиної інформаційно-аналітичній системи «Діти» відомості про (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження, як дитину, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 298

**Про надання** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **року народження, статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 30<sup>-1</sup> Закону України «Про охорону дитинства», пункт 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», підпункту 7 пункту 3, пунктів 5, 6, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 квітня 2017 року № 268 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», з метою забезпечення реалізації прав, свобод та законних інтересів дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **року народження (свідоцтво про народження серія 1-ЖД №** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **актовий запис №** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **від 04.11.2009 року, місце державної реєстрації: відділ реєстрації актів цивільного стану Татарбунарського районного управління юстиції в Одеській області, дата реєстрації: 04.11.2009 року), зареєстрований за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, місто Татарбунари, вулиця** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **будинок** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 24.10.2025 року № 49, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів — (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної

інформації), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, у зв'язку з тим, що його батько, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, зник безвісти за особливих обставин.

2. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради внести до Єдиної інформаційно-аналітичній системи «Діти» відомості про (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, як дитину, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 299

**Про визначення способу участі** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **у вихованні та спілкуванні з малолітньою дитиною**, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 17, 19, 141, 150, 158, Сімейного Кодексу України, ст. 15 Закону України «Про охорону дитинства», пункту 73 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 24.11.2025 року № 50, з метою забезпечення найкращих інтересів дитини, виконавчий комітет виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Встановити (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») спосіб участі у вихованні та спілкуванні з малолітнім сином, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, забираючи та повертаючи сина до місця його проживання, враховуючи згоду, потреби та інтереси сина, попередньо узгодивши з матір'ю, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), розклад та стан здоров'я дитини, в такі дні та години без присутності матері:

- кожної останньої суботи та неділі щомісяця, щороку;
- останнього тижня зимових канікул щороку;
- на весняні канікули щороку;
- в телефонному режимі.

2. Рекомендувати матері, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») не перешкоджати громадянину (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») у спілкуванні з малолітнім сином, (містить персональні

данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

26.11.2025

м.Татарбунари

№ 300

**Про створення комісії при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради з розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території**

Керуючись статтею 34, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування України», постановою Кабінету Міністрів України від 22 вересня 2025 р. №1176 «Про затвердження Порядку надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території, та внесення змін до Порядку ведення Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», з метою забезпечення належної організації роботи з розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради:

**В И Р І Ш И В:**

1. Створити комісію при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради з розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території та затвердити її склад (додається).

2. Затвердити Положення про комісію з розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території (додається).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глущенко.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 300

### СКЛАД

**комісії при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради з розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території**

БЄЛИЙ Геннадій Дмитрович	- в. о. начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради;
БОРДЕНЮК Віталій Миколайович	- начальник юридичного відділу Татарбунарської міської ради;
ВТОРЕНКО Леонід Васильович	- представник ГО «Татарбунарська громадська організація осіб з інвалідністю в наслідок війни в Афганістані» (за згодою);
ДІОРДІЄВА Олена Василівна	- начальник відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради;
ЛЕСНІЧЕНКО Олександр Володимирович	- секретар Татарбунарської міської ради;
НЕГОЙ Марія Григорівна	- представник ГО «Організація ветеранів Татарбунарської міської ради» (за згодою);
ПУСТОВІТЕНКО Ігор Олександрович	- головний спеціаліст відділу архітектури Татарбунарської міської ради;
СЕМЕНЕНКО Леонід Григорович	- представник Громадського центру правосуддя Одеської обласної організації ВГО «Комітет виборців України» (за згодою);
ЦАП Василина Василівна	- головний спеціаліст відділу з питань управління майном комунальної власності Татарбунарської міської ради

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
26.11.2025 № 300

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про комісію при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради з розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території**

1. Комісія при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради з розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території (далі – Комісія) є консультативно-дорадчим органом, який утворюється рішенням виконавчого комітету з метою розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території.

2. Комісія виконує функції з розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території.

3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Кабінету Міністрів України, Порядком надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 22 вересня 2025 року № 1176 (далі – Порядок), іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

4. Матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснюється уповноваженим органом – виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради.

5. Інформація про місцезнаходження Комісії, її персональний склад, порядок роботи та інформація за результатами засідань Комісії (кількість розглянутих заяв, прийнятих Комісією рішень тощо) розміщуються на веб-сайті Татарбунарської міської ради.

6. Відповідно до Порядку Комісія є користувачем Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації проти України (далі - Реєстр), і виконує покладені на неї функції з використанням Реєстру.

7. Основними завданнями Комісії є:

1) розгляд заяв про надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території (далі - заява);

2) надання отримувачам допомоги для вирішення житлового питання консультацій та вичерпної інформації з питань отримання допомоги;

3) встановлення наявності/відсутності підстав для допомоги шляхом перевірки наявних документів та/або інформації щодо обсягу відомостей, які додані до заяви та перелік яких встановлений Порядком;

4) сприяння отримувачам допомоги для вирішення житлового питання (у разі подання відповідного звернення) у поновленні або отриманні документів, які не додано до заяви внаслідок їх втрати або у зв'язку з необхідністю встановлення фактів, що мають юридичне значення;

5) забезпечення підготовки рішень комісії для їх затвердження уповноваженим органом;

6) формування за допомогою Реєстру та надсилання заявнику житлового ваучера в електронній та/або паперовій формі (у разі прийняття рішення про надання допомоги).

8. Під час розгляду заяви Комісія приймає рішення про:

1) встановлення наявності/відсутності підстав для отримання допомоги для вирішення житлового питання;

2) збирання документів та/або інформації, необхідних для прийняття рішення про надання допомоги для вирішення житлового питання;

3) прийняття рішення про надання/відмову в наданні допомоги для вирішення житлового питання.

9. Комісія має право:

1) проводити наради, інші заходи та вирішувати питання, що належать до її компетенції;

2) заслуховувати на своїх засіданнях інформацію посадових осіб державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експертів, оцінювачів, суб'єктів оціночної діяльності, виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, представників міжнародних організацій, інших осіб з питань, що належать до її компетенції;

3) витребувати від отримувача допомоги для вирішення житлового питання оригінали документів відповідно до переліку та обсягу відомостей, які визначені Порядком та які відсутні в Реєстрі;

4) запитувати та отримувати документи та/або інформацію, доступ до яких забезпечений сумісною та електронною інформаційною взаємодією в режимі

реального часу програмним забезпеченням Реєстру з інформаційно-комунікаційними системами державної форми власності, що визначені Порядком;

5) витребувати від державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності документи та/або інформацію (зокрема з метою поновлення втрачених документів, необхідних для прийняття рішення про надання допомоги) у разі відсутності таких документів та/або інформації в Реєстрі;

б) утворювати для виконання покладених на неї завдань тимчасові робочі групи (у разі потреби);

7) виконувати інші повноваження, що випливають з покладених на неї завдань.

10. Комісія утворюється у складі не менше п'яти осіб, до її складу входять голова, заступник голови, секретар та інші члени комісії.

11. Положення про роботу Комісії та її персональний склад затверджується рішенням виконавчого комітету Татарбунарської міської ради.

До складу Комісії входять представники від уповноваженого органу та громадськості.

Кількість представників від громадськості не може бути менше однієї третини загального складу Комісії.

Уповноважений орган залучає до складу Комісії своїх представників, на які покладено функції з питань ветеранської політики, з питань соціального захисту населення, цивільного захисту, оборонної роботи, економіки, фінансів, квартирної обліку, капітального будівництва, всеукраїнських громадських об'єднань ветеранів (за їх згодою).

12. Голова Комісії:

- здійснює керівництво діяльністю комісії;
- видає доручення, обов'язкові для виконання членами Комісії; розподіляє обов'язки між членами комісії;
- скликає та головує на засіданнях Комісії;
- безпосередньо бере участь у прийнятті рішень Комісією;
- підписує рішення та протоколи засідань Комісії, інші документи, підготовлені Комісією;
- вносить пропозиції щодо зміни персонального складу Комісії;
- залучає в разі потреби до роботи Комісії представників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експертів, оцінювачів, суб'єктів оціночної діяльності, виконавців окремих видів

робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, представників міжнародних та громадських організацій за їх згодою.

13. Заступник голови Комісії бере участь у роботі Комісії, а у разі відсутності голови Комісії виконує його обов'язки.

14. Секретар Комісії:

- здійснює організаційне забезпечення роботи Комісії;
- за дорученням голови Комісії забезпечує скликання засідання Комісії;
- інформує членів Комісії про формат, дату, час та місце проведення засідання Комісії;
- бере участь у роботі Комісії;
- контролює своєчасність надання документів і матеріалів, що подаються на розгляд Комісії;
- веде та підписує протоколи засідань Комісії;
- готує рішення Комісії для затвердження уповноваженим органом;
- виконує інші доручення голови Комісії.

15. Члени Комісії:

- беруть участь у засіданнях Комісії;
- беруть участь в голосуванні щодо прийняття рішень Комісії;
- виконують доручення голови Комісії з підготовки та розгляду матеріалів до засідань;
- вивчають документи та матеріали, що подаються на розгляд Комісії;
- повідомляють Комісії про наявність конфлікту інтересів з отримувачем компенсації і не беруть участі у розгляді, підготовці та прийнятті рішень Комісією у разі наявності такого конфлікту;
- підписують протоколи засідань та рішення Комісії;
- виконують інші доручення голови Комісії.

Члени Комісії мають право виступати на засіданнях Комісії із заявами та клопотаннями, вносити голові Комісії пропозиції щодо роботи Комісії.

Члени Комісії, залучені за згодою, виконують свої обов'язки на громадських засадах (безоплатно).

16. Основною формою роботи Комісії є засідання.

Необхідність проведення засідання, а також перелік питань, що пропонуються для розгляду, визначаються головою Комісії.

Ініціювати проведення засідання Комісії можуть не менше ніж половина членів Комісії.

Голова Комісії призначає доповідача з числа членів Комісії для розгляду окремого питання та забезпечує можливість для висловлення власної думки всім присутнім на засіданні членам Комісії. Дата проведення засідання Комісії та порядок денний повідомляються членам Комісії та запрошеним особам не пізніше ніж за три робочі дні до дня засідання.

Оголошення про дату, час та місце проведення засідання Комісії не пізніше ніж за три робочі дні до дати проведення розміщується на веб-сайті Татарбунарської міської ради.

Засідання Комісії можуть проводитися дистанційно в режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів електронних комунікацій, зокрема через Інтернет за умови надійної автентифікації всіх її членів.

Члени Комісії проводять консультації для громадян відповідно до затвердженого головою Комісії графіка. Інформація про час та місце проведення консультацій розміщується на веб-сайті Татарбунарської міської ради.

Консультації також можуть проводитися в центрі надання адміністративних послуг.

17. Засідання Комісії веде її голова, а в разі його відсутності - заступник голови.

У разі відсутності голови Комісії та його заступника засідання проводить один із членів Комісії, який обирається головою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії.

Засідання Комісії, в тому числі ті, що проведені дистанційно в режимі реального часу (он-лайн), є правоможними, якщо на них присутні не менш як дві третини її складу.

Рішення Комісії, в тому числі ті, що прийняті за результатами засідання комісії, проведеного дистанційно в режимі реального часу (он-лайн), приймаються більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів остаточне рішення приймає головуючий на засіданні Комісії.

Рішення Комісії, в тому числі ті, що прийняті за результатами засідання, проведеного дистанційно в режимі реального часу (он-лайн), оформлюється протоколом, який підписується головою, секретарем та присутніми на засіданні членами Комісії (члени Комісії, які беруть участь у засіданні Комісії дистанційно в режимі реального часу (он-лайн), можуть підписувати протокол в електронній формі з накладенням кваліфікованого електронного підпису).

Якщо Комісією прийнято рішення, передбачені підпунктами 1 і 2 пункту 8 цього Положення, про такі рішення з відповідними обґрунтуваннями зазначається у протоколі.

Рішення Комісії, передбачене підпунктом 3 пункту 8 цього Положення, приймається щодо кожного отримувача допомоги для вирішення житлового питання окремо та оформлюється згідно з додатком до цього Положення.

18. Копія рішення Комісії про надання/відмову в наданні допомоги для вирішення житлового питання вноситься до Реєстру протягом п'яти робочих днів з дня проведення відповідного засідання Комісії.

19. Рішення Комісії підлягає затвердженню рішенням уповноваженого органу протягом п'яти календарних днів з дня прийняття Комісією такого рішення.

Копія рішення уповноваженого органу про затвердження рішення Комісії завантажується до Реєстру пошкодженого та знищеного майна не пізніше ніж через п'ять робочих днів з дня його затвердження.

20. Рішення Комісії про надання/відмову в наданні допомоги для вирішення житлового питання може бути оскаржене до органу, що її утворив.

Рішення уповноваженого органу про затвердження рішення Комісії про надання/відмову в наданні допомоги для вирішення житлового питання можуть бути оскаржені в судовому порядку.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

**РІШЕННЯ**

**Комісії при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради з розгляду питань щодо надання допомоги для вирішення житлового питання окремим категоріям внутрішньо переміщених осіб, що проживали на тимчасово окупованій території**

\_\_\_\_\_ (дата)

№ \_\_\_\_\_ (номер рішення)

**Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради**

Дата подання та номер інформаційного повідомлення

\_\_\_\_\_

Дата подання та номер заяви про надання допомоги для вирішення житлового питання

\_\_\_\_\_

Заявник

\_\_\_\_\_

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування юридичної особи)

Комісія прийняла рішення:

надати допомогу для вирішення житлового питання фізичній

\_\_\_\_\_

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

у

розмірі

\_\_\_\_\_

(сума допомоги)

*або*

відмовити в наданні допомоги для вирішення житлового питання фізичній

\_\_\_\_\_

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

у

зв'язку

\_\_\_\_\_

(підстави для відмови)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(посада головуючого  
ім'я, по батькові (за наявності)  
на засіданні комісії)

(підпис)

(прізвище, власне

---

(члени комісії)  
(за наявності)

(підпис)

(прізвище, власне ім'я, по батькові